

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.

P A D O V A COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Deliberazione n. **3**

Anno **2021**

Questo giorno di **MERCOLEDI' 13 GENNAIO 2021** alle ore **18.00** presso la sala al primo piano della Sede Amministrativa dell'Ente, Piazzale Mazzini n. 14 a Padova, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato dal Presidente mediante regolare invito in data **5 GENNAIO 2021** n. **0000073** di protocollo, diramato a tutti i Signori Consiglieri nei modi e termini di legge e contenente l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

| | | Presenti | Assenti |
|--------------------------------|--------------------|----------|----------|
| INCASTRINI FABIO | Presidente | X | |
| BENETOLLO GIANFRANCESCO | Consigliere | X | |
| BOTTAZZO ALESSANDRA | Consigliere | | X |
| BUZZANCA NUNZIATINA | Consigliere | X | |
| MUNARO VALENTINA | Consigliere | X | |
| SCARPATI LUIGI | Consigliere | X | |
| PANIZZOLO LORENZO | Consigliere | X | |

Il Presidente, accertata la validità della adunanza a termini di legge, passa alla trattazione del seguente

OGGETTO

CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO PERIODO DAL 1 FEBBRAIO 2021 AL 31 GENNAIO 2024

Il Presidente, Fabio Incastrini:

ricorda che il prossimo 31 gennaio, l'arch. Giuseppe Alessandro Boniolo, attuale Dirigente Tecnico, cesserà dal servizio per pensionamento.

Il Consiglio di Amministrazione, con propria delibera n. 34 del 20.10.2020, ha disposto, quindi, l'indizione di una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di Dirigente tecnico.

Ricorda, altresì, che a' sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento dei Servizi e degli Uffici dell'Ente, approvato con d.c. n. 49/2019, "*gli organi di gestione (i dirigenti) adottano tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno entro i limiti dei provvedimenti adottati dal Consiglio di Amministrazione. In particolare spetta loro la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.*"

La selezione è stata espletata e, con determina del Segretario/Direttore Generale n. 410 del 23.12.2020, sono stati approvati i Verbali e la relativa graduatoria finale di merito redatti dalla Commissione Giudicatrice, da cui risulta che il candidato idoneo a tale incarico è l'arch. Simona Campedel, attuale "Funzionario Tecnico" dell'Ente, a cui è stata attribuita la posizione organizzativa.

Per questi motivi, ora, è necessario incaricare il Segretario/Direttore Generale a sottoscrivere un contratto a tempo determinato della durata di 3 anni, come stabilito dalla delibera e dal bando, dal 01.02.2021, data nella quale il posto risulterà vacante, e, conseguentemente, verrà collocata in aspettativa per tutta la durata.

In particolare, l'incarico avrà i seguenti contenuti:

- il Dirigente tecnico risponde direttamente al Segretario/Direttore Generale,
- ha la responsabilità e il coordinamento di tutte le attività del Settore Tecnico dell'Ente,
- assume la direzione del Settore Patrimonio immobiliare/lavori pubblici/manutenzioni,
- cura l'attività di affidamento degli appalti nell'ambito del settore tecnico,
- cura i rapporti con i Comuni interessati e altri soggetti per la riqualificazione urbanistica delle proprietà dell'Ente,
- è il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, di cui al D.Lgs. 81/2008,
- coordina il Servizio Integrato Qualità – Sicurezza,
- ha la delega come "Datore di lavoro" sulle materie indicate all'art. 16 del D. Lgs. 81/2008,
- ha ogni altra funzione che, in relazione ai suddetti contenuti, gli venga assegnata dal Segretario/Direttore Generale.

Sentito quanto sopra riportato,

IL CONSIGLIO

- richiamata la D.C. n. 34 del 20.10.2020,
- richiamata, altresì, la determina n. 410 del 23.12.2020,

- visto l'art. 19 c. 6 del D. Lgs. 165/2001,
- visto gli artt. 3 e 10 del Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici,
- con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di conferire l'incarico, a tempo pieno di Dirigente Tecnico, all'arch. Campedel Simona, dal 01.02.2021 al 31.01.2024, quale candidato idoneo alla selezione pubblica, bandita per il conferimento di un incarico temporaneo per la copertura di un posto di tale profilo professionale, previo collocamento in aspettativa non retribuita, per lo stesso periodo, dal ruolo di "Funzionario tecnico" con posizione organizzativa da parte del Segretario/Direttore Generale;
2. di dare mandato al Segretario/Direttore Generale di sottoscrivere un contratto a tempo pieno e determinato, di cui all'allegato schema, ai sensi dell'art. 19 c. 6 del D. Lgs. 165/2001, con l'arch. Simona Campedel;
3. di attribuire al suddetto "Dirigente Tecnico", in relazione alle funzioni di competenza elencate in premesse, da aversi qui per riportate, la seguente retribuzione di posizione rapportata ad anno di servizio:
 - € 16.409,50 annui lordi per il 1° anno di incarico;
 - € 18.409,50 annui lordi per il 2° anno di incarico;
 - € 20.409,50 annui per il 3° anno di incarico;
4. di riservarsi di stabilire, con successivo l'atto, gli obiettivi per l'anno 2021 e i successivi;
5. di registrare il costo derivante dal presente provvedimento sui Conti nn. 3/20/40/10/10/10 "Stipendi personale dipendente", "Contributi INPS ex INPDAP, 3/20/40/20/20/10 "Contributi INAIL personale dipendente" e 3/20/40/20/21/10 "Contributi INADEL (TFR/TFS) del Bilancio economico annuale di previsione dell'Esercizio 2021;
6. con separata e unanime votazione favorevole resa in forma palese, la presente deliberazione, su proposta del Presidente, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

D.C. n. 3 del 13.01.2021

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I CONSIGLIERI

f.to INCASTRINI FABIO.....

f.to BENETOLLO GIANFRANCESCO.....

f.to BOTTAZZO ALESSANDRA.....

f.to BUZZANCA NUNZIATINA.....

f.to MUNARO VALENTINA.....

f.to SCARPATI LUIGI.....

f.to PANIZZOLO LORENZO.....

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

f.to NICOLETTO SANDRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Istituto il giorno 20 GEN 2021 rimanendovi per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267, e cioè a tutto il 04 FEB. 2021

F.to IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

.....*f.to Nicoletto*.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, 3° comma, il giorno _____ (10 gg. dalla pubblicazione)

F.to IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, 4° comma, il giorno . 14 GEN, 2021

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

.....*f.to Nicoletto*.....