

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DETERMINE ANNO 2021
DAL 01.01.2021 AL 30.06.2021**

DET. N.	DATA	DESCRIZIONE	AREA DI COMPETENZA
1	15/01/2021	Fornitura di mascherine mediche monouso DPI. CIG ZCB3015E55	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
2	22/01/2021	Gestione depositi fiduciari degli ospiti anno 2020	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
3	01/02/2021	Liquidazione spese in economia mese di dicembre	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
4	01/02/2021	Liquidazione spese per emergenza COVID 19 mese di dicembre	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
5	08/02/2021	Liquidazione rendiconto cassa economale mese Gennaio 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
6	09/02/2021	Fornitura bavaglie monouso con tasca . CIG Z9E308E0AB	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
7	10/02/2021	Fornitura di n. 20 letti elettrici per ospiti del C. S. Bolis. Indagine di mercato finalizzata ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. CIG ZD130975B8	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
8	26/02/2021	Affidamento diretto per la fornitura di nr. 20 letti elettrici per ospiti Bolis	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
9	01/03/2021	Fornitura di bavagli monouso con tasca	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
10	01/03/2021	Liquidazione spese in economia mese di gennaio 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
11	01/03/2021	Liquidazione spese per emergenza COVID 19 mese di gennaio 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
12	01/03/2021	Fornitura di contenitori e cartoni per rifiuti speciali e contenitori per campioni per un biennio . Determina a contrarre	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
13	01/03/2021	Affidamento diretto fornitura di assorbenti monouso per incontinenti e servizio post-vendita deitta Serenity Spa	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
14	04/03/2021	Liquidazione rendiconto cassa economale mese Febbraio 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio

AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – IRA

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DETERMINE ANNO 2021
DAL 01.01.2021 AL 30.06.2021**

15	09/03/2021	Fornitura di contenitori e cartoni Affidamento fornitura contenitori per rifiuti speciali e contenitori per campioni per un biennio. Determina di affidamento.	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
16	01/04/2021	Liquidazione spese in economia mese di febbraio 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
17	01/04/2021	Liquidazione spese del Settore Acquisti, Contabilità e Bilancio per emergenza Pandemia COVID 19	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
18	02/04/2021	Liquidazione rendiconto Cassa Economale mese di Marzo 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
19	03/05/2021	Liquidazione spese in economia mese di aprile 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
20	03/05/2021	Liquidazione spese del Settore Acquisti, Contabilità e Bilancio per emergenza Pandemia COVID 19	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
21	07/05/2021	Fornitura di arredo per due camere tipo presso il nucleo Rose 1 di via Beato Pellegrino	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
22	13/05/2021	Fornitura di materassi anti decubito per Palazzo Bolis e guanciali per il Pens. Piaggi	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
23	14/05/2021	Fornitura di carta igienica e bobine carta multiuso per un biennio	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
24	17/05/2021	Liquidazione rendiconto cassa economale mese di Aprile 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
25	25/05/2021	Affidamento per la fornitura di carta igienica e bobine ditta Ideacarta	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
26	27/05/2021	Liquidazione per pagamento fattura di (...)	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
27	01/06/2021	Liquidazione spese in economia mese di APRILE	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
28	01/06/2021	Liquidazione spese per emergenza COVID 19 mese di APRILE	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
29	08/06/2021	Liquidazione rendiconto cassa economale mese di Maggio 2021	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio
30	15/06/2021	Accordo quadro per la somministrazione di carburante per autotrazione dietro presentazione di fuel card per il periodo dal 24/01/2019 al 24/07/2021. Presa atto	Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DETERMINE ANNO 2021
DAL 01.01.2021 AL 30.06.2021**

		proroga tecnica convenzione Consip fino al 24/01/2022 o fino ad attivazione accordo quadro Fuel Card 2	