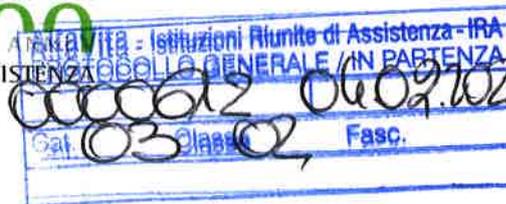




AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA  
IRA

1821-2021  
200



## SELEZIONE INTERNA

per l'assegnazione di un incarico temporaneo di  
**"INFERMIERE COORDINATORE"**  
**A TEMPO PIENO**  
(cat. D CCNL Funzioni locali)

## IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

Rende noto che, in esecuzione della determina n. 40 del 04.02.2022 è indetta una selezione interna, per titoli ed esame-colloquio, riservata al personale dipendente con la qualifica di "Infermiere", con contratto a tempo indeterminato, finalizzata alla copertura temporanea di n. 1 posto a tempo pieno di "Infermiere Coordinatore" (cat. D CCNL Funzioni locali).

L'attività potrà essere, indifferentemente, svolta presso le diverse sedi di AltaVita, in Padova e Selvazzano Dentro (PD).

## TRATTAMENTO GIURIDICO/ECONOMICO

La domanda di partecipazione alla presente selezione implica l'accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

I contenuti professionali e il trattamento giuridico - economico sono quelli di cui alla categoria D/D1 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e del Regolamento del Personale dell'Ente.

Qualora il dipendente goda di orario a tempo parziale, il rapporto sarà trasformato a tempo pieno per tutta la durata dell'incarico.

## DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

Fatta salva la speciale regolamentazione contenuta nel presente Avviso, la selezione è disciplinata dal Regolamento interno "Disciplina del reclutamento del personale", approvato con delibera consiliare n. 22 del 29.06.2020.

Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996.

Ai sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

## ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • [pec: altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281

La graduatoria finale della selezione è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina del Segretario/Direttore Generale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età - siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria rimane efficace e potrà essere utilizzata per la durata massima di due anni, per l'eventuale copertura temporanea di ulteriori posti vacanti e disponibili dello stesso profilo, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati dopo l'indizione della presente selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

## **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.;
- b) Laurea in Infermieristica o Diploma universitario di Infermiere o Diploma di Infermiere professionale, 'a sensi del previgente ordinamento;
- c) ricoprire il profilo di "Infermiere" a tempo indeterminato da almeno tre anni continuativi (verrà considerato anche il periodo a tempo determinato svolto presso l'Ente);
- d) essere incondizionatamente idonei alle mansioni di "Infermiere Coordinatore".

L'incondizionata idoneità alle mansioni comprende anche il rispetto della normativa vigente in materia di obbligo vaccinale per il Covid-19.

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di stipula del contratto di nuovo inquadramento.

## **DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate alla Amministrazione di AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno essere redatte compilando l'allegato modulo e dovranno **essere consegnate entro le ore 13.00 del giorno 7 marzo 2022.**

La consegna della domanda potrà essere effettuata:

- **a mani**, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari:
  - 09.00-12.00 dal lunedì al venerdì lavorativi;
  - 14.30-17.30 i mercoledì lavorativi;

- **mediante posta elettronica certificata (PEC)**, all'indirizzo: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it).

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno tardivamente.

Il candidato, nella domanda, deve dichiarare e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle “autocertificazioni” o “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà”, compilando il modulo, allegato al presente Avviso:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- di essere dipendente a tempo indeterminato di AltaVita-IRA, con il profilo di “Infermiere” con indicazione della data di inizio contratto, aggiungendo anche il contratto a tempo determinato qualora non vi siano state interruzioni;
- di essere in possesso della Laurea in Infermieristica o Diploma universitario di Infermiere o Diploma di Infermiere professionale, ‘a sensi del previgente ordinamento;
- l’indicazione della selezione cui intende partecipare;
- di accettare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (se proveniente da contratto a tempo parziale);
- di essere incondizionatamente idoneo alle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l’accertamento del Medico competente, a’sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche;
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, a’sensi dell’art. 5 del D.P.R. 487/94, ad esclusione dell’età.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare la fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

L’Amministrazione declina sin d’ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell’Amministrazione stessa.

## **ESCLUSIONI**

Con determina dirigenziale non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o sia pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo “DOMANDE”;
- che abbiano ommesso, nella domanda, il cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
- non abbiano indicato la selezione cui intendono partecipare;
- non possiedano uno o più requisiti generali o specifici indicati nel paragrafo “REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE”;

- non abbiano sottoscritto la domanda;
- non abbiano provveduto a integrare la domanda nei casi di richiesta dell'Amministrazione.

