

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART.50, COMMA 1, LETT. B) D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA DEGLI IMPIANTI FOGNARI DEGLI IMMOBILI DEL PATRIMONIO STRUMENTALE E DISPONIBILE DI ALTAVITA – IRA – PADOVA. - CIG: Z4B3BFF632 - Codice Procedura IRAADIM#0003

ALTAVITA - IRA intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria programmata degli impianti fognari degli immobili del patrimonio strumentale e disponibile dell'Ente, per la durata di anni due a partire dal 01/09/2023.

La procedura di affidamento si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma GPA (<https://gpa.appaltiameu.eu>), mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, di selezione degli operatori economici, di invito alla procedura negoziata, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii., tutto come meglio dettagliato all'interno del presente avviso.

Di seguito si riportano le principali informazioni sulla procedura di affidamento.

1. OGGETTO:

Il servizio richiesto sarà svolto presso i fabbricati che fanno parte del patrimonio strumentale:

- Centro Servizi "Beato Pellegrino", via Beato Pellegrino n.192 – Padova: n. 6 interventi/anno;
- Pensionato Piaggi, Piazzale Mazzini n.16 e Sede Amministrazione, Piazzale Mazzini n.14 – Padova: n. 3 interventi/anno;
- Centro Servizi Palazzo Bolis – Piazza De Claricini 12 – Selvazzano Dentro: n. 2 interventi/anno.

E quelli relativi al patrimonio disponibile:

- Condominio Palazzo 12 – Piazza Mazzini 12 – Padova: n. 2 interventi/anno;
- Condominio Montelungo – Via Montelungo 4 – Padova: n. 1 intervento/anno;
- Condominio Vesalio – Via Vesalio 8-8/a-8/b – Padova: n. 1 intervento/anno;
- Condominio Usodimare – Via Usodimare 22 – Padova: n. 2 interventi/anno;
- Condominio Acquapendente – Via Acquapendente 16-18/A – Padova: n. 1 intervento/anno;
- Condominio Verdara – Via San Giovanni di Verdara 47/49/55 – Padova: n. 3 interventi/anno;
- Condominio Rolando da Piazzola – Via Rolando da Piazzola 47/49 – Padova: n. 2 interventi/anno;

Le modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento saranno dettagliate nel capitolato speciale di appalto, che formerà parte integrante della lettera di invito la quale verrà inviata agli operatori economici in possesso dei requisiti successivamente indicati che abbiano presentato manifestazione di interesse entro e non oltre il termine di scadenza di seguito indicato; a titolo esemplificativo si elencano le attività:

1) interventi ordinari da eseguirsi secondo le tempistiche/scadenze sopra prescritte:

- a) pulizia e spurgo di caditoie e pozzetti per le acque piovane;
- b) pulizia dei pozzetti alla base dei pluviali e dei tubi terminali dei pluviali;
- c) pulizia della fognatura e relativi manufatti speciali e di ispezione, compresi tronchi fognari;

d) pulizia e spurgo dei reflui provenienti da Imhoff, fosse settiche, fosse biologiche, pozzetti degrassatori di utenze domestiche, non domestiche ed assimilate;

e) pulizia e spurgo degli impianti di sollevamento;

2) eventuali interventi straordinari quali:

a) pulizia e spurgo con video ispezione di tratti fognari;

b) sollevamento di acqua piovana a seguito di allagamenti;

c) sgorgo di wc e relative colonne di scarico.

2. DURATA DEL CONTRATTO:

La durata del contratto è di due anni a partire dal 01/09/2023 e fino al 31/08/2025.

3. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO:

L’importo complessivo dell’affidamento oggetto della presente procedura, calcolato ai sensi dell’art. 14, comma 4, del D.Lgs.36/2023, è pari ad € 30.000 (euro trentamila/00), compresi oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge.

4. SELEZIONE DEI PARTECIPANTI E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti criteri negoziali posti in ordine decrescente di importanza:

a.	Modalità di espletamento dei servizi di manutenzione, con riferimento agli adempimenti previsti dalla normativa vigente; modalità di acquisizione, gestione ed evasione delle richieste di intervento; modalità di consegna/trasmissione dei rapporti di intervento all’Ufficio tecnico dell’Ente
b.	Eventuali migliorie proposte rispetto a quanto definito nel capitolato speciale d’appalto (ad es. interventi di manutenzione straordinaria, attrezzature/dispositivi innovativi)
c.	Economicità del servizio
d.	Numero ed importo complessivo dei servizi analoghi nell’ultimo triennio, decorrente dalla data di pubblicazione della presente manifestazione, in edifici pubblici, sanitari, socio-sanitari, socio-assistenziali e/o simili

