

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.

P A D O V A

COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Deliberazione n. **18**

Anno **2024**

Questo giorno di **LUNEDI' 20 MAGGIO 2024** alle ore **18.00** presso il Centro Servizi Giusto Antonio Bolis a Selvazzano Dentro, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato dal Presidente mediante regolare invito in data **16 MAGGIO 2024 n. 0002824** di protocollo, diramato a tutti i Signori Consiglieri nei modi e termini di legge e contenente l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

		Presenti	Assenti
BELLON STEFANO	Presidente	X	
BUSON LUISA	Consigliere	X	
MANNA MARINA	Consigliere	X	
SIRONE GAETANO	Consigliere		X
ZANIOLO MASSIMILIANO	Consigliere		X

Assiste il Segretario Direttore Generale: **NICOLETTO SANDRA**

Il Presidente, accertata la validità della adunanza a termini di legge, passa alla trattazione del seguente

OGGETTO

INCARICO DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI ALL'ARCH. SIMONA CAMPEDEL DI DIRIGENTE TECNICO.

Su proposta del Presidente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con Delibera n. 3 del 13 gennaio 2021 è stato conferito l'incarico di Dirigente Tecnico all'arch. Simona Campedel, a tempo pieno e determinato dal 01.02.2021 sino al 31.01.2024, dando mandato al Segretario Direttore Generale di sottoscrivere un contratto di lavoro ai sensi dell'art. 19, c. 6, del D.Lgs. 165/2001;

RICORDATO che con Determina n. 34 del 25 gennaio 2021 il Segretario Direttore Generale, in esecuzione della sopra citata D.C. n. 3/2021, ha confermato la stipulazione di un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato con l'arch. Simona Campedel, previo collocamento in aspettativa non retribuita dal ruolo di "Funzionario tecnico" con incarico nell'Area delle Posizioni Organizzative, ora di Elevata Qualificazione, per il periodo 01.02.2021-31.01.2024;

RISCONTRATO che con Delibera n. 3 del 10 gennaio 2024 è stato prorogato l'incarico, a tempo pieno di "Dirigente Tecnico", all'arch. Simona Campedel fino al giorno precedente alla data di assunzione in ruolo del candidato vincitore della procedura di reclutamento, indetta con Bando Prot. n. 5733 del 7 novembre 2023, per la copertura di n. 1 posto in Dirigente Tecnico;

PRESO ATTO che con Determinazione n. 142 del 7 maggio 2024 sono stati approvati i Verbali del concorso pubblico per la copertura di nr. 1 posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno e indeterminato (Area della Dirigenza CCNL Funzioni Locali), Bando Prot. n. 5733 del 7 novembre 2023, dai quali risulta vincitrice l'arch. Simona Campedel, nata a Venezia il 09.01.1970;

DATO ATTO che l'Amministrazione ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali attua i principi del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, quelli del Titolo I° art. 4 (Indirizzo-politico amministrativo – Funzioni e responsabilità), art. 5 (Potere di organizzazione), art. 7 (Gestione delle risorse umane), art. 8 (Costo del lavoro, risorse finanziarie e controlli);

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con D.C. n. 22 del 3 aprile 2023, il cui art. 10 "Organi di Gestione" prevede che: " *gli organi di gestione (Dirigenti e Segretario/Direttore Generale) adottano tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno entro i limiti dei provvedimenti adottati dal Consiglio di Amministrazione. In particolare spetta loro la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.....*";

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico di cui trattasi comporta oltre che responsabilità penale, civile, amministrativa, contabile e disciplinare, anche responsabilità in ordine allo svolgimento dell'attività istituzionale, che dei conseguenti risultati;

RICHIAMATA la D.C. n. 29 del 6 giugno 2022, con la quale è stato adeguato il trattamento della Dirigenza dell'Ente, in adempimento a quanto previsto dall'art. 57 del CCNL della Dirigenza dell'Area delle Funzioni Locali del 17 dicembre 2020;

RICHIAMATA, altresì, la DC n. 12 dell'11 marzo 2024, con la quale sono stati assegnati gli obiettivi per l'anno 2024 alle figure dirigenziali di AltaVita-IRA;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Contratto della Dirigenza comparto "Funzioni Locali" sottoscritto il 17 dicembre 2020;

A voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di conferire all'arch. Simona Campedel, nata a Venezia il 9 gennaio 1970, la funzione di Dirigente Tecnico di ruolo a tempo pieno e indeterminato a decorrere dal 1 giugno 2024, con un periodo di prova di 6 mesi;
- 2) di confermare al suddetto Dirigente l'attuale trattamento economico relativo al Fondo Risorse Decentrate Dirigenza, di seguito evidenziato:

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE INDIVIDUALE DI ANZIANITA'	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	TOTALE
€ 21.209,52	0	€ 3.809,89	€ 25.019,41

- 3) di confermare i seguenti obiettivi assegnati all'arch. Simona Campedel, con la DC n. 12 dell'11 marzo 2024:

OBIETTIVI 2024	PESO
C.S. Beato Pellegrino - continuazione attività tecnico-amministrative derivanti dallo sviluppo progettuale del complesso edilizio, secondo gli atti approvati dal Consiglio di Amministrazione	40
Continuazione interventi finalizzati al mantenimento delle condizioni di sicurezza e di adeguamento degli ascensori del C.S. Beato Pellegrino, come da Piano degli Investimenti anno 2024	40
Continuazione delle attività amministrative di valorizzazione delle aree "edificabili" dell'Ente	15
Continuazione Digitalizzazione attività dell'Ente	5
TOTALE	100

Indicatori: Relazione trimestrale.

- 4) di demandare al Segretario Direttore Generale la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini di cui al presente provvedimento, con evidenza dei seguenti compiti:
 - Responsabilità e coordinamento di tutte le attività del Settore Tecnico dell'Ente;
 - assunzione della direzione del Settore Patrimonio immobiliare/lavori pubblici/manutenzioni;
 - attività di affidamento degli appalti nell'ambito del Settore Tecnico;

- cura dei rapporti con i Comuni interessati e altri soggetti per la riqualificazione urbanistica delle proprietà dell'Ente;
- assunzione del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, di cui al D.Lgs. 81/2008;
- coordinamento del Servizio Integrato Qualità- Sicurezza;
- delega del "Datore di Lavoro" sulle materie indicate all'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008;
- ogni altra funzione che, in relazione ai suddetti contenuti, gli venga assegnata dal Segretario Direttore Generale.

- Con separata e unanime votazione favorevole resa in forma palese, la presente deliberazione, su proposta del Presidente, viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

D.C. n. 18 del 20.05.2024

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to **BELLON STEFANO**

I CONSIGLIERI

f.to **MANNA MARINA**
f.to **BUSON LUISA**

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

f.to **NIOLETTA SANDRA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Istituto il giorno 23 MAG. 2024 rimanendovi per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267, e cioè a tutto il 07 GIU. 2024.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

F.to Nicoletto Sandra

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, 3° comma, il giorno _____. (10 gg. dalla pubblicazione)

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

F.to Nicoletto Sandra

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, 4° comma, il giorno 21 MAG. 2024.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE

f.to Nicoletto Sandra

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo. Composta di n. ____ fogli.

Data _____.

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE
