

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: PANIZZOLO LORENZO

Residenza.

Data di nascita

E-mail: panizzolol@libero.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio: LAUREA IN SCIENZE POLITICHE 110 E LODE

Altri titoli di studio e professionali:

- DIPLOMA ASPIRANTE SEGRETARIO COMUNALE 50/60 a.a. 1977/78, facoltà di Economia e Commercio, Università di Verona
- Attestato corso di perfezionamento per segretari comunali 140/150 Ministero Interno, 1984

Esperienze professionali - (incarichi ricoperti):

- SEGRETARIO COMUNALE f.r. CON CONTEMPORANEO ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CANCELLIERE DI CONCILIAZIONE E DI SEGRETARIO CONSORZIO ESATTORIALE- COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO (dal 14.8.1978 al 19.8.1979)
- VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO COMUNE DI PIOVE DI SACCO (PD) (dal 20.8.1979 al 21.2.1988)
- CAPO SETTORE RISORSE UMANE - COMUNE DI PADOVA (dal 22.02.1988 al 31.08.2002) - COMPONENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE – COMUNE DI ABANO TERME 1997
- CAPO AREA SERVIZI GENERALI - COMUNE DI PADOVA CAPO AREA SERVIZI AL CITTADINO E
- CAPO SETTORE SERVIZI SOCIALI - COMUNE DI PADOVA (dal 01.09.2002 al 31.01.2013
- COMPONENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE CREOCE VERDE PADOVA 2012
- COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE – COMUNE DI PADOVA (dal 01.02.2013 al 24.06.2014)

Capacità linguistiche: Lingua Francese – livello scolastico scritto e parlato.

Capacità nell'uso delle tecnologie

- UTILIZZO PROCEDURE INFORMATICHE STANDARD

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare):

- AUTORE DI PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE E DOCENTE IN SEMINARI E CORSI DI FORMAZIONE SU MATERIE RIGUARDANTI LA LEGISLAZIONE SPECIALE AMMINISTRATIVA E SERVIZI SOCIALI.
- PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE.
- MEMBRO O PRESIDENTE DI COMMISSIONI DI STUDIO, AMMINISTRATIVE E DI CONCORSO IN PERIODI VARI NELLE AMMINISTRAZIONI SOPRA INDICATE.
- RESPONSABILE DI NUMEROSI PROGETTI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DI SERVIZIO SOCIALE (INCLUSIONE, PREVENZIONE E CONTRASTO ALL'USO DI SOSTANZE E ALL'ABUSO DI ALCOOL).

Ultimi incarichi:

- INCARICO DI ATTIVITA' DI STUDIO/CONSULENZA A SUPPORTO DEL VICESINDACO (disciplinare d'incarico a titolo gratuito datato 14.12.2017);
- INCARICO DI ATTIVITA' DI STUDIO/SUPPORTO AL SINDACO (disciplinare del 14.12.2017 modificato con decorrenza in data 11.06.2018).