Le modalità di espletamento dei servizi e le eventuali migliorie devono essere descritti in una **relazione tecnica**, da inserire nella **busta telematica B “Proposta tecnica”**; il preventivo, che sarà valutato ai fini dell’economicità del servizio, andrà inserito nella busta telematica C “Busta preventivo” utilizzando il Modello C presente in piattaforma.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

1) Iscrizione al pertinente registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per l’attività oggetto dell’appalto;

- 2) Possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95-96-97-98-100 del D.Lgs.36/2023;
- 3) Aver realizzato nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento;

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), i requisiti di cui ai punti 1) e 2) dovranno essere posseduti da tutte le imprese costituenti il RTI.

Il requisito di cui al punto 3) dovrà essere posseduto dal RTI nel suo complesso e comunque in misura maggioritaria dalla mandataria.

In caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, le dichiarazioni concernenti il possesso del requisito di cui al punto 1) dovranno essere rese almeno dal consorzio, mentre le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di cui al punto 2) dovranno essere redatte anche dai soggetti indicati dal consorzio quali esecutori dei lavori in caso di aggiudicazione. Il requisito di cui al punto 3) potrà essere dimostrato secondo quanto disposto dall'art. 67 del D.Lgs. 36/2023.

6. PIATTAFORMA GPA – REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO

Per poter procedere all'invio della manifestazione di interesse ciascun operatore economico dovrà:

- **registrarsi** alla piattaforma GPA all'indirizzo gpa.appaltiamo.eu, selezionando dal menù nella parte alta dell'homepage la voce **Registrati** e compilando il form con i dati richiesti. Al termine della procedura di registrazione le credenziali di accesso alla piattaforma saranno inviate all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico;

gli operatori già iscritti alla piattaforma www.gestioneprocedureacquisto.com potranno effettuare il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni riportate al paragrafo n. 4 del manuale d'uso scaricabile al seguente link: [https://gpa.appaltiamo.eu/docs/Manuale%20GPA%20 OE.pdf](https://gpa.appaltiamo.eu/docs/Manuale%20GPA%20OE.pdf)

- in occasione del primo accesso, **completare la procedura di accreditamento alla piattaforma**, seguendo i passaggi guidati all'interno della piattaforma; una volta effettuato l'accREDITAMENTO alla piattaforma, l'operatore economico potrà operare all'interno del portale per tutta la durata della validità dell'accREDITAMENTO;
- attendere la notifica dell'esito positivo dell'accREDITAMENTO, **necessario per poter presentare offerta**, che sarà inviata sia all'indirizzo PEC dell'operatore economico, sia all'indirizzo e-mail del referente registrato;
- accedere ai dettagli della procedura dalla *homepage* della piattaforma nella sezione **Procedure in scadenza** ovvero, dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, accedendo ai dettagli della procedura nella sezione **Nuove procedure**;
- cliccare sul pulsante **Partecipa** nella pagina di riepilogo dei dettagli della procedura per presentare la propria offerta.

Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi Ordinari: tutte le imprese componenti il RTI dovranno registrarsi individualmente sulla piattaforma GPA come "Operatore Economico" e completare l'accREDITAMENTO, seguendo i passaggi di cui sopra. Successivamente alle registrazioni e agli accREDITAMENTI individuali, sarà necessario che l'impresa capogruppo mandataria, nel primo step di presentazione delle istanze, selezioni quale forma di partecipazione la voce **Raggruppamento**

temporaneo di imprese/Consorzio ordinario. Nel secondo step di presentazione dell'istanza, l'impresa capogruppo mandataria dovrà quindi selezionare le imprese mandanti.

Consorzi: sia il Consorzio sia i soggetti consorziati indicati quali esecutori dovranno registrarsi individualmente sulla piattaforma GPA come "Operatore Economico" e completare l'accreditamento, seguendo i passaggi di cui sopra. Successivamente alle registrazioni e agli accreditamenti individuali, sarà necessario che il consorzio, nel primo step di presentazione delle istanze, selezioni quale forma di partecipazione la voce **Consorzio**. Nel secondo step di presentazione dell'istanza, il consorzio dovrà quindi selezionare le imprese consorziate esecutrici.

7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti registrati e accreditati in piattaforma dovranno presentare la propria manifestazione di interesse, **sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante** o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico e redatta secondo il modello Allegato A – Manifestazione di interesse, la quale dovrà essere caricata all'interno della piattaforma

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 agosto 2023

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire caricando i documenti di seguito indicati, seguendo la procedura guidata di caricamento dell'offerta.

