

## **DETERMINA N. 111 del 31/12/2024**

**OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di manutenzione periodica dei sistemi anticaduta, linee vita, punti di ancoraggio e DPI anticaduta del C.S. Beato Pellegrino di Padova e del C.S. Palazzo Bolis di Selvazzano Dentro di proprietà dell'Ente.**

**CIG B501715F57**

Questo giorno di **martedì 31 dicembre 2024**

### **IL DIRIGENTE TECNICO**

PREMESSO che ai sensi del D.Lgs 81/2008 artt. 15-64-71, la norma EN 795:2012, CEN/TS 16415:2013, sussiste l'obbligo di manutenzione annuale dei sistemi anticaduta fissi e mobili quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, DPI anticaduta, linee vita, punti di ancoraggio ecc.;

VERIFICATO che le sedi in oggetto site rispettivamente a Padova in via Beato Pellegrino 192 e a Selvazzano Dentro (PD) Piazza de Claricini 12, sono dotate dei suddetti sistemi;

PRESO ATTO della scadenza al 31.12.2024 del servizio di manutenzione dei sistemi anticaduta richiamati in premessa;

RITENUTO di dover procedere, come da norme sopra citate, ed ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023, all'individuazione di un operatore economico in possesso di documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione della manutenzione periodica sopra citata;

CONSIDERATO che l'operatore economico L.S. s.r.l. risulta in possesso dei requisiti tecnici ed organizzativi necessari per il servizio in parola, nonché della documentata esperienza nel servizio di verifica periodica e manutenzione dei sistemi installati presso le strutture di AltaVita-IRA;

VISTA l'offerta economica pervenuta a questo Ente, prot. n.0007139 del 17/12/2024, dalla Ditta L.S. s.r.l. con sede legale in Via IV Novembre, 4, Curtarolo (PD) P.IVA 04574270288, per l'importo annuo di € 580,00 (cinquecentottanta/00 euro) oltre IVA 22% di legge, per il servizio di manutenzione annuale comprendente le seguenti attività:

- controllo integrità dell'impianto;
- controllo integrità dei piombi anti-manomissione (dove presenti);
- controllo assenza di anomalie negli elementi;
- controllo del corretto tensionamento del cavo in condizioni normali;

- verifica della presenza del cartello obbligatorio;
- pulizia del cavo da eventuali residui;
- verifica dell'usura della navetta e il corretto scorrimento della stessa sul cavo, nei passaggi sugli intermedi e su eventuali curve;
- controllo tenuta punti di crimpatura del cilindro di chiusura (per le estremità) o dell'anello di chiusura (per gli elementi intermedi);
- verifica della tenuta dei grani degli elementi intermedi;
- controllo che la biglia non sia entrata nel cilindro dell'assorbitore;
- controllo assenza di corrosione su tutti gli elementi;
- controllo documentazione esistente;

VALUTATO il predetto preventivo congruo e conveniente per l'Ente;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC prot. INAIL\_46090137 del 20/10/2024 scadenza 17/02/2025) della ditta L.S. S.r.L. con sede legale in Via IV Novembre, 4, Curtarolo (PD) (P.IVA 04574270288);

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006 l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00 (cinquemila/00) per cui l'Ente può procedere all'affidamento senza obbligo di ricorso al Mercato elettronico, a soggetti aggregatori centrali di committenza, ecc.;

RITENUTO pertanto di procedere, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, con l'affidamento diretto del servizio di manutenzione biennale dei sistemi anticaduta fissi e mobili, comprendente le seguenti attività:

- controllo integrità dell'impianto;
- controllo integrità dei piombi anti-manomissione (dove presenti);
- controllo assenza di anomalie negli elementi;
- controllo del corretto tensionamento del cavo in condizioni normali;
- verifica della presenza del cartello obbligatorio;
- pulizia del cavo da eventuali residui;
- verifica dell'usura della navetta e il corretto scorrimento della stessa sul cavo, nei passaggi sugli intermedi e su eventuali curve;
- controllo tenuta punti di crimpatura del cilindro di chiusura (per le estremità) o dell'anello di chiusura (per gli elementi intermedi);
- verifica della tenuta dei grani degli elementi intermedi;
- controllo che la biglia non sia entrata nel cilindro dell'assorbitore;
- controllo assenza di corrosione su tutti gli elementi;
- controllo documentazione esistente;

per il periodo 01.01.2025/31.12.2026, alla ditta L.S. srl per l'importo annuo di € 580,00 (cinquecentottanta/00 euro) oltre IVA 22% di legge;

RICHIAMATI:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento contabile di cui alla D.G.R. 725 del 22/06/2023;
- il Regolamento Interno di Contabilità, approvato con D.C. n. 45 del 06/11/2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 19/02/2024;

VISTO il D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta L.S. s.r.l., il servizio di manutenzione biennale dei sistemi antica-duta fissi e mobili presenti nelle due sedi dell'Ente, comprendente le seguenti attività:
  - controllo integrità dell'impianto;
  - controllo integrità dei piombi anti-manomissione (dove presenti);
  - controllo assenza di anomalie negli elementi;
  - controllo del corretto tensionamento del cavo in condizioni normali;
  - verifica della presenza del cartello obbligatorio;
  - pulizia del cavo da eventuali residui;
  - verifica dell'usura della navetta e il corretto scorrimento della stessa sul cavo, nei passaggi sugli intermedi e su eventuali curve;
  - controllo tenuta punti di crimpatura del cilindro di chiusura (per le estremità) o dell'anello di chiusura (per gli elementi intermedi);
  - verifica della tenuta dei grani degli elementi intermedi;
  - controllo che la biglia non sia entrata nel cilindro dell'assorbitore;
  - controllo assenza di corrosione su tutti gli elementi;
  - controllo documentazione esistente;per il periodo 01.01.2025/31.12.2026, per un importo complessivo di €. 1.160,00 (millecentosessanta/00 euro) oltre IVA 22% di legge;
2. di registrare la somma complessiva di € 1.415,20 (millequattrocentoquindici/20 euro) suddivisa in canoni annuali di €/anno 707,60 (settecentosette/60 euro), sul bilancio economico annuale dell'esercizio di competenza, nel conto n. 3-30-20-20-30-10 "Manutenzione Fabbricati del Patrimonio" per ognuno dei due canoni annuali relativi all'espletamento del servizio;
3. di dare atto che:
  - il CIG per la ditta L.S. S.r.L. relativo alla presente procedura è il seguente: B501715F57;
  - è stato acquisito il DURC prot. INAIL\_46090137 del 20/10/2024 scadenza 17/02/2025;
  - la stipula del contratto avverrà a mezzo di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
4. di ottemperare:
  - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n.136/2010, provvedendo a comunicare alla Ditta il CIG per il lavoro affidato e disponendo che la liquidazione dell'importo avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta medesima;
  - alla normativa relativa allo split payment ex art. 1 comma 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015, n. 190/2014.

IL DIRIGENTE TECNICO  
(Arch. Simona Campedel)  
(f.to Arch. Simona Campedel)

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*

Visto  
IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Adelaide Biondaro)  
(f.to Dott.ssa Adelaide Biondaro)

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6 bis della L. 241/90, dall'art.6 del DPR 62/2013 e dall'art.5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita - IRA, approvato con D.C. 42 del 25.09.2023, si esprime parere favorevole.

Padova lì 31.12.2024

IL DIRIGENTE TECNICO  
(Arch. Simona Campedel)  
(f.to Arch. Simona Campedel)

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova lì 31.12.2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Roberto Pinton)  
(f.to Dott. Roberto Pinton)

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*