



**SERVIZIO DI ASSISTENZA DIRETTA, INFERMIERISTICA E SOCIO-ASSISTENZIALE, DI SUPPORTO E CURA DELL'AMBIENTE DELL'OSPITE, DEI SERVIZI DI PORTINERIA NOTTURNA DEL CENTRO SERVIZI G.A. BOLIS, DEI CENTRI DIURNI GIDONI E MONTEGRANDE E DI TRASPORTO. CIG: 8486046AAF. CUI: S00558060281202000007.  
VERBALE N. 8 SEDUTA PUBBLICA TELEMATICA**

**VERBALE DI GARA n. 8 (seduta pubblica telematica) di data 24.03.2021**

**Premesso che:**

- con determinazione n. 328 del 30.10.2020 si indiceva gara per l'affidamento del servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'ospite, dei servizi di portineria notturna del centro servizi G.A. Bolis, dei centri diurni Gidoni e Monte Grande e di trasporto della durata di cinque anni mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- con determinazione n. 328 del 30.10.2020 venivano approvati i documenti di gara da espletarsi, secondo quanto previsto dall'art. 40 del D.lgs 50/2016, attraverso la piattaforma telematica GPA;
- il bando di gara è stato pubblicato secondo le modalità di cui agli artt. 29, 71, 72, 73 e 216 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:
  - o nella G.U.U.E. n. 2020/S 215-527502 il 04/11/2020;
  - o sul sito istituzionale di AltaVita-I.R.A. il 03/11/2020;
  - o sulla piattaforma di e-procurement GPA in data 04/11/2020;
  - o sulla G.U.R.I in data 04/11/2020 id TX20BFK23593;
  - o sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
  - o per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale;
  - o per estratto su due quotidiani a diffusione locale;
  - o piattaforma digitale dei bandi presso ANAC;
- in data 11.12.2020 alle ore 12:00 era previsto il termine per la presentazione delle offerte secondo le modalità definite dal disciplinare di gara, da effettuarsi a mezzo piattaforma telematica GPA;
- in data 18.12.2020 alle ore 09:15 ed in data 21.12.2020 alle ore 08:30 il Responsabile Unico del Procedimento, come risulta dai verbali n. 1 del 18.12.2020 e n. 2 del 21.12.2020 pubblicati sul sito dell'Ente, ha accertato la

*MB*  
*Adel* *D* *TC*

regolarità della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici sotto riportati:

- Lunazzurra Cooperativa Sociale
  - Consorzio Blu Soc. Coop. Soc
  - Cooperativa Itaca Societa' Cooperativa Sociale Onlus
  - Kcs Caregiver Coop.Va Soc.Le
  - Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque
- con determinazione n. 404 del 21.12.2020 è stato approvato l'elenco degli ammessi alla fase successiva della procedura;
- con determinazione n. 58 dell'11.02.2021 è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura in oggetto;
- la commissione ha eseguito i propri lavori di valutazione secondo le modalità indicate dal disciplinare di gara giusti verbali n. 3, 4 e 5 del 23.02.2021 e n. 6 e 7 del 04.03.2021 pubblicati sul sito dell'Ente;
- con determina n. 110 del 19.03.2021 è stato approvato l'elenco degli ammessi alla fase successiva della procedura dalla quale si evince che sono stati ammessi alla fase di presentazione delle offerte economiche i seguenti Operatori Economici:

n.	Denominazione
1	Consorzio Blu Soc. Coop. Soc
2	Lunazzurra Cooperativa Sociale

Risultano non aver raggiunto la soglia di sbarramento minima prevista dal Disciplinare di gara i seguenti Operatori Economici:

n.	Denominazione
1	Cooperativa Itaca Societa' Cooperativa Sociale Onlus
2	Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque
3	Kcs Caregiver Coop.Va Soc.Le

**Tutto ciò premesso**

in data 24.03.2021 alle ore 08:50 presso la sede amministrativa di AltaVita Istituzioni Riunite di Assistenza I.R.A. sita in Padova, Piazzale Mazzini 14, iniziano i lavori per



la valutazione delle offerte economiche relative alla procedura di cui in oggetto. E' presente tutta la commissione di gara, di seguito riportata:

- o Dott. Michele Testa, in qualità di Presidente della Commissione;
- o Dott.ssa Alfonsina Pozzan, in qualità di membro della Commissione;
- o P.I. Paolo Miozzo, in qualità di membro della Commissione.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dalla dott.ssa Michela Brasolin, funzionario amministrativo di AltaVita IRA.