Busta telematica A – Documentazione Amministrativa: contenente l'allegato A

Busta telematica B – Proposta tecnica: contenente la relazione tecnica che l'operatore economico dovrà caricare come proposta tecnica, costituita da un file PDF, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato del potere di impegnare validamente l'operatore economico.

All'interno del file dovranno essere esplicitate le seguenti informazioni:

- a) modalità di espletamento dei servizi di manutenzione, con riferimento agli adempimenti previsti dalla normativa vigente; modalità di acquisizione, gestione ed evasione delle richieste di intervento; modalità di consegna/trasmisione dei rapporti di intervento all'Ufficio tecnico dell'Ente;
- b) eventuali migliorie proposte rispetto a quanto definito nel capitolato speciale d'appalto (ad es. interventi di manutenzione straordinaria, attrezzature/dispositivi innovativi);

La proposta tecnica deve essere tassativamente redatta in formato A4 entro il limite massimo di 2 facciate.

Busta telematica C – Preventivo: l'operatore economico dovrà caricare il proprio preventivo (utilizzando il Modello C presente in piattaforma), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto dotato del potere di impegnare validamente l'operatore economico. Nel preventivo l'operatore economico dovrà indicare il prezzo offerto per l'esecuzione dei servizi di manutenzione.

Dovrà altresì essere indicato l'importo dei propri costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendale, ai sensi dell'art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023.

Inoltre, al momento del caricamento dell'offerta economica, l'operatore economico dovrà digitare nello specifico campo presente all'interno della busta l'importo complessivo offerto.

N.B.: l'importo offerto riportato all'interno del file dell'offerta economica dovrà corrispondere a quello digitato nello specifico campo presente all'interno della busta telematica. In caso di discordanza, la piattaforma prenderà in considerazione l'importo digitato nel predetto campo, ma ai fini dell'affidamento darà fede l'importo indicato nel Modello C.

Al fine di presentare l'istanza, l'operatore economico, nell'ultimo step, dovrà generare il file PDF di conferma della partecipazione, apporre la firma digitale del soggetto firmatario degli atti di gara (così come individuato nel primo step di caricamento dell'offerta) e infine caricarlo nell'apposito campo.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la conferma di partecipazione dovrà essere sottoscritta, oltre che dal soggetto indicato come firmatario dell'impresa mandataria capogruppo, anche dal soggetto indicato come firmatario di ciascuna impresa mandante.

Nel caso di Consorzi, la conferma di partecipazione dovrà essere sottoscritta, oltre che dal soggetto indicato come firmatario del consorzio, anche dal soggetto indicato come firmatario di ciascuna impresa consorziata indicata come esecutrice.

Si precisa che il file generato automaticamente dalla piattaforma **NON dovrà essere in alcun modo modificato**, così come **NON dovrà essere variata la sua denominazione**.

Una volta ricaricato il file di riepilogo dell'offerta sottoscritto digitalmente, sarà necessario cliccare sul pulsante "**Conferma**" per inviare l'offerta.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviate con le modalità indicate. Il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse è perentorio e non sono ammesse istanze tardive.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione delle istanze entro il termine predetto.

CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente avviso per la manifestazione d'interesse potranno essere richiesti mediante la piattaforma GPA.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare all'interno della sezione **Comunicazioni** della procedura di gara, **entro le ore 12:00, e non oltre, del 10/08/2023**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'interno della piattaforma GPA.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Il Responsabile Unico del Progetto è l'arch. Giuseppe Clemente.

INFORMATIVA. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall'Amministrazione, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Decreto. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal precitato Decreto.



ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA -
Protocollo N°: **00003846/00** rif. **CBA|40781**
Data Movimento: **26/07/2023 - 14.29**

Il Responsabile Unico del Progetto

Informazioni sulle modalità di registrazione, di abilitazione e di invio delle manifestazioni:

Per assistenza tecnica in fase di registrazione alla piattaforma GPA, di accreditamento alla stessa e di invio delle manifestazioni di interesse:

- tramite sistema di ticketing, accessibile dal pulsante “Ticket assistenza” posto in alto a destra all’interno del proprio account sulla piattaforma (dopo avere eseguito il login con le credenziali in proprio possesso)
- tramite PEC all’indirizzo gpa.gare@pec.it;
- telefonicamente al numero 0461 1637569, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 (esclusi i festivi).