

## **DETERMINA n. 56 del 04.08.2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO SOFTWARE SIPCARplus 2.0 AREA AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' - MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 - CIG ZC63C1C9B2**

Questo giorno di venerdì 4 agosto 2023

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ E BILANCIO**

PREMESSO che :

- il software di contabilità in uso presso per il Settore Acquisti, Contabilità e Bilancio e la Segreteria Generale di AltaVita sono forniti dalla Ditta CBA Informatica srl, ora Zucchetti Healthcare Srl, con sede in Viale Trento 56 in Rovereto (TN), in base all'esito di apposita procedura negoziata;
- risulta in essere un contratto di manutenzione e aggiornamento dei moduli software utilizzati dai Settori sopra indicati fino al 31.12.2023;

CONSIDERATO che

- i moduli software in uso al Settore Acquisti Contabilità e Bilancio sono sviluppati in tecnologia client/server e di questi l'attuale fornitore ha comunicato che non verranno più rilasciati aggiornamenti tecnologici ma solo normativi;
- questo modello di architettura tecnologica ha evidenziato i propri limiti difficilmente superabili se non con interventi radicali;
- il mercato dei programmi software è da tempo orientato allo sviluppo di gestionali basati su applicazioni native web che vengono eseguite direttamente sul browser dell'utente e quindi indipendenti dalla piattaforma e/o dal sistema operativo utilizzato;
- i sistemi sviluppati con tecnologie web risultano essere scalabili, flessibili e facilmente mantenibili nonché efficienti ed efficaci;

RITENUTO per le motivazioni tecniche sopra esposte e per il conseguente miglioramento in termini di maggiore flessibilità nella gestione dei servizi erogati, miglior organizzazione degli approvvigionamenti, aumento della produttività procedere all'aggiornamento alla versione 2.0 del software SIPCARplus;

TENUTO CONTO che in base al D. Lgs. 518/92 e all'art. 76 del D.Lgs. 36/2023 il servizio di manutenzione e aggiornamento dei programmi applicativi standar ceduti in licenza d'uso, può essere fornito solo dal proprietario dei diritti d'autore o da altri, se da questo espressamente autorizzati;

DATO ATTO che il piano triennale per l'informatica delle PA 2022-2024 contiene numerose prescrizioni al quale l'Ente deve provvedere tra i quali l'invito a razionalizzare, informatizzare e dematerializzare il più possibile i procedimenti interni dell'ente utilizzando le tecnologie consolidate;

RICHIAMATA la deliberazione del CDA n. 14 del 06.03.2023 di assegnazione degli obiettivi ai dirigenti dell'Ente per l'anno 2023 tra cui l'aggiornamento del software in oggetto;

VERICATO che i moduli software in dotazione al Settore Acquisti Contabilità e Bilancio che necessitano di aggiornamento sono i seguenti: Cespiti, Inventario Beni, Magazzino, Ordini Fornitore, Cassa Economato – Economica, Analitica, Economica, Certificazione Unica, Budget, Ord. Informatico tesoreria Economica;

CONSIDERATO che al fine di ottimizzare il processo di fornitura del materiale ai vari reparti, risulta opportuno acquisire anche il modulo di “Richieste da reparto” ad integrazione del modulo di gestione del Magazzino;

ACQUISITO il preventivo formulato dalla ditta Zucchetti Healthcare Srl, con sede in Viale Trento 56 in Rovereto (TN) registrato al Protocollo Generale n. 00003883 del 28/07/2023 così dettagliato:

codice	Descrizione	Prezzo unitario	Iva 22%	Totale
Licenza	Cespiti 2.0, Inventario Beni 2.0, Magazzino 2.0, Ordini Fornitore 2.0, Cassa Economato – Economica 2.0, Analitica 2.0, Economica 2.0, Certificazione Unica 2.0, Budget 2.0, Ord. Informatico tesoreria Economica 2.0	3.050,00	671,00	3.721,00
Canone annuo	Cespiti 2.0, Inventario Beni 2.0, Magazzino 2.0, Ordini Fornitore 2.0, Cassa Economato – Economica 2.0, Analitica 2.0, Economica 2.0, Certificazione Unica 2.0, Budget 2.0, Ord. Informatico tesoreria Economica 2.0	3.540,00(*)	778,80	4.318,80
Licenza	Richieste da Reparto 2.0	1.100,00	242,00	1.342,00
Canone annuo	Richieste da Reparto 2.0	300,00(**)	66,00	366,00
Start Up	Ore previste di installazione, conversione dati e formazione h 55 x euro 75,00/h	4.125,00(***)	907,50	5.032,50

(\*) Il canone annuo dovrà essere fatturato sul rateo al 31/12/2023 dall’attivazione dei moduli sulla sola eccedenza del canone di manutenzione già fatturato (euro 3.240,00 oltre Iva) pari ad euro 300,00 su base annua.

