

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.

P A D O V A

COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Deliberazione n. **5**

Anno **2018**

Questo giorno di **MARTEDI' 20 FEBBRAIO 2018** alle ore **18,00** nella sala adibita alle sedute consiliari, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato dal Presidente mediante regolare invito in data **14 FEBBRAIO 2018** n. **0000925** di protocollo, diramato a tutti i Signori Consiglieri nei modi e termini di legge e contenente l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

		Presenti	Assenti
INCASTRINI FABIO	Presidente	X	
BENETOLLO GIANFRANCESCO	Consigliere	X	
BOTTAZZO ALESSANDRA	Consigliere	X	
BUZZANCA NUNZIATINA	Consigliere	X	
DESTRO GIANFRANCO	Consigliere	X	
MUNARO VALENTINA	Consigliere	X	
SCARPATI LUIGI	Consigliere	X	

Assiste il Segretario Dirett. Generale: **NICOLETTO SANDRA**

Il Presidente, accertata la validità della adunanza a termini di legge, passa alla trattazione del seguente

OGGETTO

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE LL.PP. ANNI 2018-2020.
ELENCO ANNUALE ANNO 2018.**

E' presente alla trattazione del presente punto all'OdG la D.ssa Tiziana Vitacchio componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Su proposta del Presidente Dott. Fabio Incastrini,

IL CONSIGLIO

RICHIAMATA la Delibera Presidenziale n. 10 del 10/10/2017 di adozione del Piano Triennale LL.PP. 2018/2020 e Piano Annuale 2018;

RICHIAMATO l'art. 21 del D.Lgs 50/2016 il quale disciplina la programmazione dei lavori pubblici, già normata dall'art. 14 – comma 11 – della legge 11.09.940 n. 109 e successive modifiche;

VISTA la relazione a firma del Dirigente del Settore Tecnico dell'Ente, riportante le indicazioni aggiornate sulla programmazione dei lavori pubblici;

VISTI altresì gli atti di programmazione dell'esercizio 2018 di cui all'art 4 della DGR 780/2013 in corso di approvazione nell'odierna seduta consiliare

a voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1° - di approvare il Programma Triennale 2018/2020 dei lavori pubblici di competenza dell'Istituto, i cui contenuti sono riportati nelle schede allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante;

2° - di approvare altresì l'elenco annuale 2018 dei lavori pubblici di competenza dell'Istituto;

3° - di disporre la pubblicazione del presunto atto all'Albo dell'Istituto per la durata di 60 giorni, come previsto dalla legge;

4° - di individuare il Dirigente del Settore Tecnico Arch. Giuseppe Alessandro Boniolo quale referente e responsabile delle attività amministrative connesse alla presente programmazione;



Padova, 16 febbraio 2018

**PROGRAMMA TRIENNALE 2018/2020 DELLE OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA
AltaVita-I.R.A.
ANALISI DELLE PRIORITA'**

R e l a z i o n e

La presente relazione accompagna l'aggiornamento del programma triennale 2017/2019 delle opere pubbliche di competenza AltaVita-IRA per la realizzazione di lavori di singolo importo superiore a 100.000 Euro, così come previsto all'art. 21 del D.lgs 50/2016 e art. 13 del DPR 207/2010.

Il Programma Triennale 2017/2019, unitamente all'Elenco annuale 2017, è stato adottato con deliberazione Presidenziale n. 8 del 14/10/2016 ed approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 20/02/2017,

Dal momento che il programma triennale consiste nella sintesi degli obiettivi e delle esigenze dell'Ente, occorre aggiornare detti documenti programmatici al prossimo triennio 2018/20; sulla base di studi di fattibilità (adeguamento del Centro Servizi Beato Pellegrino), progettazioni esecutive in essere (urbanizzazione del Basso Isonzo), e più in generale sulla base delle analisi dei bisogni dell'Ente.

Si presentano di seguito una serie di interventi che si ritengono opportuni e necessari per consentire all'Ente di assolvere alle proprie funzioni cercando di fornire un'analisi del quadro dei bisogni da soddisfare con particolare riguardo agli obiettivi che si intende perseguire, all'individuazione degli interventi che si rendono necessari per realizzare tali obiettivi e all'analisi dei dati relativi ai costi necessari per realizzare tali interventi.

Il piano triennale prevede al suo interno uno strumento esecutivo finalizzato a tradurre gli obiettivi in programmi fattibili e progetti "cantierabili": l'elenco annuale, che dovrà essere approvato in sede di deliberazione degli atti di programmazione di cui all'art. 4 della DGR 780 del 21/05/2013, di cui costituisce parte integrante.

