



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

1821-2021
200 ANNI

AVVISO DI SELEZIONE PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA INTERNA ATTA AD INDIVIDUARE NR. 9 DIPENDENTI, A CUI SI AGGIUNGONO 2 DI RISERVA, CHE ACCEDERANNO AL PERCORSO DI "FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA PER OPERATORE SOCIO SANITARIO" (OSS_FC)

In ottemperanza alla D.G.R. n. 650 dell'01 giugno 2022 e in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 254 del 09.09.2022,

SI RENDE NOTO CHE

è indetta la selezione per la formazione di una graduatoria interna per individuare nr. 9 dipendenti, a cui si aggiungono 2 dipendenti di riserva, che accederanno al percorso di "Formazione complementare in assistenza sanitaria per Operatore Socio Sanitario" (di seguito OSS-FC).

La presente procedura è regolata dalla normativa regionale vigente.

A' sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, può essere disposta la revoca, la proroga e la riapertura dei termini del bando.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

MARTEDÌ 20/09/2022

PROFILO PROFESSIONALE

L'OSS-FC è l'operatore che ha acquisito e sviluppato competenze che gli consentono di svolgere ulteriori attività, in aggiunta a quelle previste dal profilo di base.

L'OSS-FC è un componente dell'équipe assistenziale e:

- collabora con i professionisti sanitari e socio-sanitari secondo l'organizzazione del contesto in cui è inserito;
- svolge le attività assistenziali proprie, attenendosi alla pianificazione individuale definita dal professionista sanitario di riferimento;
- svolge le attività dirette alla persona, assegnate e supervisionate dall'infermiere, a cui riferisce i risultati e gli esiti delle proprie azioni;
- adotta comportamenti di sicurezza per sé e per la persona assistita e risponde per la non corretta esecuzione delle prestazioni affidategli.

PERCORSO DI FORMAZIONE

Il percorso formativo è strutturato in due parti, teorica e pratica.

Attività Didattiche Teoriche

L'attività didattica teorica prevede 4 moduli:



09/09/2022 - 13.21

Partenza

03.01 CONCORSI E SELEZIONI - CRITERI

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA -

Protocollo N°: **00004530/00** rif: **CBA|31854**

Data Movimento: **09/09/2022 - 13.21**

1. Cura della persona e sicurezza,
2. Dolore, parametri e funzioni,
3. Somministrazioni prescrizioni terapeutiche,
4. Aggiornamenti.

La parte teorica ha durata complessiva di 150 ore ed è svolta in modalità FAD, mediante l'utilizzo di piattaforma informatica, da fruirsi nell'arco di 2 mesi e mezzo.

Le attività didattiche teoriche sono costituite da video lezioni, test di autovalutazione in itinere e materiali di approfondimento.

E' reso disponibile, nella medesima piattaforma informatica, uno spazio virtuale, denominato "Forum" dedicato alla comunicazione diretta tra docenti e iscritti e a richieste di approfondimento e/o chiarimento. Fondazione SSP fornisce ai corsisti il supporto necessario per la corretta fruizione di tutti i materiali e spazi virtuali dedicati.

Lo svolgimento delle attività didattiche teoriche è obbligatoria e viene documentata mediante rilevazione degli accessi effettuati alla piattaforma informatica.

Al termine della FAD e delle attività correlate, è prevista la somministrazione di prove di verifica relative ai moduli sopra indicati.

In caso di non raggiungimento della sufficienza, le prove di verifica potranno essere ripetute al massimo una volta.

I corsisti, che abbiano ottenuto valutazioni negative anche di un solo modulo didattico, non potranno essere ammessi al tirocinio.

Tirocinio

Il tirocinio ha durata di 250 ore e sarà svolto nelle strutture e servizi dell'Ulss 6 Euganea al termine delle verifiche di apprendimento della parte teorica.

Le attività di tirocinio hanno una durata complessiva di 4 mesi e la loro frequenza è obbligatoria.

Il tirocinio si articola in simulazioni ed esperienze pratiche in strutture e servizi appositamente individuati.