(\*\*) Il canone annuo dovrà essere fatturato sul rateo al 31/12/2023 dall’attivazione del modulo sull’importo di euro 300,00 oltre Iva.

(\*\*\*) Il costi di installazione, conversione dati e formazione indicati nella misura massima saranno addebitati a consuntivo in base alla durata effettiva degli interventi.

DATO ATTO che:

- il contratto dovrà comprendere l’upgrade dei moduli sopra indicati concessi dal fornitore in licenza d’uso all’Amministrazione, titolare del contratto;
- i servizi di assistenza, manutenzione e implementazione restano compresi nel contratto fino alla scadenza del 31.12.2023;
- che l’assistenza, la manutenzione e l’implementazione dell’upgrade dei moduli dei servizi software sono possibili solo acquisendo prodotti del medesimo fornitore in quanto la licenza d’uso è proprietaria;
- che oggetto dell’affidamento prescinde dall’applicazione del principio di rotazione in quanto trattasi di beni/servizi infungibili;

RITENUTO di procedere all’affidamento mediante trattativa diretta su Mepa in applicazione dell’art. 50, comma 1 lettera b) e dell’art. 76 del D. Lgs. 36/2023 alla ditta Zucchetti Healthcare Srl, con sede in Viale Trento 56 in Rovereto (TN) C.F./P.Iva 02649530280 per l’importo di Euro 5.063,00 (Euro

4.150,00 + 913,00 Iva 22%) a titolo di Licenze d'uso, di Euro 5.032,50 (Euro 4.125,00 + 907,50 Iva 22%) a titolo di installazione, conversione dati e formazione ed Euro 732,00 (Euro 600,00 + 132 Iva 22% a cui calcolare rateo fino al 31/12) per l'integrazione del canone di manutenzione annuale;

RITENUTA economicamente vantaggiosa e congrua la proposta formulata dall'operatore economico Zucchetti Healthcare Srl, con sede in Viale Trento 56 in Rovereto (TN) C.F./P.Iva 02649530280 in quanto i prodotti e servizi offerti risultano avere le caratteristiche richieste volte ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'Istituto ed allineate ai prezzi di mercato per tipologie simili;

DATO ATTO che sulla presente proposta di determinazione, il dirigente del settore interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'istruttoria amministrativa come previsto dall'art. 13 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;

#### RICHIAMATI

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture sottosoglia comunitaria approvato con D.C. n. 27 del 29/06/2021;
- il Regolamento interno per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, di cui alla D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 780/2013;
- il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 117 del 17.12.2013;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione 2023 e il documento di programmazione finanziaria 2023-2024 approvati con D.C. n. 9 del 20.02.2023;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

#### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e alle condizioni previste nell'offerta presentata Prot. 0003883 del 28.07.2023, alla ditta Zucchetti Healthcare Srl, con sede in Viale Trento 56 in Rovereto (TN) C.F./P.Iva 02649530280, la fornitura del servizio di upgrade software del gestionale software SipCarPlus 2.0 dell'area amministrazione e contabilità e relativi servizi accessori;

2. di registrare i costi derivanti dalla fornitura in oggetto per l'importo di € 10.827,50 (€ 8.875,00+ € 1.952,50 Iva 22%) nei seguenti conti:

- Euro 10.095,50 conto n. 1-20-10-20-10-10 "Licenze d'uso software a tempo indeterminato" del Bilancio di Previsione 2023;
- Euro 732,00 conto n. 3-20-20-10-80-10 "Sistema informatico" del Bilancio di Previsione 2023;

3. di dare atto che

- lo Smart CIG della presente procedura è il seguente: ZC63C1C9B2;
- è stato acquisito il Durc online regolare Prot. INPS\_ 38991750 con scadenza 05.10.2023;
- che la formazione del contratto avverrà a mezzo trattativa diretta sul Mepa;



- che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state riscontrate interferenze;
- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il dr. Pinton Roberto;

**4. di ottemperare:**

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, provvedendo a comunicare alla ditta il CIG per la fornitura affidata e disponendo che la liquidazione degli importi avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta medesima;
- alla normativa dello split payment ex art. 1 co. 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015 n. 190/2014;

Il Dirigente  
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio  
(Dott. Roberto Pinton)

Visto  
Il Segretario Direttore Generale  
(Dott.ssa Sandra Nicoletto)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente, non trovandosi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. 79/2014 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente  
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio  
(Dott. Roberto Pinton)

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente  
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio  
(Dott. Roberto Pinton)

Firmato digitalmente da:

**ROBERTO PINTON**

Firmato il 04/08/2023 09:34

Seriale Certificato: 16352879

Valido dal 08/03/2023 al 08/03/2026

InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

