



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

1821
2021
200 ANNI

AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - IRA		
PROTOCOLLO GENERALE / IN PARTENZA		
0003493	29/06/21	
Cat. 03	Classe 01	Fasc.

**SELEZIONE RISERVATA
AL PERSONALE DIPENDENTE DI ALTAVITA-IRA A TEMPO INDETERMINATO
DICHIARATO “NON IDONEO” O “IDONEO CON LIMITAZIONI E/O PRESCRIZIONI”
ALLE SPECIFICHE MANSIONI INQUADRATO NELLE CATEGORIE A, B o C**

**PER L’ASSEGNAZIONE TEMPORANEA AL
“SERVIZIO DI CENTRALINO/PORTINERIA”
IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE**

Rende noto che, in esecuzione della determina n. 232 del 25.06.2021, è indetta una selezione interna, per esame colloquio, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato di AltaVita-IRA dichiarato, dal Medico competente, “non idoneo” o “idoneo con limitazioni e/o prescrizioni” alle specifiche mansioni, ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

TRATTAMENTO GIURIDICO/ECONOMICO

Il concorrente risultato vincitore della selezione sarà temporaneamente assegnato allo svolgimento delle seguenti mansioni:

- custodia della portineria e presidio dell’ingresso,
- controllo in entrata e in uscita delle persone e delle cose,
- controllo degli accessi ai passi carrai a mezzo di videocamera,
- accoglienza e informazioni all’utenza per agevolare la fruizione dei servizi,
- presidio del centralino telefonico con smistamento delle telefonate in arrivo,
- ricevimento di pacchi, corrispondenza ed altro indirizzato ai soggetti con sede nella struttura,
- sorveglianza dei dispositivi del sistema centralizzato di allarmi della struttura,
- prenotazione informatizzata degli esami ematochimici degli utenti attraverso programma fornito dall’ULSS e consegna all’incaricato del contenitore frigo codificato contenente le provette dei prelievi,
- ogni altra funzione ausiliaria annessa al servizio o affidata dalla direzione dell’ente.

L’attività potrà essere, indifferentemente, svolta presso le diverse sedi di AltaVita, in Padova e Selvazzano Dentro (PD) con lo svolgimento degli orari di servizio vigenti.

La domanda di partecipazione alla presente selezione implica l’accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso e, nel caso di concorrenti con inquadramento in categoria superiore alla “A”, la disponibilità allo svolgimento delle nuove mansioni, quali risultanti dalla descrizione sopra riportata.

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- www.altavita.org • segreteria generale@altavita.org • [pec: altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281

DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

Fatta salva la speciale regolamentazione contenuta nel presente avviso, la selezione è disciplinata dal Regolamento interno “Disciplina del reclutamento del personale”, approvato con delibera consiliare n. 22 del 29.06.2020.

Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996.

A sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

La graduatoria finale della selezione è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina del Dirigente apicale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età – siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria rimane efficace per due anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.;
- b) di essere inquadrati in una delle seguenti categorie: A, B o C;
- c) essere stati dichiarati “non idonei” o “idonei con limitazioni e/o prescrizioni” alle specifiche mansioni del profilo di appartenenza dal Medico competente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- d) essere incondizionatamente idonei alle mansioni di “Operatore/Centralinista Portiere”.

Tutti i suddetti requisiti debbono inoltre essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione e alla data di assegnazione al nuovo servizio.

DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate alla Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno essere redatte compilando l'allegato modulo e **DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LE ORE 13.00 DEL GIORNO 31 AGOSTO 2021.**

La consegna della domanda potrà essere effettuata:

- a mani, presso l’Ufficio Protocollo dell’Ente, negli orari:
 - 09.00-12.00 dal lunedì al venerdì lavorativi,
 - 14.30-17.30 i mercoledì lavorativi;
- a mezzo del servizio postale; il plico dovrà essere spedito esclusivamente tramite raccomandata; ai fini della scadenza del termine, le domande dovranno, in ogni caso, pervenire entro le ore 13.00 del giorno 31 AGOSTO 2021, pena l’esclusione;
- mediante posta elettronica certificata (PEC), all’indirizzo: altavita@legalmail.it.

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno tardivamente.

Non sono, inoltre, ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall’Amministrazione.

La busta, contenente la domanda di ammissione e i documenti relativi, dovrà riportare l’indicazione "contiene domanda per selezione interna di assegnazione temporanea al Servizio di Centralino e Portineria".

Il candidato, nella domanda, deve dichiarare e sottoscrivere, anche in caso di invio via Pec, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle “autocertificazioni” o “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà”, compilando il modulo, allegato al presente Avviso:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- l’indicazione della selezione cui intende partecipare;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- di essere dipendente a tempo indeterminato di AltaVita-IRA, alla data di presentazione della domanda, e la categoria di inquadramento;
- di essere stato dichiarato “non idoneo” o “idoneo con limitazioni e/o prescrizioni” alle specifiche mansioni del profilo di appartenenza dal Medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- di essere incondizionatamente idoneo alle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l’accertamento del Medico competente, ai sensi del D. L.vo 81/2008 e successive modifiche;
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell’età.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare la fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

L’Amministrazione declina sin d’ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’Amministrazione stessa.

ESCLUSIONI

Con provvedimento dirigenziale non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo “DOMANDE”;
- che siano privi di uno o più dei requisiti indicati nel paragrafo “REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE”;
- che abbiano omesso di sottoscrivere la domanda;
- che non abbiano provveduto a regolarizzazione la domanda nel termine assegnato da AltaVita.

PROVE D' ESAMI

Si comunica che la data e luogo della prova sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet di AltaVita alla sezione “Concorsi”, con un anticipo di almeno 20 giorni.

La prova d'esame verterà sulla conduzione del centralino telefonico. Gestione dei servizi di portineria e delle attrezzature inerenti le funzioni del posto da coprire. Segnaletica nei luoghi di lavoro. Disposizioni generali in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. Nozioni sul rapporto di lavoro e sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti. Organizzazione dell'ente.

La prova si intende superata con la votazione di almeno 21/30 o punteggio equivalente.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito dell'Ente dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Il candidato dichiarato vincitore, dovrà:

- risultare in regola con la normativa in materia di salute e sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008;
- produrre idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla precedenza o alla preferenza, se dichiarato nella domanda di partecipazione e utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito;
- assumere servizio presso il Centralino/Portineria secondo le direttive impartite dal Responsabile.

L'assegnazione al servizio si intende fatta a tempo determinato e non costituisce diritto alla stabilizzazione nel posto di “Operatore/Centralinista Portiere”.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, si comunica che i dati del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla selezione, al rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente alla selezione.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;

- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A - Piazza Mazzini
14 35137 Padova - tel. 049/824.15.11 fax 049/824.15.31.

F.to IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Sandra Nicoletto