Prima dell'esperienza pratica, i corsisti devono svolgere 15 ore di attività di simulazione nelle seguenti attività:

- ✓ somministrazione di nutrizione enterale e medicazione della gastrostomia stabilizzata;
- ✓ aspirazione delle secrezioni con tracheostomia stabilizzata e, in assistiti clinicamente stabili, medicazione della tracheostomia non di recente confezionamento e pulizia della cannula tracheostomica;
- ✓ somministrazione di farmaci per via intramuscolare e per via sottocutanea.

Le attività di simulazione devono essere verificate con attestazione del raggiungimento del livello minimo accettabile e l'esito positivo della verifica è prerequisito per la frequenza del tirocinio.

Il tirocinio è suddiviso in 2 esperienze pratiche di almeno 100 ore ciascuna con l'affiancamento di un Infermiere in qualità di Guida di Tirocinio.

Esame finale

Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di tirocinio è previsto un esame finale in presenza, consistente in una prova teorica e una prova pratica, finalizzate a verificare rispettivamente l'apprendimento delle conoscenze e delle abilità previste.

L'esame si intende superato solo con entrambe le prove sufficienti.

Attestato

I corsisti, che superano l'esame finale, conseguono l'"Attestato di Formazione complementare in assistenza sanitaria dell'Operatore Socio Sanitario", rilasciato dall'Ulss 6 Euganea.

Il costo dell'iscrizione al corso sarà sostenuto da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza- IRA.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. TITOLO DI STUDIO PREVISTO: licenza della scuola dell'obbligo e titolo professionale di "Operatore Socio-Sanitario" o titolo equipollente dalla Regione Veneto ai sensi delle delibere di Giunta Regionale n. 2230 del 09.08.2022 e n. 3973 del 30.12.2002;
2. ESPERIENZA MATURATA: il dipendente deve avere un'esperienza lavorativa come operatore socio sanitario di almeno 24 mesi;
3. TIPOLOGIA DI RAPPORTO DI LAVORO: il dipendente che intende partecipare deve avere un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Sono ammessi alla selezione anche i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, subordinatamente all'impegno di accettare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, in caso di chiamata in servizio al termine del percorso formativo in qualità di OSS FC.

Costituisce TITOLO PREFERENZIALE per l'ammissione il possesso del diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado di durata quinquennale (in caso di titolo di studio conseguito all'estero dev'essere presentata la dichiarazione di valore).

I cittadini stranieri devono possedere una buona conoscenza della lingua italiana sia parlata che scritta (almeno livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua).

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria dell'Ente **entro e non oltre il giorno 20/09/2022.**

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno pervenute oltre tale termine.

I candidati, nella domanda, devono dichiarare e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo quanto indicato nel fac simile di domanda:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita,
- residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative alla selezione;
- l'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- l'esperienza maturata in qualità di Operatore Socio Sanitario o Addetto all'assistenza;
- l'impegno alla trasformazione a tempo pieno, per i candidati il cui contratto è a tempo parziale;
- l'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire.

La domanda va sottoscritta con firma autografa e alla stessa deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione. La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata a norma dell'art. 3 comma 5 della legge 15.05.1997, n. 127.

Nella domanda di ammissione deve, altresì, essere indicato il recapito mail presso il quale devono essere inviate eventuali comunicazioni relative alla selezione.

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dal regolamento dell'Ente.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sulla apposita sezione del sito internet dell'Ente www.altavita.org. Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

Gli ammessi dovranno presentarsi alla suddetta prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Amministrazione le esamina ai fini della loro ammissibilità.

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il concorrente viene invitato a provvedere alla loro regolarizzazione.

Le dichiarazioni integrative devono essere trasmesse dal concorrente con mail o consegnata direttamente alla Segreteria Generale dell'Ente.

Gli aspiranti che, invitati a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione al concorso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e modi indicati dall'Ente, saranno esclusi dalla procedura.

