



**AltaVita**

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.  
PROTOCOLLO GENERALE / IN PARTENZA

0004946

20/11/2019

Cat. 03 Classe 01 Fasc. 00

## AVVISO PUBBLICO

### SELEZIONE PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO DI DIRITTO PRIVATO DI “FUNZIONARIO TECNICO ALTA SPECIALIZZAZIONE”

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 12.11.2019, con la quale è stato approvato il presente Avviso di selezione pubblica,

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica, mediante esame del curriculum e colloquio, per la stipula di un contratto a tempo determinato di diritto privato di “FUNZIONARIO TECNICO ALTA SPECIALIZZAZIONE”, ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. 267/2000.

#### REQUISITI

Per l’ammissione al concorso gli aspiranti candidati devono possedere i seguenti

##### requisiti generali:

1. cittadinanza italiana,  
ovvero  
cittadinanza di uno degli Stati dell’Unione Europea con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 S.G. n. 61),  
ovvero  
cittadinanza non comunitaria con possesso dei requisiti di cui all’art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e con adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all’età prevista per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti politici;
4. non aver riportato condanne penali che, a sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

• già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

• Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531

• [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • [pec:altavita@legalmail.it](mailto:pec:altavita@legalmail.it)

• Partita Iva: 005580602

5. non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

e, inoltre, i seguenti **requisiti specifici**:

6. possedere la laurea in Architettura o in Ingegneria civile o in Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale ovvero diploma di laurea, vecchio ordinamento, in Architettura o Ingegneria Civile o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
7. essere iscritti all'Albo degli Architetti o degli Ingegneri;
8. essere in possesso di esperienza, almeno quinquennale, in funzioni direttive nell'ambito del settore tecnico;
9. essere in possesso di esperienza, almeno quinquennale, in funzioni di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro;
10. avere un'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire, che sarà accertata dal Medico competente di AltaVita-I.R.A., a sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche;
11. essere in possesso della patente di guida categoria B.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di stipula del contratto.

## **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, nella forma di cui all'allegato fac-simile e indirizzate alla Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza, Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, e dovranno, comunque, **pervenire entri le ore 13.00 del giorno di 5 DICEMBRE 2019.**

Le domande potranno essere consegnate:

- **a mani**, presso l'Ufficio Protocollo di AltaVita, negli orari:
  - 09.00-12.00 nei giorni dal lunedì al venerdì lavorativi;
  - 14.30-17.30 i giorni di mercoledì lavorativi.
- **a mezzo del servizio postale**; il plico dovrà essere spedito esclusivamente **tramite raccomandata**. In tal caso, ai fini della scadenza del termine (**ore 13.00 del giorno 5 DICEMBRE 2019**), si terrà conto del timbro apposto dall'ufficio postale accettante relativo al giorno e all'ora dell'invio. Le domande inviate a mezzo del servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro le ore 13.00 del 15^ giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione;
- mediante **posta elettronica certificata** (PEC), all'indirizzo: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione.

La busta, contenente la domanda di ammissione, dovrà riportare la dicitura "Contiene domanda per selezione di "Funzionario Tecnico".

**Nella domanda il candidato dovrà dichiarare:**

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza, eventuale diverso domicilio e nr. di telefono;
- la cittadinanza ed, eventualmente, l'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di permesso di soggiorno (nel caso di cittadini di paese non appartenente all'Unione Europea);
- il possesso del titolo di studio indicato nella sezione "REQUISITI";
- l'iscrizione all'Albo degli Architetti o degli Ingegneri;
- l'esperienza, almeno quinquennale, in funzioni direttive nell'ambito del settore tecnico;
- l'esperienza, almeno quinquennale, in funzioni di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- l'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire, che sarà accertata dal Medico competente di AltaVita-I.R.A., ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche;
- il possesso della patente di guida categoria B;
- l'assenza di condanne penali (ovvero specificare le condanne subite precisando inoltre se fossero intervenuti amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- l'assenza di procedimenti penali in corso (ovvero specificare i procedimenti penali in corso);
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificativo motivo soggettivo;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile obbligati);

**e allegare**

- dettagliato curriculum formativo e professionale;
- idoneo documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

**CARATTERISTICHE DELL'INCARICO**

Il rapporto di lavoro sarà di natura subordinata di diritto privato, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000. Il soggetto sarà incardinato nello staff della Direzione Generale.

Il soggetto a cui verrà conferito l'incarico di "Funzionario Tecnico" dovrà svolgere le seguenti attività:

1. essere responsabile delle attività che gli verranno assegnate;
2. sovrintendere al servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture assistenziali e del patrimonio da reddito;
3. curare le procedure tecnico-amministrative di trasformazione del patrimonio dell'Ente;
4. curare l'attività di affidamento degli appalti nell'ambito del settore tecnico;
5. curare i rapporti con i Comuni e altri soggetti per la riqualificazione urbanistica dei terreni di proprietà dell'Ente;
6. supporto al RSGS e RSPP sulle attività previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e alle procedure interne all'Ente;
7. adempiere ad ogni altra funzione che, in relazione ai suddetti contenuti, gli venga assegnata dalla Direzione Generale.

Le prestazioni dovranno essere svolte presso tutte le sedi di AltaVita - IRA.

Viene previsto il trattamento economico lordo omnicomprensivo, senza eccezione alcuna per qualsivoglia indennità o emolumento, pari a € 31.500,00 annui che verrà erogato in tredici mensilità e la retribuzione di risultato, pari a € 2.500,00 che verrà attribuito con specifico provvedimento del Consiglio di Amministrazione.

Al compenso viene assegnato il trattamento fiscale e assicurativo di legge.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE COMPARAZIONE E CONVOCAZIONE**

La selezione tra gli aspiranti alla procedura avverrà attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, integrata da colloquio individuale.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione.

La commissione provvederà alla valutazione assegnando fino ad al massimo di 20 punti per il colloquio e fino al massimo di 10 punti per il curriculum. Il colloquio verterà sulle materie riguardanti l'attività che dovrà essere svolta come meglio indicata nel paragrafo "Caratteristiche dell'incarico".

Valutazioni del colloquio con punteggio inferiore a 18/30 daranno luogo ad un giudizio di non idoneità del candidato.

**La convocazione dei candidati verrà comunicata mediante avviso sul sito istituzionale di AltaVita [www.altavita.org](http://www.altavita.org).**

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio nel luogo, giorno e ora fissati, determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

## **ESCLUSIONE**

Con provvedimenti dirigenziale non sono ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo “DOMANDA”;
- che siano privi di uno o più dei requisiti generali o specifici indicati nel paragrafo “REQUISITI”;
- che abbiano omesso di sottoscrivere la domanda;
- che non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda nel termine assegnato da AltaVita – I.R.A.

## **CONFERIMENTO DELL’INCARICO**

L’incarico avrà durata dalla prima data utile successiva alla conclusione della presente selezione e non oltre la data di insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione, con possibilità di rinnovo.

L’inserimento nell’elenco degli idonei non attribuisce agli aspiranti alcun diritto ad ottenere il conferimento di incarichi presso AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. di Padova.

## **INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI**

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Regolamento UE n. 2016/679, si comunica che i dati personali del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A di Padova per l’esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione, all’eventuale successivo rapporto di lavoro e per l’applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l’ammissione del candidato alla selezione.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l’ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l’esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l’origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l’aggiornamento, la rettificazione e l’integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. Piazza Mazzini 14 35137 Padova - tel. 049/824.15.11 fax 049/824.15.31.

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

F.to dr.ssa Sandra Nicoletto