



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

SELEZIONE INTERNA

RISERVATA

AL PERSONALE DIPENDENTE DI ALTAVITA-IRA A TEMPO INDETERMINATO DICHIARATO "NON IDONEO" O "IDONEO CON LIMITAZIONI E/O PRESCRIZIONI" ALLE SPECIFICHE MANSIONI INQUADRATO NELLE AREE DEGLI OPERATORI (EX. CAT. A), OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B), ISTRUTTORI (EX CAT. C) C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, PER L'ASSEGNAZIONE AL "SERVIZIO DI CENTRALINO/PORTINERIA"

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

Rende noto che, in esecuzione della determina n. 229 del 31.07.2024, è indetta una selezione interna, per esame - colloquio, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato di AltaVita - IRA dichiarato, dal Medico competente, "non idoneo" o "idoneo con limitazioni e/o prescrizioni" alle specifiche mansioni, ex D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

TRATTAMENTO GIURIDICO/ECONOMICO

Il concorrente risultato vincitore della selezione sarà assegnato allo svolgimento delle seguenti mansioni:

- custodia della portineria e presidio dell'ingresso,
- controllo in entrata e in uscita delle persone e delle cose,
- controllo degli accessi ai passi carrai a mezzo di videocamera,
- accoglienza e informazioni all'utenza per agevolare la fruizione dei servizi,
- presidio del centralino telefonico con smistamento delle telefonate in arrivo,
- ricevimento di pacchi, corrispondenza ed altro indirizzato ai soggetti con sede nella struttura,
- sorveglianza dei dispositivi del sistema centralizzato di allarmi della struttura,
- prenotazione informatizzata degli esami ematochimici degli utenti attraverso programma fornito dall'ULSS e consegna all'incaricato del contenitore frigo codificato contenente le provette dei prelievi,
- ogni altra funzione ausiliaria annessa al servizio o affidata dalla direzione dell'ente.

L'attività potrà essere, indifferentemente, svolta presso le diverse sedi di AltaVita - IRA, in Padova e Selvazzano Dentro (PD) con lo svolgimento degli orari di servizio vigenti.

La domanda di partecipazione alla presente selezione implica l'accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso e, nel caso di concorrenti con inquadramento in Area superiore a quella degli "Operatori" (ex cat. A) la disponibilità allo svolgimento delle nuove mansioni, quali risultanti dalla descrizione sopra riportata.

DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

Fatta salva la speciale regolamentazione contenuta nel presente avviso, la selezione è disciplinata dal Regolamento interno "Disciplina del reclutamento del personale", approvato con delibera consiliare n. 22 del 29.06.2020 e ss.mm.ii.

Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996 e D.P.R. 82/2023.

A'sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

La graduatoria finale della selezione è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina del Dirigente apicale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età – siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria rimane efficace per due anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, di AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A.;
- b) di essere inquadrati in una delle seguenti Aree: Area degli Operatori (ex cat. A), Area degli Operatori Esperti (ex cat. B), o Area degli Istruttori (ex cat. C);
- c) essere stati dichiarati "non idonei" o "idonei con limitazioni e/o prescrizioni" alle specifiche mansioni del profilo di appartenenza dal Medico competente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- d) essere incondizionatamente idonei alle mansioni di "Operatore/Centralinista Portiere".

Tutti i suddetti requisiti debbono inoltre essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione e alla data di assegnazione al nuovo servizio.

DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate alla Amministrazione di AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno essere redatte compilando l'allegato modulo e **DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL GIORNO 30 agosto 2024.**

La consegna della domanda potrà essere effettuata:

- a mani, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari:
 - 09.00-12.00 dal lunedì al venerdì lavorativi,

- 14.30-17.30 i mercoledì lavorativi;
- a mezzo del servizio postale, all'indirizzo AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A., Piazza Mazzini n. 14, 35137 Padova; la domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite raccomandata; in tal caso, ai fini della scadenza del termine (**giorno 30.08.2024**), si terrà conto del timbro apposto dall'ufficio postale accettante relativo al giorno e all'ora dell'invio. A'sensi dell'art. 9 comma 2 del Regolamento per il reclutamento del personale, le domande inviate a mezzo del Servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro il 15[^] giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione;
- mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: altavita@legalmail.it.

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno tardivamente. Non sono, inoltre, ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione.

La busta, contenente la domanda di ammissione e i documenti relativi, dovrà riportare l'indicazione "Contiene domanda per Selezione Interna di assegnazione al Servizio di Centralino e Portineria".

Il candidato, nella domanda, deve dichiarare e sottoscrivere, anche in caso di invio via Pec, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", compilando il modulo, allegato al presente Avviso:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- l'indicazione della selezione cui intende partecipare;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- di essere dipendente a tempo indeterminato di AltaVita - IRA, alla data di presentazione della domanda, e l'Area di inquadramento;
- di essere stato dichiarato "non idoneo" o "idoneo con limitazioni e/o prescrizioni" alle specifiche mansioni del profilo di appartenenza dal Medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- di essere incondizionatamente idoneo alle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l'accertamento del Medico competente, a'sensi del D. L.vo 81/2008 e successive modifiche;
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare la fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

ESCLUSIONI

Con provvedimento dirigenziale non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata inoltrata o pervenuta oltre i termini indicati nel paragrafo “DOMANDE”;
- che siano privi di uno o più dei requisiti indicati nel paragrafo “REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE”;
- che abbiano omesso di sottoscrivere la domanda;
- che non abbiano provveduto a regolarizzazione la domanda nel termine assegnato da AltaVita.

PROVE D' ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

Le prove d'esame verteranno su materie attinenti al profilo professionale da ricoprire, e in particolare: conduzione del centralino telefonico; gestione dei servizi di portineria e delle attrezzature inerenti le funzioni del posto da coprire; segnaletica nei luoghi di lavoro; disposizioni generali in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; nozioni sul rapporto di lavoro e sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti; organizzazione dell'Ente.

La prova si intende superata con la votazione di almeno 21/30 o punteggio equivalente.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito dell'Ente dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

Si comunica che la data e luogo della prova sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet di AltaVita alla sezione “Concorsi”, con un anticipo di almeno 20 giorni.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Il candidato dichiarato vincitore, dovrà:

- risultare in regola con la normativa in materia di salute e sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008;
- produrre idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla precedenza o alla preferenza, se dichiarato nella domanda di partecipazione e utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito;
- assumere servizio presso il Centralino/Portineria secondo le direttive impartite dal Responsabile.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, si comunica che i dati del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati da AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla selezione, al rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi. La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente alla selezione. Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o

telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A - Piazza Mazzini
14 35137 Padova - tel. 049/8241511

F.to IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Sandra Nicoletto



31/07/2024 - 17.03

Partenza

03.02 ASSUNZIONI E CESSAZIONI -

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA -

Protocollo N°: **00004340/00** rif: **CBA|53270**

Data Movimento: **31/07/2024 - 17.03**