

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Francesco Giannone
Data di Nascita	09/11/1954
Qualifica	Funzionario – Posizione organizzativa
Amministratore	
Incarico attuale	Capo Settore Personale
Numero telefonico dell'ufficio	049/8241511
Fax dell'ufficio	049/8241531
E-mail istituzionale	risorseumane@irapadova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALE ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	Maturità liceo scientifico
Esperienze professionali (incarichi ricoperti nell'ambito dell'attività lavorativa)	<p>Coordinatore Segreteria/Personale dal 13/12/1982 al 25/09/1986</p> <p>Coordinatore Ufficio Personale dal 26/09/1986 al 30/06/1990</p> <p>Sostituzione del Dirett. Amm.vo/Segretario Generale dal 02/09/1996 al 08/09/1996 dal 11/07/1997 al 31/05/1998</p> <p>dal 01/07/1990 e attualmente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Capo Settore Personale- Componente Ufficio Competente per i Procedimenti Disciplinari dell'IRA;- Segretario della Parte pubblica nella Delegazione Trattante dell'IRA- Gestione contenzioso e rapporti con legale per recupero crediti;- Responsabile Servizio Civile; <p>Incarico nell'Area delle Posizioni Organizzative da 01/04/1999 a tutt'oggi</p> <p>Presidente e Componente esperto in materie giuridiche e di organizzazione del lavoro in numerose Commissioni Giudicatrici di concorsi presso diversi Enti pubblici;</p> <p>Componente esperto in materie giuridiche e di organizzazione del lavoro nella selezione dei</p>

	candidati per i corsi OAA/OTAA dell'ULSS n. 16;
Capacità linguistiche	Inglese scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza applicativi Word Excel Explorer Outlook e vari gestionali.
Altro (partecipazione a convegni, e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p><u>Attività di docenza:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso di formazione professionale Regione Veneto per "Operatore Addetto alla Assistenza" 1996/1997 (1[^] anno) materia "Elementi di legislazione sociosanitaria ed organizzazione dei servizi"; - Corso di formazione professionale Regione Veneto per "Operatore Addetto alla Assistenza" 1998/1999 materia "Elementi di diritto pubblico, amministrativo e penale" (1[^] anno); - Corso di formazione professionale Regione Veneto per "Operatore Addetto alla Assistenza" 1998/1999 materia "Elementi di legislazione sociosanitaria ed organizzazione dei servizi" (2[^] anno); - Corso di formazione professionale Regione Veneto integrato per "Operatore Addetto alla assistenza" e "Operatore Tecnico Addetto alla assistenza 1999/2000 (1[^] modulo) materia "Elementi di legislazione sociosanitaria ed organizzazione dei servizi"; - Corso di formazione professionale Regione Veneto integrato per "Operatore Addetto alla assistenza" e "Operatore Tecnico Addetto alla assistenza 1999/2000 (2[^] modulo) materia "Elementi di legislazione sociosanitaria ed organizzazione dei servizi"; - Corso di formazione professionale Regione Veneto integrato per "Operatore Addetto alla assistenza" e "Operatore Tecnico Addetto alla assistenza 2000/2001 (1[^] modulo) materia "Elementi di legislazione sociosanitaria ed organizzazione dei servizi"; - Corso di formazione professionale Regione Veneto integrato per "Operatore Addetto alla assistenza" e "Operatore Tecnico Addetto alla assistenza 2000/2001 (2[^] modulo) materia "Elementi di legislazione sociosanitaria ed organizzazione dei servizi"; - Corso di formazione professionale Regione Veneto per "Operatore Socio Sanitario 2002/2003 materia "Elementi di legislazione sociosanitaria e legislazione del lavoro"; - Insegnamento di materie giuridiche in corsi-concorsi per la copertura di vari posti di ruolo presso IPAB.