E' facoltà dell'Ente ammettere alla prova con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la domanda.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Con provvedimento dirigenziale non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda di ammissione è pervenuta fuori termine;
- hanno ommesso di indicare nella domanda il cognome, nome, residenza o domicilio;
- non hanno indicato la selezione a cui si intendono partecipare;
- non sono in possesso di uno o più dei requisiti indicati nella sezione "Requisiti di ammissione";
- non hanno sottoscritto la domanda;
- non hanno regolarizzato la domanda a seguito di richiesta dell'Amministrazione.

L'esclusione della candidato, debitamente motivata, sarà comunicata agli interessati all'indirizzo e-mail comunicato.

DIRITTO DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della prova selettiva, ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, e può essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

COLLOQUIO

La selezione avviene esclusivamente per colloquio, finalizzato all'accertamento della maturità e della professionalità.

La prova verterà sulle seguenti materie:

- motivazione al percorso formativo;
- elementi della normativa della Regione Veneto in materia di strutture residenziali per anziani auto e non autosufficienti;
- tecniche inerenti lo svolgimento delle mansioni di operatore di assistenza, con particolare riguardo alla tecnica delle pulizie, l'igiene degli ambienti, l'igiene personale dell'Ospite, le infezioni e loro prevenzione;
- cultura generale;
- nozioni elementari di pronto soccorso;
- educazione alimentare;
- etica professionale e tecniche di comunicazione.

La data, l'ora e il luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente www.altavita.org. Eventuali variazioni della sede d'esame e degli orari saranno tempestivamente comunicate ai candidati.

Il candidato che non si presenti, per qualsiasi motivo, alla prova nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà considerato rinunciatario e verrà escluso.

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione Giudicatrice appositamente nominata.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione di ogni candidato. Il punteggio minimo per il superamento della prova è di 21/30.

L'inserimento nella graduatoria finale della selezione sarà riconosciuto ai candidati che abbiano superato, nei termini sopra descritti, la prova selettiva.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Ente <http://www.altavita.org>.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni rivolte alla generalità dei candidati verranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'ente; le comunicazioni dirette a singoli candidati verranno effettuate direttamente o tramite posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla vigente disciplina in materia di trattamento dei dati personali, si comunica che i dati dei concorrenti sono trattati da AltaVita – I.R.A. per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente al concorso.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A., Piazza Mazzini n. 14 35137 Padova – tel. 049/8241511 fax 049/8241531.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA VIRUS SARS-COV-2

Le misure di prevenzione e protezione da virus SARS-COV 2 saranno indicate all'atto della comunicazione della prova secondo le disposizioni normative vigenti al momento temporale di espletamento della stessa, mediante pubblicazione sul sito istituzionale di AltaVita-IRA www.altavita.org.

F.to IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Sandra Nicoletto)

**FAC SIMILE DI DOMANDA
DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE**

All'AMMINISTRAZIONE
DI ALTAVITA IRA
PIAZZALE MAZZINI, 14
35137 PADOVA (PD)

Il sottoscritto, _____(riportare cognome e nome completi), nato il ___ a ___ prov. di _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per colloquio, per la selezione di 9 dipendenti a cui si aggiungono 2 di riserva, per l'accesso al percorso di "Formazione Complementare In Assistenza Sanitaria per Operatore Socio Sanitario" (OSS-FC).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a) di essere nato il _____ a _____ prov. di _____;
- b) di risiedere a _____ in via _____ n. _____ Tel _____;
- c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Titolo di studio	Istituto di conseguimento	Durata (anni)	Data conseguimento	Votazione

- d) di essere in possesso della seguente anzianità di servizio: dal _____ al _____ svolta presso _____ a tempo _____ (indicare se a tempo pieno o parziale e in tal caso il numero delle ore) in qualità di Operatore Socio Sanitario o mansione equipollente;
- e) di essere idoneo dal punto di vista psico-fisico all'espletamento delle mansioni del posto da ricoprire;
- f) di impegnarsi alla trasformazione a tempo pieno al momento della chiamata in servizio in qualità di OSS FC (per i dipendenti partecipanti a tempo parziale);
- g) chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente recapito di posta elettronica: _____.

Il Candidato

PADOVA, li _____

(firma per esteso e leggibile)

