

DETERMINA n. 51 del 12.07.2023

OGGETTO: FORNITURA DI ARMADI DI SICUREZZA PER CONSERVAZIONE LIQUIDI INFIAMMABILI DA ASSEGNARE AI NUCLEI DEL C.S. "BEATO PELLEGRINO" E DEL C.S. "PALAZZO G.A. BOLIS" - MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 - CIG ZAE3BBBAFD

Questo giorno di mercoledì 12 luglio 2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ E BILANCIO

PREMESSO che AltaVita-IRA

- è un Ente che eroga, attraverso le proprie strutture, servizi assistenziali e socio-sanitari destinati ad ospiti non autosufficienti;
- deve provvedere all'approvvigionamento ed alla conservazione di farmaci forniti dall'Ulss n. 6 Euganea in forza dell'Accordo Contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici sottoscritto in data 30.03.2023 Prot. 52333 e somministrati agli stessi;
- deve inoltre provvedere al corretto stoccaggio di altro materiale sanitario di natura chimica in particolare soluzioni disinfettanti e sanificanti, utilizzato nei vari nuclei;

CONSIDERATO che per la corretta conservazione e stoccaggio dei farmaci ed altro materiale sanitario sopra indicato, ogni nucleo deve disporre di locale adeguato, avente caratteristiche atte a garantire la sicurezza secondo le norme vigenti;

RAVVISATA la necessità di acquistare n. 5 armadi di sicurezza per conservare prodotti liquidi infiammabili quali alcool e/o altro materiale sanitario utilizzato nei nuclei del C.S. "BEATO PELLEGRINO" e del C.S. "G.A. BOLIS" per le motivazioni sopra indicate;

RISCONTRATA la necessità di dover provvedere all'individuazione di idoneo operatore economico a cui affidare la fornitura in oggetto;

DATO ATTO che:

- l'approvvigionamento dei beni indicati in oggetto può svolgersi mediante procedura di affidamento diretto rientrando l'importo stimato dello stesso, nei limiti del valore di € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (art. 5., co. 1, lett. b) del D.LGS. n. 36/2023;
- trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 5.000,00,=, è possibile applicare l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti) che prevede la possibilità di derogare all'applicazione del principio di rotazione;
- l'approvvigionamento può svolgersi altresì senza far ricorso al MePa o ad altri mercati elettronici, trattandosi di fornitura il cui importo stimato risulta inferiore ad € 5.000,00 (art. 1, co. 450 L. 296/2006; art. 15, co. 13 lett. d) del D.L. 95/2012, modificato dal co. 130 dell'art. 1 della L. 145/2018);

ACQUISITO il preventivo formulato dalla ditta CONFORTI S.p.A Viale del Lavoro n. 13 37036 San Martino Buon Albergo (VR) CF 09671050152 e P.IVA 02848250235, registrato al Protocollo Generale n. 00003377 del 28/06/2023, per la fornitura di n. 5 armadi di sicurezza per la conservazione di liquidi infiammabili al costo cadauno di € 800,00 IVA esclusa per una spesa complessiva di € 4.880,00 (€ 4.000,00+ € 880,00 Iva 22%), a cui ha fatto seguito l'Ordine n. 900 del 28/06/2023;

RITENUTA economicamente vantaggiosa e congrua la proposta formulata dall'operatore economico CONFORTI S.p.A in quanto i prodotti offerti risultano avere un elevato standard di qualità e di sicurezza, funzionalità, maneggevolezza e robustezza e rispondenti ai requisiti di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 ed allineati ai prezzi di mercato;

DATO ATTO che sulla presente proposta di determinazione, il dirigente del settore interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'istruttoria amministrativa come previsto dall'art. 13 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;

RICHIAMATI

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture sottosoglia comunitaria approvato con D.C. n. 27 del 29/06/2021;
- il Regolamento interno per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, di cui alla D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 780/2013;
- il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 117 del 17.12.2013;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione 2023 e il documento di programmazione finanziaria 2023-2024 approvati con D.C. n. 9 del 20.02.2023;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e alle condizioni previste nell'offerta presentata Prot. 0003377 del 28.06.2023, alla ditta CONFORTI S.p.A Viale del Lavoro n. 13 37036 San Martino Buon Albergo (VR) CF 09671050152 e P.IVA 02848250235, la fornitura di n. 5 armadi di sicurezza per conservare liquidi infiammabili al costo complessivo di € 4.000,00 IVA esclusa;

2. di registrare i costi derivanti dalla fornitura in oggetto per l'importo di € 4.880,00 (€ 4.000,00+ € 880,00 Iva 22%) , nel conto 1-20-30-40-10-10 "Mobili ed Arredi" del Bilancio di Previsione 2023;

3. di dare atto che

- lo Smart CIG della presente procedura è il seguente: ZAE3BBBAFD;
- è stato acquisito il Durc online regolare Prot. INAIL_38989854 con scadenza 05.10.2023;
- che la formazione del contratto avverrà a mezzo corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023;
- che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state riscontrate interferenze;
- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il dr. Pinton Roberto;

4. di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, provvedendo a comunicare alla ditta il CIG per la fornitura affidata e disponendo che la liquidazione degli importi avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta medesima;
- alla normativa dello split payment ex art. 1 co. 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015 n. 190/2014;

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)

Visto
Il Segretario Direttore Generale
(Dott.ssa Sandra Nicoletto)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente, non trovandosi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. 79/2014 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)

Firmato digitalmente da:

ROBERTO PINTON

Firmato il 12/07/2023 19:58

Seriale Certificato: 16352879

Valido dal 08/03/2023 al 08/03/2026

InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second block of faint, illegible text.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

Seventh block of faint, illegible text.

Eighth block of faint, illegible text.

Ninth block of faint, illegible text.

Tenth block of faint, illegible text.

Eleventh block of faint, illegible text at the bottom of the page.