Ai candidati esclusi sarà fornita comunicazione motivata a mezzo lettera raccomandata o pec.

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione di concorso, nell'attribuzione del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli, ha a disposizione un massimo di 10,00 punti da suddividere in tre categorie in base alle seguenti disposizioni.

1. Titoli di servizio: punteggio massimo 5,00 punti. Comprendono le prestazioni retribuite di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni o privati datori di lavoro o svolte in regime di lavoro autonomo. I servizi resi presso privati datori di lavoro o in regime di lavoro autonomo sono valutabili se, nella domanda, sono esattamente indicati la posizione di lavoro ricoperta e sono dettagliate le mansioni svolte. Possono essere oggetto di valutazione i servizi espletati con mansioni di pari o analogo contenuto professionale a quello del posto messo a concorso; se le mansioni svolte, ferma restando la necessaria attinenza professionale, sono di contenuto superiore o inferiore, i punteggi assegnati sono adeguatamente proporzionati alle corrispondenti posizioni. I punteggi sono attribuiti per mesi di servizio con arrotondamento delle frazioni superiori/inferiori a gg. 15. I servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno.
2. Titoli di studio: punteggio massimo 3,00 punti. Possono essere valutati i titoli di ordine superiore o di diverso tipo rispetto a quello richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione dei rispettivi punteggi, a condizione che costituiscano un arricchimento in quanto attinenti alla professionalità del posto da ricoprire. Il titolo indicato come requisito di ammissione non dà luogo a valutazione.
3. Titoli vari: punteggio massimo 2,00 punti. In tale categoria rientrano i titoli che non trovano valutazione nelle altre categorie e che comprovino un accrescimento professionale del candidato. In particolare, possono essere oggetto di valutazione i corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, convegni, seminari, ecc. purché sia certificato il superamento di una verifica finale e ogni altro titolo che la Commissione ritenga apprezzabile in relazione alla figura professionale da ricoprire. I corsi obbligatori non sono oggetto di valutazione (es. corsi in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro).

La distribuzione dei punteggi all'interno di ciascuna categoria avviene sulla base di autonoma e discrezionale valutazione della Commissione.

### Documentazione da allegare

I candidati devono allegare, alla domanda, il curriculum personale debitamente documentato, datato e sottoscritto (la firma non va autenticata).

## **PROVE D' ESAME**

La prova d'esame per colloquio, da sostenersi nel luogo e nel giorno che verranno precisati con

apposita comunicazione sul sito dell'Ente, verterà su:

- legislazione regionale sui Servizi socio-sanitari,
- elementi di gestione dei Centri Servizio per persone anziane non autosufficienti,
- elementi di organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane,
- norme e strumenti relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008),
- materie di studio per il conseguimento del titolo di studio di Infermiere;
- esecuzione di tecniche infermieristiche;
- organizzazione dei servizi infermieristici con particolare riferimento all'assistenza ad anziani auto e non autosufficienti.

La comunicazione relativa ai candidati ammessi alla selezione, alla data, ora e luogo di convocazione per lo svolgimento delle prove sarà effettuata a mezzo pubblicazione sul sito internet dell'Ente, [www.altavita.org](http://www.altavita.org), pagina News/Concorsi, con anticipo di almeno 20 giorni.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

La prova si intende superata con la votazione di almeno 21/30 o punteggio equivalente.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo dell'Ente dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

## **ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore, dovrà:

- essere sottoposto ad accertamento di idoneità alle nuove mansioni da parte del Medico competente;
- produrre idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla precedenza o alla preferenza, se dichiarato nella domanda di partecipazione ed utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito;
- sottoscrivere il contratto individuale di lavoro relativo alla nuova posizione;
- assumere servizio secondo le direttive impartite dal Responsabile.

La assunzione in servizio si intende fatta per un semestre di prova. Trascorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso; il recesso dell'Amministrazione avviene con provvedimento motivato. In caso di prova negativa, il lavoratore riassume il profilo e l'inquadramento propri del posto di provenienza.

## **INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI**

In ottemperanza delle vigenti disposizioni in materia di privacy, si comunica che i dati personali del concorrente dichiarati nella domanda o in allegato alla stessa, sono trattati da AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente alla selezione.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o

telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. - Piazza Mazzini 14 35137 Padova - tel. 049/824.15.11 fax 049/824.15.31.

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A. si riserva la facoltà di prorogare, variare o revocare il presente avviso di selezione qualora lo ritenga opportuno.

F.to IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Sandra Nicoletto