



**AltaVita**  
ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA  
IRA

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. PROTOCOLLO GENERALE / IN PARTENZA	
<b>0003935</b>	<b>10/09/2018</b>
Cat. 10 Classe 02 Fasc. 00	

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARSI  
PER LA STIPULA DI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO DI

### "OPERATORE DI APOGGIO AI SERVIZI ISTITUZIONALI" (cat. A CCNL Funzioni locali)

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della determina n. 347 del 05/09/2018, con la quale è stato approvato il presente Avviso di selezione pubblica,

### RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica, tramite solo esame-colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi, all'occorrenza, per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, nel profilo di "Operatore di Appoggio ai Servizi Istituzionali".

I contenuti professionali ed trattamento giuridico-economico sono quelli di cui alla categoria A del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e del Regolamento del Personale dell'Istituto.

Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale, ai competenti ratei di tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, alle altre indennità di retribuzione accessoria e all'assegno per nucleo familiare, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto e al trattamento di fine rapporto erogato dall'INPS. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Inoltre, il personale assunto è soggetto ad un periodo di prova di due settimane lavorate nel caso di contratto di lavoro non superiore a sei mesi e di quattro settimane per i contratti di durata superiore. Durante il periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal CCNL in caso di malattia o infortunio sul lavoro. L'eventuale recesso dell'Amministrazione sarà motivato.

Gli assunti potranno essere indifferentemente impiegati presso le sedi di AltaVita-IRA in Padova e in Selvazzano Dentro (PD).

**ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.**

• già Istituto di Riposo per Anziani -- IRA  
• Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531  
• [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • [pec: altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)  
• Partita Iva: 005580602

## **DISCIPLINA DELLA SELEZIONE**

La selezione è espletata a'sensi del Regolamento interno "Disciplina del reclutamento del personale", di seguito Regolamento, approvato con delibera consiliare n. 60 del 22/06/2010 e successive modifiche. Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. L.vo 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996.

A'sensi della L. 10/04/1991 n. 125 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. L.vo 30/03/2001 n. 165.

Lo svolgimento della selezione e la redazione della graduatoria finale di merito sono affidate ad apposita Commissione Giudicatrice, nominata con atto del Segretario/Direttore Generale dell'Ente che provvederà, inoltre, alla approvazione dei Verbali della Commissione e della graduatoria finale di merito.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra piu' candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età- siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

La riserva per i militari volontari, di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs 66/2010, sarà applicata a scorrimento della graduatoria, come previsto dal comma 4 del citato art. 1014.

La graduatoria rimane efficace per tre anni, dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, fatta salva l'indizione, con provvedimento motivato, di una successiva selezione o concorso pubblico.

L'assunzione sarà oggetto di stipula di contratto individuale di lavoro.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

La richiesta di partecipazione alla selezione implica l'accettazione della normativa di cui al presente Bando e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Potrà essere assegnato al candidato un termine perentorio per l'inizio del servizio, pena la non assunzione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di elevato numero di domande di partecipazione (oltre 200), di effettuare una preselezione, mediante esame del curriculum formativo e professionale dei candidati, da allegare alla domanda di partecipazione, per la successiva effettiva ammissione alla selezione.

La comunicazione relativa alla decisione di effettuare la preselezione, l'elenco degli ammessi alla

selezione e la relativa data di convocazione per lo svolgimento dell'esame colloquio, sarà data sul sito dell'Istituto [www.altavita.org](http://www.altavita.org), pagina Bandi di concorso, con anticipo di almeno quindici giorni rispetto alla data di effettuazione della prova.

## **REQUISITI**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono possedere i seguenti

### requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, ovvero cittadinanza non comunitaria con possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. L.vo 165/2001 con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non aver compiuto l'età prevista dalle vigenti disposizioni per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) non aver riportato condanne penali che, a'sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

e, inoltre, i seguenti

### requisiti specifici:

- f) licenza della scuola dell'obbligo;
- g) esperienza, con regolare contratto di lavoro ovvero come titolare di ditta, in servizi attinenti alle mansioni del posto da ricoprire, per almeno tre mesi rapportato al tempo pieno (36 ore settimanali); si precisa che i Servizi interni cui è adibito l'"O.A.S.I." sono: Servizio assistenziale (principalmente pulizie locali di soggiorno degli ospiti, supporto ad altre figure nell'assistenza agli anziani, sanificazioni, movimentazione materiali vari, lavaggio stoviglie, supporto gestione refettori e attività connesse) e Servizi Generali (principalmente trasporti, sanificazioni, facchinaggio, giardinaggio, piccole manutenzioni e attività connesse).
- h) incondizionata idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

## **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di cui all'allegato fac-simile ed indirizzate alla Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno pervenire entro le ore 13.00 del giorno 10 OTTOBRE 2018.

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente.

La consegna della domanda, sottoscritta anche se inviata via PEC, potrà essere effettuata:

- a mani, presso l'Ufficio Protocollo dell'ente, negli orari:

- 09.00-12.00 nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;
- 14.30-17.30 i mercoledì lavorativi.

- a mezzo del servizio postale; il plico dovrà essere spedito esclusivamente tramite raccomandata; in tal caso, ai fini della scadenza del termine (**ore 13.00 del giorno 10 OTTOBRE 2018**), si terrà conto del timbro apposto dall'ufficio postale accettante relativo al giorno e all'ora dell'invio. A'sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento, le domande inviate a mezzo del servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro le ore 13.00 del 15^ giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione dalla procedura.

- mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it).

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione a'sensi del vigente Regolamento.

La busta, contenente la domanda di ammissione ed i documenti relativi, dovrà riportare la dicitura "Contiene domanda per selezione di OASI".

I candidati, nella domanda, devono dichiarare e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo il fac-simile di domanda allegato al presente Bando:

- a) il nome e cognome;
- b) la data, il luogo, la provincia di nascita;
- c) la selezione cui intendono partecipare;
- d) la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- e) la cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e l'adeguata conoscenza della lingua italiana, ovvero la cittadinanza non comunitaria, indicando quale, con possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. L.vo 165/2001, con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il titolo di studio indicato nella sezione Requisiti specifici;
- g) il possesso dell'esperienza di lavoro richiesta nella sezione Requisiti specifici;
- h) l'incondizionata idoneità dal punto di vista psico-fisico all'espletamento delle mansioni del posto da ricoprire;
- i) il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i candidati stranieri, deve essere indicato il luogo dello stato di appartenenza ovvero l'ufficio, in Italia, del proprio Stato in cui esercitano il diritto di voto;
- l) le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo, l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non

essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

n) di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

o) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile obbligati);

p) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;

q) gli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legislazione in vigore;

r) l'eventuale situazione di portatore di handicap a'sensi della L. 104/92 e l'eventuale necessità di ausili per l'esame e/o i tempi aggiuntivi a'sensi dell'art. 20 della legge richiamata;

s) l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le eventuali comunicazioni relative alla selezione; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza indicata.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare:

t) ricevuta in originale del versamento di € 10,00 a titolo di contributo spese selezione sul c/c bancario di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza Cod. IBAN IT80G0306912117100000300001, ovvero a mezzo vaglia postale intestato all'Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazza Mazzini 14 35137 Padova;

u) fotocopia non autenticata di valido documento di identità;

v) dettagliato curriculum formativo e professionale, esclusivamente finalizzato alla eventuale preselezione in caso di elevato numero di domande di partecipazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

## **ESCLUSIONI**

Con determina dirigenziale non sono ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o sia pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo "DOMANDE";
- manchino di uno o più dei requisiti generali o specifici indicati nel paragrafo "REQUISITI";
- non abbiano provveduto alla sottoscrizione della domanda (anche se inviata via PEC).

## **AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'ammissione dei candidati è approvata, con determina dirigenziale.

Per la valutazione dell'esame-colloquio, la Commissione avrà a disposizione 30 punti.

Materie dell'esame-colloquio: governo delle stanze e degli ambienti di soggiorno degli anziani, attività domestiche e tecnica dei servizi economici, pulizia ed igiene degli ambienti, degli alimenti e degli attrezzi da lavoro; sanificazione disinfezione e disinfestazione, movimentazione di merci e

materiali; piccole manutenzioni domestiche; normativa in materia di sicurezza sul lavoro in riferimento alle mansioni specifiche; nozioni di cultura civica nonché sul rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo ai diritti e doveri del pubblico dipendente. Inoltre, per i cittadini non italiani, appartenenti verifica della adeguata conoscenza della lingua italiana.

La comunicazione relativa alla ammissione dei candidati (eventualmente a seguito di preselezione – cfr. paragrafo DISCIPLINA DELLA SELEZIONE), alla data ora e luogo di effettuazione dell'esame-colloquio, sarà effettuata a mezzo pubblicazione sul sito dell'Istituto [www.altavita.org](http://www.altavita.org), pagina Bandi di concorso con almeno 15 giorni di anticipo. Ai candidati esclusi sarà fornita comunicazione scritta.

La prova si intende superata con la votazione di almeno 18/30.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identità, pena l'esclusione.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti, nel giorno, luogo ed ora fissati per la prova, al momento dell'appello dei candidati.

La graduatoria finale di merito, sarà pubblicata all'Albo dell'ente dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

#### **DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE**

Per l'assunzione e prima della stipula del contratto di lavoro individuale dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. certificato di cittadinanza;
2. certificato di godimento dei diritti politici;
3. certificato di nascita e di residenza;
4. certificato di stato di famiglia;
5. certificato generale del Casellario giudiziario;
6. idonea certificazione attestante la corretta posizione nei confronti degli obblighi militari (soltanto per candidati di sesso maschile obbligati);
7. titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
8. dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità a' sensi dell' art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e di inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell' impiego presso AltaVita-I.R.A.;
9. idonea certificazione attestante il diritto a precedenza o preferenza se dichiarato nella domanda di partecipazione;

Il candidato sarà sottoposto a visita medica, dal Medico competente di AltaVita-IRA, per verificarne l'incondizionata idoneità alle specifiche mansioni.

Potrà essere assegnato al candidato un termine perentorio per l'inizio del servizio, pena la non assunzione. L'assunzione sarà oggetto di stipula di contratto individuale di lavoro.

### **INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI**

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, si comunica che i dati dei concorrenti dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., di Padova per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente alla selezione.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., - Piazza Mazzini 14 35137 Padova - tel. 049/824.15.11 fax 049/824.15.31.

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. si riserva la facoltà di prorogare, variare o revocare il presente avviso di selezione qualora lo ritenga opportuno.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE  
F.to dr.ssa Sandra Nicoletto