

DETERMINA N. 18 del 15/03/2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di ritiro e smaltimento di rifiuti ingombranti non pericolosi CER 20 03 07 presenti presso il Centro Servizi "Beato Pellegrino". CIG: B0C8A6D566.

Questo giorno di **venerdì 15 marzo 2024**

Su proposta del Funzionario Tecnico Alta Specializzazione, architetto Giuseppe Clemente

IL DIRIGENTE TECNICO

PREMESSO che:

- presso il piano seminterrato del Centro Servizi "Beato Pellegrino" è presente materiale vario derivante dalla dismissione di elementi di arredo e materiale vario non più in uso e non utilizzabili;
- tali materiali costituiscono per la gran parte rifiuti ingombranti non pericolosi, identificati con il codice CER 20 03 07 ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006;

CONSIDERATO necessario procedere con lo smaltimento di detto materiale, tramite l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento dei rifiuti ingombranti non pericolosi a ditta specializzata, al fine di garantire il corretto trattamento degli stessi e di mantenere una situazione di decoro e sicurezza degli spazi destinati al deposito di materiale non più utilizzabile presso il Centro Servizi;

STIMATO il costo per l'attività sopra indicata in €. 4.500,00 (quattromilacinquecento/00);

CONSIDERATO che, con riferimento all'importo stimato delle forniture, si ritiene di procedere con l'affidamento diretto, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO opportuno consultare la Ditta TREVISAN S.p.a. unipersonale di Noale (VE) in possesso delle autorizzazioni di legge per la raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali, pericolosi e non, a cui è stata richiesta la propria migliore offerta per la messa a disposizione di un container scarrabile della capacità di 40 mc. da posizionare presso l'area a parcheggio del Centro Servizi "Beato Pellegrino", con l'eventuale sostituzione a chiamata dei contenitori, il recupero ed il trasporto del container pieno, e lo smaltimento, presso discarica autorizzata, dei rifiuti secondo il codice CER 20 03 07;

VERIFICATO che la Ditta TREVISAN S.p.a. unipersonale di Noale (VE) ha presentato in data 8 marzo 2024 il preventivo n. 2024/413, acquisito al protocollo di AltaVita IRA in data 11 marzo 2024 con n. 1457, che elenca nel dettaglio gli importi unitari relativi al trasporto e posizionamento del container, al costo, per il trattamento e smaltimento del materiale (rifiuto speciale non pericoloso), per il trasporto e ritiro dei successivi eventuali container;

VALUTATO che:

- gli importi unitari offerti sono da ritenersi economicamente convenienti per l'Ente;
- è stato stimato un costo complessivo non superiore ad €. 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) per l'attività descritta ai punti precedenti, che durerà diverse giornate e la cui valutazione dei costi è stata effettuata tramite l'analisi dei costi sostenuti negli anni scorsi per la dismissione di beni e di materiali in genere;

ATTESO che il comma 2 dell'articolo 17 del D.Lgs. 36/2023, ha disposto che per gli affidamenti diretti le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre individuando "(...) l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale (...)";

VERIFICATA la regolarità contributiva (DURC prot. INPS_9729392 del 16/02/2024 scadenza 15/06/2024) della Ditta TREVISAN S.p.a. unipersonale (Partita I.V.A. n. 02707410276) con sede legale in Via A. Meucci civ. n. 15 a Noale (VE);

RITENUTO quindi di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ingombranti non pericolosi identificabili con codice CER 20 03 07, alla Ditta TREVISAN S.p.a. unipersonale (Partita I.V.A. n. 02707410276) con sede legale in Via A. Meucci civ. n. 15 a Noale (VE), per un importo massimo di € 4.500,00;

VISTO il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con D.C. n. 27 del 29/07/2021;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con D.C. n. 22 del 03/04/2023;
- l'Ordinamento Contabile di cui alla D.G.R. 725 del 22.06.2023;
- il Regolamento Interno di Contabilità, approvato con D.C. n. 45 del 06/11/2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Esercizio 2024, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 19/02/2024;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, e con riferimento all'offerta economica presentata, alla Ditta TREVISAN S.p.a. unipersonale (Partita I.V.A. n. 02707410276) con sede legale in Via A. Meucci civ. n. 15 a Noale (VE), il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali non pericolosi, identificabili con il codice CER 20 03 07 presenti presso il Centro Servizi "Beato Pellegrino" a Padova;
2. di autorizzare la spesa complessiva stimata per le prestazioni in premessa, con riferimento al richiamato preventivo, di €. 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) esclusa IVA al 22%;
3. di registrare la somma complessiva di €. 5.490,00 (cinquemilaquattrocentonovanta/00) nel Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, sul conto n. 3-20-20-10-500-10 "Altre Spese per Servizi Vari";
4. di dare atto che:
 - il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: B0C8A6D566;
 - è stato acquisito il DURC online regolare prot. INPS_39729392 del 16/02/2024, scadenza 15/06/2024;
 - il Responsabile Unico del Progetto individuato è l'arch. Giuseppe Clemente;
5. di ottemperare:
 - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, comunicando alla Ditta il CIG per il servizio affidato e disponendo che la liquidazione dell'importo complessivo avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta medesima;
 - alla normativa riguardante lo split payment ex art. 1 comma 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015, n. 190/2014.

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
f.to Arch. Simona Campedel

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

Visto
IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Sandra Nicoletto)
f.to D.ssa Sandra Nicoletto

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6 bis della L. 241/90, dall'art.6 del DPR 62/2013 e dall'art.5 del Codice di Comportamento del personale di AltaVita - IRA, approvato con D.C. 42 del 25.09.2023, si esprime parere favorevole.

Padova lì 15 marzo 2024

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
f.to Arch. Simona Campedel

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova lì 15 marzo 2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto Pinton)
f.to Dott. Roberto Pinton

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate