

# AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.

## P A D O V A

### Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Deliberazione n. **71**

Anno **2015**

Questo giorno di **MARTEDI' 24 NOVEMBRE 2015** alle ore **14,30** nella sala adibita alle sedute consiliari, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato dal Presidente mediante regolare invito in data **19 NOVEMBRE 2015** n. **0007012** di protocollo, diramato a tutti i Signori Consiglieri nei modi e termini di legge e contenente l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

Presenti	Assenti		
<b>BELLON STEFANO</b>	<b>Presidente</b>	<b>X</b>	
<b>BEDIN TINO</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	
<b>CIARDULLO ANNA</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	
<b>LEBAN ELISABETTA</b>	<b>Consigliere</b>		<b>X</b>
<b>NORBIATO SANDRO</b>	<b>Consigliere</b>		<b>X</b>
<b>ROSSATELLI DONATELLA</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	
<b>ZOPPELLO LUIGI</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	

Assiste il Segretario Dirett. Generale: **NICOLETTO SANDRA**

Il Presidente, accertata la validità della adunanza a termini di legge, passa alla trattazione del seguente

### **OGGETTO**

**APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2015**

Relaziona il Presidente dott. Stefano Bellon.

AltaVita, con deliberazione consiliare n. 116/2010, modificata con d.c. n. 71/2014, ha approvato il Regolamento per la misurazione e valutazione della performance della sua organizzazione intesa sia come personale dipendente singolarmente individuato, sia come unità organizzativa, sia, infine, come sistema.

La performance va intesa come il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Scopo della misurazione e valutazione della performance è quello del miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché di incentivare la crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative.

Il richiamato Regolamento prevede che la performance si articoli nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) predisposizione delle risorse finanziarie, umane e strumentali coerentemente alla definizione degli obiettivi;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Nel corso del corrente anno sono stati approvati i seguenti atti programmatici del Consiglio di amministrazione:

- deliberazione n. 6 del 26/02/2015 di approvazione del Piano triennale dei LL.PP.;
- deliberazione n. 7 del 26/02/2015 di approvazione del Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2015, con i relativi allegati, del documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale e della Relazione sul patrimonio dell'ente ed il relativo piano di valorizzazione;
- deliberazione n. 18 del 09/04/2015 di approvazione delle linee guida per la formazione 2015;

- deliberazione n. 19 del 09/04/2015 con cui sono stati assegnati gli obiettivi 2015 al Segretario/Direttore Generale e al Funzionario tecnico;
  - deliberazione n. 44 del 27/08/2015 di assegnazione degli obiettivi al Dirigente tecnico;
- e del Segretario/Direttore generale:
- determine nn. 11 del 12/01/2015 e 91 del 24/02/2015 relative alla attribuzione degli incarichi di Posizione organizzativa e dei relativi compiti ed obiettivi;
  - determina n. 127 del 18/03/2015 con cui sono stati assegnati obiettivi di miglioramento a ciascun ufficio e servizio con certificazione di qualità;
  - determina n. 198 del 21/04/2015 con cui sono stati assegnati a tutto il personale dell'ente gli obiettivi ai fini della erogazione del salario accessorio 2015.

Tutte le attività, collegate ai progetti e agli obiettivi assegnati, sono state oggetto di monitoraggio in corso d'anno e saranno materia di verifica di fine periodo, come previsto dal sistema qualità dell'Ente.

Come ogni anno, inoltre, mediante la somministrazione di un questionario, viene rilevato il grado di soddisfazione dell'utenza ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'intero "sistema" AltaVita-IRA.

L'erogazione dei diversi istituti del sistema premiante sarà condizionato dalla soddisfazione espresso dall'utenza al termine del corrente anno e dal raggiungimento degli obiettivi assegnati, misurati con i diversi strumenti del sistema di valutazione per personale dirigente, posizioni organizzative, personale direttivo con compiti di responsabilità e personale del comparto;

L'effettiva erogazione delle diverse indennità è subordinata alla costituzione del fondo accessorio 2015 e alla trattativa con le rappresentanze dei lavoratori per la sua distribuzione.

Quanto sopra premesso,

IL CONSIGLIO

con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di approvare il Piano della performance, per l'anno 2015, quale risultante dai provvedimenti richiamati in premesse, che si danno qui per riportati;
2. di confermare che, nell'ambito del continuo e proficuo confronto con i Rappresentanti degli ospiti e familiari, la rilevazione del "grado di soddisfazione dell'utenza" costituirà elemento di valutazione della performance della complessiva organizzazione di AltaVita.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to **BELLON STEFANO**

I CONSIGLIERI

f.to **BEDIN TINO**  
f.to **CIARDULLO ANNA**  
f.to **ROSSATELLI DONATELLA**  
f.to **ZOPPELLO LUIGI**

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

f.to **NICOLETTO SANDRA**

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Istituto il giorno **26 novembre 2015** rimanendovi per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del Decreto Leg.vo 18.8.2000, n. 267, e cioè a tutto il **4 dicembre 2015**

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

***F.to Sandra Nicoletto***

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Leg.vo n. 267/2000, **3°** comma, il giorno **7 dicembre 2015** (10 gg. dalla pubblicazione)

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

***F.to Sandra Nicoletto.***

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Leg.vo n. 267/2000, **4°** comma, il giorno \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

.....

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo. Composta di n. \_\_\_\_ fogli.

Data \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

.....