



**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. MEDIANTE PIATTAFORMA GPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DIRETTA, INFERMIERISTICA E SOCIO-ASSISTENZIALE, DI SUPPORTO E CURA DELL'AMBIENTE DELL'OSPITE, DEI SERVIZI DI VIGILANZA NOTTURNA DEL PENSIONATO PIAGGI. VERBALE SEDUTA TELEMATICA N. 2**

**Premesso che:**

- con determinazione n. 204 del 21.06.2019 si indiceva gara per l'affidamento del Servizio di Assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'ospite, dei servizi di vigilanza notturna del Pensionato Piaggi AltaVita Istituzioni Riunite di Assistenza I.R.A. di Padova mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- sempre con determinazione n. 204 del 21.06.2019 venivano approvati i documenti di gara da espletarsi mediante la piattaforma telematica GPA;
- il bando di gara è stato pubblicato secondo le modalità di cui agli artt. 29, 71, 72, 73 e 216 del D.lgs. 50/2016 e precisamente:
  - nella G.U.U.E. n. 2019/S 122-298658;
  - sul sito istituzionale di AltaVita I.R.A.;
  - sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti in data 02/07/2019;
  - sulla G.U.R.I in data 03/07/2019;
  - per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale;
  - per estratto su due quotidiani a diffusione locale;
  - piattaforma digitale dei bandi presso ANAC.
- in data 09.08.2019 alle ore 12:00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte secondo le modalità definite dal disciplinare di gara, da effettuarsi a mezzo piattaforma telematica GPA.
- In data 04.09.2019 è stata esaminata la documentazione amministrativa prodotta dagli Operatori economici sotto riportati:
  - Lunazzurra cooperativa sociale;
  - Cooperativa Sociale Quadrifoglio SC Onlus;

- Consorzio di Cooperative Kursana – Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata;
- Bassano Solidale – S.C.;

### Tutto ciò premesso

In data **05.09.2019** alle ore **11:00**, presso la sede Amministrativa di AltaVita I.R.A. in Piazzale Mazzini, 14 Padova, il Responsabile Unico del Procedimento, coadiuvato dal dirigente del settore e da due testimoni, riapre la seduta e prosegue con le operazioni di gara.

Il RUP accede alla piattaforma telematica GPA tramite le credenziali del dott. Michele Testa, dirigente del settore acquisti contabilità e bilancio, al fine di verificare le rimanenti offerte pervenute e di procedere all'esame e alla verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici.

Si procede alle ore 11:15 alla verifica della documentazione amministrativa prodotta in formato elettronico da parte dell'operatore economico Euro & Promos Social health Care Società cooperativa Sociale secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara.

All'interno della busta telematica A vengono visualizzati i seguenti file:

- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, firmata digitalmente, denominata "DOMPAR" di cui si attesta la correttezza, con allegato documento di identità del dichiarante;
- DGUE, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
- CODICE PASSOE, denominato "PASSOE" firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità;
- GARANZIA PROVVISORIA, "GARPRO" firmata digitalmente, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara;
- Certificazione per Riduzione garanzia provvisoria;
- CONTRIBUTO ANAC, firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità;
- File PDF denominato " ATTSOPR" relativo al certificato di avvenuto sopralluogo, di cui si attesta la regolarità;
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO denominato "CSA-Capitolato Speciale d'Appalto" di cui si attesta la regolarità;
- CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001 di cui si attesta la validità;
- CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 14001 di cui si attesta la validità;
- File xls per la comunicazione del numero di marcatura temporale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, di cui si attesta la correttezza;

Si procede successivamente, alle ore 11:35 alla verifica della documentazione amministrativa prodotta in formato elettronico da parte dell'operatore economico Auxilium Cooperativa Sociale secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara.

All'interno della busta telematica A vengono visualizzati i seguenti file:

- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, firmata digitalmente, denominata "DOMPAR" di cui si attesta la correttezza, con allegato documento di identità del dichiarante;
- DGUE, firmato digitalmente, relativo all'operatore economico, di cui si attesta la correttezza;
- ODICE PASSOE, denominato "PASSOE" firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità;
- GARANZIA PROVVISORIA, "GARPRO" firmata digitalmente, di cui si verifica la regolarità secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara;
- Certificazione per Riduzione garanzia provvisoria;
- CONTRIBUTO ANAC, firmato digitalmente, di cui si attesta la regolarità;
- File PDF denominato " ATTSOPR" relativo al certificato di avvenuto sopralluogo, di cui si attesta la regolarità;
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO denominato "CSA-Capitolato Speciale d'Appalto" di cui si attesta la regolarità;
- CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001 di cui si attesta la validità;
- CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 14001 di cui si attesta la validità;
- File xls per la comunicazione del numero di marcatura temporale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, di cui si attesta la correttezza;

---

Il RUP, sulla scorta delle operazioni sopra riportate ed accertata la regolarità della documentazione presentata, dichiara pertanto ammessi alle successive fasi della procedura gli Operatori Economici di seguito riportati in ordine alfabetico:

1. Auxilium Cooperativa Sociale
2. Bassano Solidale – S.C.;
3. Consorzio di Cooperative Kursana – Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata;
4. Cooperativa Sociale Quadrifoglio SC Onlus;
5. Euro & Promos Social health Care Società cooperativa Sociale;
6. Lunazzurra cooperativa sociale;

Il RUP, sulla scorta delle operazioni sopra riportate ed accertata la regolarità della documentazione presentata, dichiara che non vi sono Operatori Economici ammessi con riserva o esclusi dalle successive fasi della procedura.

Si procede mediante piattaforma telematica alla validazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa.

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara pertanto chiusa la seduta alle ore **14:00** e dispone:

- di richiedere, mediante la piattaforma GPA, agli Operatori Economici ammessi alla successiva fase della procedura l'invio dei file relativi all'offerta tecnica, al fine di valutarne la regolarità formale in altra seduta telematica, per poi procedere alla valutazione da parte della nominanda commissione giudicatrice;
- di comunicare, sempre mediante la piattaforma GPA, la data della seduta telematica per la verifica formale dei file contenenti l'offerta tecnica;
- di pubblicare il presente verbale sul sito internet dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Padova 05.09.2019

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Sandra Nicoletto

I Testimoni

Arch. Simona Campedel

Dott.ssa Michela Brasolin

The image shows several handwritten signatures in black ink. One large signature is written over the name 'Dott.ssa Sandra Nicoletto'. To the right, there are two more distinct signatures, one above the name 'Arch. Simona Campedel' and another above 'Dott.ssa Michela Brasolin'. The signatures are fluid and cursive.