Si rammenta, con l'occasione, che i lavori non ricompresi nell'elenco annuale, salvi gli interventi imposti da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti amministrativi adottati a livello statale o regionale, non possono ricevere alcuna forma di finanziamento da parte di pubbliche amministrazioni.

ELENCO DEGLI INTERVENTI

1) REALIZZAZIONE DEL PIANO DI ADEGUAMENTO DEL CENTRO SERVIZI "BEATO PELLEGRINO" AGLI STANDARD DELLA DGRV 84/07

Il Centro Servizi "Beato Pellegrino" di Padova, non soddisfa pienamente gli standard strutturali previsti dalla DGRV 84/07, pertanto, in data 23/10/2013, era stato presentato in Regione Veneto lo "Studio di Fattibilità per l'adeguamento alla DGRV 84/07" per il quale la Direzione Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive aveva espresso nulla osta con nota prot. 542749 in data 11/12/2013.

Tale studio di fattibilità prevedeva la ristrutturazione e l'ampliamento del Centro Servizi "Beato Pellegrino" di Padova per una cubatura in ampliamento di circa mc. 7.000 mantenendo l'attuale ricettività di 396 posti letto.

In sede di approvazione del Bilancio Economico Annuale di Previsione 2014, secondo il nuovo ordinamento contabile previsto dall'Allegato A) della DGR 780/2013, il Consiglio di Amministrazione di AltaVita-IRA, nelle "Linee Strategiche" per l'anno 2014, ha programmato di affidare all'esterno il servizio interno di lavanderia.

Il servizio di lavanderia, effettivamente cessato in data 01/04/2015, ha suggerito la possibilità dell'utilizzo dei locali dismessi dalla lavanderia stessa, per una superficie di circa 700 mq., per dislocare le attività previste in ampliamento nello studio di fattibilità già presentato in Regione, permettendo comunque il soddisfacimento degli standard della DGRV 84/07, e comportando nel contempo un notevole risparmio economico.

Ciò premesso è stato redatto un nuovo studio di fattibilità, in variante di quello già presentato in Regione nel 2013, per il quale la Direzione Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive ha espresso nulla osta con nota prot. 288915 in data 14/07/2015.

Al fine di dar corso alle procedure necessarie per iniziare i lavori, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 01/02/2017, è stata affidata la progettazione definitiva architettonica al Dirigente Tecnico di AltaVita-Ira, Arch. Giuseppe Alessandro Boniolo, con l'ausilio di professionisti esterni per le attività di progettazione specialistiche (strutturali ed impiantistiche), per le quali mancano professionalità all'interno dell'Ente. L'ultimazione del progetto è prevista per la fine febbraio 2018, salvo imprevisti.

Nell'anno 2018 si dovrà quindi dare inizio alla fase di progettazione esecutiva con l'affidamento di un incarico mediante procedura di gara "sopra soglia", tra professionisti in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Nel triennio 2018-2020, sono previste le seguenti procedure:

- anno 2018: Gara per l'incarico della progettazione esecutiva dell'opera, importo previsto € 480.000,00, progettazione da concludersi entro il 2018.
- anno 2019: Gara d'appalto per il primo stralcio dell'opera consistente nella ristrutturazione del piano seminterrato del Beato Pellegrino, importo previsto € 820.000,00
- anno 2020: Gara d'appalto per il secondo stralcio dell'opera consistente nella ristrutturazione del piano rialzato del Beato Pellegrino, e piano rialzato Residenza Fiordalisi (nucleo di scambio) importo previsto € 1.800.000,00

Iter progettuale: Dovranno essere esperite gare per l'individuazione dei professionisti cui affidare l'incarico di progettazione esecutiva dell'opera (2018). Dovrà altresì essere individuato il coordinatore per la sicurezza in fase progettuale ed esecutiva dell'opera.

Iter amministrativo: opera soggetta "permesso di costruire" da parte del Comune di Padova.

Appalto: dovrà essere esperita una gara d'appalto ad evidenza pubblica ai sensi del Decreto 50/2016;

Importo dei lavori: L'importo stimato dei lavori nel periodo di riferimento ammonta ad € 3.100.000,00.

Finanziamento dell'opera: finanziamento derivante dalle alienazioni immobiliari autorizzate con D.G.R. n. 2423/2012 e successive integrazioni. In alternativa accensione di mutuo bancario.

2) REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DELL'AREA DEL BASSO ISONZO

Le aree edificabili di proprietà di questo Istituto, comprese nell'ambito E1, sono destinate alla alienazione, come da programma di trasformazione patrimoniale approvato dalla Regione Veneto con D.G.R. n. 955 del 07/04/09 e sono state oggetto di più incanti pubblici andati deserti.

Vista la difficoltà ad alienare l'area ed al fine di non vanificarne la valorizzazione è necessario dar corso all'esecuzione delle opere di urbanizzazione con l'indizione di una procedura aperta

per l'affidamento delle opere di urbanizzazione primaria congiuntamente alla cessione di immobili a titolo di corrispettivo del contratto.

L'area è stata oggetto di frazionamento che ha individuato catastalmente le aree da destinare alle opere di urbanizzazione primaria (da cedere al Comune) ed i singoli lotti edificabili.

Considerato che i lavori di urbanizzazione dell'area del Basso Isonzo sono inseriti nell'adottato Piano triennale dei lavori pubblici 2018/2020, per poter dar corso all'esecuzione delle opere di urbanizzazione, sarà necessario:

- procedere al rinnovo del permesso edilizio;
- procedere all'indizione di distinte gare d'appalto per l'affidamento dell'incarico di Direttore dei Lavori e di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
- procedere all'indizione della gara d'appalto per l'affidamento delle opere di urbanizzazione primaria, congiuntamente alla cessione di un lotto edificabile a titolo di corrispettivo;
- dare l'inizio lavori con previsione dei tempi di esecuzione in 310 giorni, così come indicato nel progetto esecutivo.

La gara per l'affidamento d'appalto prevederà l'esecuzione delle opere in cambio della cessione di un lotto urbanizzabile all'interno del comparto.

Rimane da finanziare l'importo per le somme a disposizione dell'amministrazione (imprevisti, spese tecniche, collaudi, etc.) previsto in progetto e quantificato in complessivi € 229.530,00

Nell'anno 2018 sono previste le seguenti procedure:

- anno 2018: gara d'appalto per l'affidamento incarichi di direzione lavori e collaudo importo previsto € 229.530,00
- realizzazione dell'opera: l'importo dei lavori sarà coperto dalla permuta di un lotto edificabile)

Iter progettuale: affidamento incarichi di direzione lavori e collaudo;

Iter amministrativo: opera in possesso di "permesso di costruire" da rinnovare da parte del Comune di Padova, successivo collaudo e cessione delle opere di urbanizzazione primaria ;

Appalto: dovrà essere esperita una gara d'appalto ad evidenza pubblica ai sensi del Decreto 50/2016;

Importo dei lavori: L'importo stimato delle somme a disposizione (direzione lavori, sopese tecniche, collaudi, etc.) ammonta ad € 229.530,00, l'importo dei lavori sarà coperto dalla permuta di un lotto edificabile

Finanziamento dell'opera: trasferimento all'appaltatore della proprietà di beni immobili appartenenti all'amministrazione aggiudicatrice (lotto edificabile all'interno della lottizzazione), ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 50/2016.

Per la parte relativa alle "somme a disposizione" il finanziamento attingerà dal bilancio corrente.

3) INTERVENTI VARI DI RIPRISTINO PRESSO PALAZZO BOLIS

La facciata ventilata del Centro Servizi «Palazzo Bolis» è costituita da pannelli in fibra minerale che, nel corso degli anni, hanno prodotto una serie di rotture e deformazioni. I danni riscontrati sono coperti da garanzia con polizza assicurativa.

Gli interventi previsti sono relativi al ripristino dei pannelli delle pareti ventilate, per i quali la soc. Assicurazioni Generali ha già liquidato l'indennità.

Nell'anno 2018 dovranno essere eseguiti gli interventi di ripristino che si stimano pari ad € 112.000,00

Iter progettuale: affidamento incarichi di direzione lavori;

Iter amministrativo: Interventi di edilizia libera con comunicazione e relazione tecnica asseverata (Cila) ;

Appalto: dovrà essere esperita una gara d'appalto ai sensi del Decreto 50/2016;

Importo dei lavori: L'importo stimato delle somme a disposizione (direzione lavori, sopese tecniche, collaudi, etc.) ammonta ad € 110.000,00

Finanziamento dell'opera: danni coperti da polizza per i quali la soc. Assicurazioni Generali ha già liquidato l'indennità.