Corsi di formazione e aggiornamento, tra i principali:

- Privacy e diritto di accesso agli atti: metodologie da applicare nelle IPAB o meglio nei centri di servizio alla persona IRA Padova 10/2009;
- Il Decreto legislativo attuativo della delega conferita con legge 4,3,2009, n.15 (cd. Legge Brunetta) Centro Studi Amministrativi Alta Padovana Cittadella 09/2009
- D. L.vo 196/2003. Accesso alla Cartella sanitaria IRA Padova 09/2009
- I preposti Treviso Technologies Padova 02/2009;
- La gestione delle assenze per malattia nella P.A. dopo le novità della legge 06/08/08 n. 133 EBIT Padova 10/2008;
- Gestire al meglio il rapporto con utenti e colleghi nell'ambito di una buona organizzazione del lavoro d'ufficio Confservizi Veneto Padova 04/2008;
- Rapporti di lavoro flessibili e i rapporti di lavoro autonomo nella P.A. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana Cittadella 10/2007;
- CO VENETO: Le nuove comunicazioni obbligatorie in Veneto Regione Veneto Padova 09/2007;
- La redazione del Regolamento Speciale per la stabilizzazione del precariato nelle Regioni e negli Enti Locali Il Decreto legislativo attuativo della delega conferita con legge 4,3,2009, n.15 (cd. Legge Brunetta);
- Il contratto dei dipendenti degli EE.LL. disciplina orario di lavoro regime di valutazione Centro Studi Amministrativi Alta Padovana Cittadella ottobre-dicembre/2005
- Seminario INPDAP su DMA Padova 04/2005
- Sicurezza informatica e trattamento dati sensibili - Studio Ing. Rumor Padova 11/2004;
- La trasformazione delle IPAB nella Regione Veneto ANSDIPP Padova 11/2004;
- Prestazioni occasionali, co.co.co. dopo la riforma Biagi C.S.A. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana Cittadella 09/2004;
- Le sanzioni disciplinari nel nuovo contratto degli EE.LL. 3F-Former Anzola dell'Emilia (BO) 02/2004;
- Il conto annuale Computer Center Silea (TV) 04/2004;
- Il nuovo contratto di lavoro dei dipendenti degli EE.LL. Centro studi amministrativi Alta padovana Cittadella (PD); 09/2003;
- Il T.U. sulla maternità e paternità Centro studi amministrativi Alta padovana Cittadella (PD);
- Seminario ARAN "CCNL Regioni ed Autonomie

	<p>locali” Venezia 12/2001;</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso di formazione Forema “Metodologia del processo decisionale” Padova 11/2001;- Corso formazione Centro studi amministrativi “Alta padovana” “L’applicazione del CCNL delle autonomie locali 1998-2001 e del nuovo ordinamento professionale”, Cittadella (PD) 04/2001;- Seminario di studio ANSDIPP “Il sistema di valutazione del personale” Padova 10/1999;- Convegno Regione Veneto “Gli strumenti per la tutela delle persone non autosufficienti: compiti e responsabilità delle istituzioni” Padova 12/1998;- Convegno ANCI “Il nuovo ordinamento professionale degli enti locali alla luce delle recenti modifiche e del nuovo contratto di lavoro” Venezia 10/1998;- Giornata di studio ANSDIPP “L’organizzazione del personale IPAB tra normative Bassanini e nuovo contratto” Padova 09/1998;- Corso di aggiornamento UNEBA/URIPA/ ANASTE “dalla qualità totale alla carta dei servizi nelle residenze per anziani pubbliche e private Noale (VE) 05/1998;- Corso SDA Bocconi “Direzione e gestione personale nelle IPAB” 10/1996;- Seminario ARER-IPAB “La valutazione delle prestazioni degli operatori in un’ottica di sviluppo della qualità dei servizi di assistenza alla persona” Bologna 06/1996;- Giornate di studio Provincia di Padova “La riforma delle pensioni” Padova 11/1995;- Corso di aggiornamento Sforel “Determinazione dei carichi di lavoro e dei fabbisogni di personale” Milano 04/1994.
--	---