Richiamato il DPCM del 02.03.2021 che ha imposto limitazioni degli spostamenti all'interno delle "zone rosse", la presente seduta avviene tramite collegamento in videoconferenza.

Il Presidente della Commissione apre la seduta alle ore 08:55.

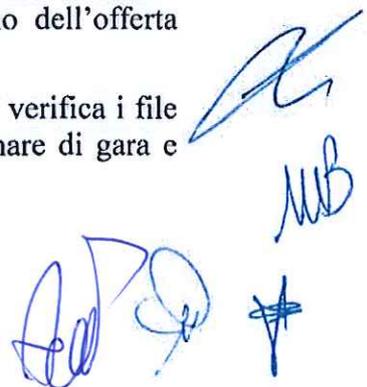
Il Presidente condivide lo schermo con tutti i componenti della commissione e quindi accede con le proprie credenziali alla piattaforma telematica GPA al fine di procedere con le attività previste per la valutazione delle offerte economiche.

Il Presidente della Commissione alle ore 09:00 procede quindi al caricamento dei punteggi ottenuti dai partecipanti nella fase di valutazione delle offerte tecniche all'interno della piattaforma (sezione Busta tecnica), includendo anche gli Operatori Economici esclusi come richiesto dalla piattaforma telematica, secondo il seguente prospetto ricavato dal verbale n. 7:

<b>Let.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Punteggio raggiunto</b>
<b>A</b>	<b>Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque</b>	<b>25,44</b>
<b>B</b>	<b>Consorzio Blu Soc. Coop. Soc.</b>	<b>52,50</b>
<b>C</b>	<b>Cooperativa Itaca Societa' Cooperativa Sociale Onlus</b>	<b>21,44</b>
<b>D</b>	<b>Kcs Caregiver Coop.Va Soc.Le</b>	<b>34,12</b>
<b>E</b>	<b>Lunazzurra Cooperativa Sociale</b>	<b>70,00</b>

Il Presidente, dopo aver concluso le operazioni relative al caricamento dei punteggi dell'offerta tecnica, ricorda quanto previsto al punto 19.3 del Disciplinare di Gara "Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica".

La Commissione procede quindi all'apertura della "Busta Economica", verifica i file in essa contenuti, redatti secondo il Modello n.10 allegato al disciplinare di gara e procede con l'approvazione della documentazione inviata.



Dopo aver concluso le operazioni relative alla valutazione della "Busta Economica", la Commissione avvia la procedura automatizzata denominata "Aggiudicazione".

La piattaforma procede con il calcolo automatico dei punteggi, secondo le formule di valutazione indicate nel disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice, prende atto delle seguenti risultanze inerenti il ribasso offerto per il servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'ospite, dei servizi di portineria notturna del centro servizi G.A. Bolis, dei Centri Diurni Gidoni e Montegrande e di trasporto (pt 30):

- **Consorzio Blu Soc. Coop. Soc.** Ribasso offerto: **6,163 %** pt **30,00**
- **Lunazzurra Cooperativa Sociale** Ribasso offerto: **5,000 %** pt **28,17**

La Commissione prende atto della graduatoria stilata automaticamente dalla piattaforma di e-procurement GPA, a seguito riportata:

1° Classificato **Lunazzurra Cooperativa Sociale** punteggio complessivo **98,17**  
2° Classificato **Consorzio Blu Soc. Coop. Soc.** punteggio complessivo **82,50**

La Commissione, richiamato quanto previsto dal D.lgs 50/2016 art. 97 comma 3, *"Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre"*, propone al R.U.P. quindi l'aggiudicazione delle presente procedura all'Operatore Economico primo Classificato **Lunazzurra Cooperativa Sociale**.

Il presente verbale viene letto ed approvato da tutti i commissari che appongono la propria firma da remoto.

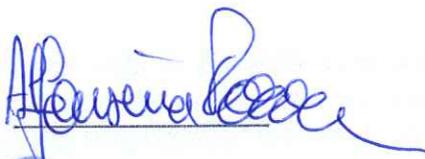
Il Presidente dichiara pertanto chiusa la seduta alle ore 10:30 e trasmette tutta la documentazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

Padova, 24.03.2021,

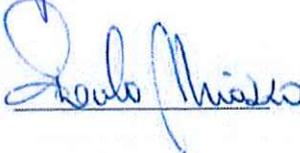
Il Presidente della Commissione  
Dott. Michele Testa



Il componente della Commissione  
Dott.ssa Alfonsina Pozzan



Il componente della Commissione  
P.I Paolo Miozzo



Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Michela Brasolin

M. Brasolin

Per presa visione Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Sandra Nicoletto

Sandra Nicoletto