4) ADEGUAMENTO DEGLI ASCENSORI DELLA SEDE DI VIA BEATO PELLEGRINO

Presso la sede di via Beato Pellegrino, nel mese di agosto, si sono avuti notevoli inconvenienti e disagi a causa del fermo macchina del montalettighe della residenza Tulipani. In base alle verifiche condotte sugli impianti elevatori della sede del Beato Pellegrino risulta necessario provvedere alla completa revisione degli ascensori delle Residenze Tulipani e Rose. Si sottolinea che gli ascensori delle residenze Tulipani e Rose, risalgono alla data di costruzione dell'immobile (1980) e da allora sono stati oggetto di manutenzioni ordinarie e straordinarie, che hanno comunque allungato la vita degli impianti. Risulta necessario ora provvedere ad una revisione totale anche per quanto riguarda l'estetica e l'accessibilità delle cabine.

Nel corso dell'anno 2018 sono previsti i seguenti interventi:

- Iter amministrativo: Interventi di manutenzione ordinaria;
- Appalto: dovrà essere esperita una gara d'appalto ai sensi del Decreto 50/2016;
- Importo dei lavori: L'importo stimato ammonta ad € 170.000,00
- Finanziamento dell'opera: bilancio corrente.

IL DIRIGENTE TECNICO
Arch. Giuseppe Alessandro Boniolo

IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sandra Nicoletto

**Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A. - PADOVA**

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L. 109/94		722.991,02		
Stanziamenti di bilancio		989.530,00		
Altro (1)				
TOTALI		1.712.521,02		

Il responsabile del programma

(1) compresa la cessione di immobili

**SCHEDA 2: PROGRAMMATRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A. - PADOVA**

ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT			Tipologia (3)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione immobili S/N (4)	Apporto di capitale privato Importo
		Reg.	Prov.	Com.				Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		
1	01 01	5	028	060	Edilizia sanitaria	A0530	Realizzazione del Piano di adeguamento del centro servizi per anziani "Beato Pellegrino" in Padova, via Beato Pellegrino 192, allo standard D.G.R.V. n. 84/07	480.000,00	820.000,00	1.800.000,00	3.100.000,00	N	0,00
2	01 02	5	028	060	Edilizia abitativa	A0610	Realizzazione opere di Urbanizzazione Primaria nell'area del Basso Isonzo	952.521,02			952.521,02	S	0,00
3	01 03	5	028	060	Edilizia sanitaria	A0530	Interventi vari di ripristino presso Palazzo Bolis	110.000,00			110.000,00	N	0,00
4	01 04	5	028	060	Edilizia sanitaria	A0530	Adeguamento degli ascensori della sede di via Beato Pellegrino	170.000,00			170.000,00	N	0,00

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A. - PADOVA**

ELENCO ANNUALE 2018

Cod. interno Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA' (3)	Conformità		Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (S)	Tempi di esecuzione	
			Nome	Cognome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANN O FINE LAVORI
01 01		Realizzazione del Piano di adeguamento del centro servizi per anziani "Beato Pellegrino" in Padova, via Beato Pellegrino 192, allo standard D.G.R.V. n. 84/07			480.000,00	3.100.000,00		S	S		No	04 / 2018	12 / 2018
01 02		Realizzazione opere di Urbanizzazione Primaria nell'area del Basso Isonzo			952.521,02	952.521,02		S	S		S	01 / 2018	04 / 2019
01 03		Interventi vari di ripristino presso Palazzo Bolis			110.000,00	110.000,00		S	S		No	01 / 2018	03 / 2018
01 04		Adeguamento degli ascensori della sede di via Beato Pellegrino			170.000,00	170.000,00		S	S		No	01 / 2018	04 / 2018

D.C. n. 5 del 20.02.2018

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I CONSIGLIERI

f.to INCASTRINI FABIO

f.to BENETOLLO GIANFRANCESCO
f.to BOTTAZZO ALESSANDRA
f.to BUZZANCA NUNZIATINA
f.to DESTRO GIANFRANCO
f.to MUNARO VALENTINA
f.to SCARPATI LUIGI

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

f.to NICOLETTO SANDRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Istituto il giorno 26 FEB. 2018 rimanendovi per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267, e cioè a tutto il 27 APR. 2018.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

F.to Sandra Nicoletto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, 3° comma, il giorno 08 MAR. 2018. (10 gg. dalla pubblicazione)

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

F.to Sandra Nicoletto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, 4° comma, il giorno _____.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

F.to Sandra Nicoletto

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo. Composta di n. ____ fogli.

Data _____.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

F.to Sandra Nicoletto