AltaVita
ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

09/08/2024 - 12.20
Partenza
03.02 ASSUNZIONI E CESSAZIONI -
ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA -
Protocollo N°: **00004493/00** rif: **CBA|53603**
Data Movimento: **09/08/2024 - 12.20**

CONCORSO PUBBLICO

per titoli ed esami, per la copertura di

n. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO"
a tempo pieno e indeterminato
(Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione C.C.N.L. Funzioni Locali)

Il Segretario/Direttore Generale f.f. rende noto che, in esecuzione della determina n. 240 del 09.08.2024, è indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, vacante e disponibile di "Funzionario Tecnico" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione C.C.N.L. Funzioni Locali), a tempo pieno e indeterminato.

DISPOSIZIONI GENERALI

I contenuti professionali e il trattamento giuridico ed economico sono quelli di cui all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione C.C.N.L. Funzioni Locali, profilo professionale Funzionario Tecnico e del Regolamento del Personale dell'Ente.

In particolare la figura, inserita all'interno dell'Ufficio Tecnico - Patrimonio dell'Ente, si occuperà di coordinare i servizi manutentivi interni ed esterni, quale figura preposta alla manutenzione dei beni immobili e dei relativi impianti. Esplica inoltre le funzioni di assistente di cantiere in appalti di opere pubbliche di competenza dell'Ente, nonché di direttore dell'esecuzione in appalti di servizi. Sovrintende alla gestione dei rifiuti speciali, del parco automezzi e dei piani di emergenza.

Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale, di cui al vigente C.C.N.L. delle Funzioni Locali, ai competenti ratei di tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, alle altre indennità di retribuzione accessoria e all'assegno per il nucleo familiare, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto oltre al trattamento di fine rapporto. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali secondo la vigente normativa.

I candidati assunti, a seguito del concorso, sono soggetti ad un periodo prova di sei mesi lavorati. Decorsa la metà di tale periodo, ciascuna delle parti può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal C.C.N.L. L'eventuale recesso dell'Amministrazione sarà motivato.

Gli assunti potranno essere indifferentemente impiegati nei servizi rivolti agli anziani ospiti di AltaVita - IRA nelle sedi di Padova e Selvazzano Dentro (PD) e nelle attività di gestione del patrimonio strumentale e non strumentale.

DISCIPLINA DEL CONCORSO

Il concorso è espletato ai sensi del "Regolamento di disciplina del reclutamento del personale", approvato con D.C. n. 22 del 29.06.2020 e s.m.i. Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994,

modificato dal D.P.R. 693/1996 e dal D.P.R. 82/2023.

Ai sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

L'espletamento delle prove concorsuali e la formazione della graduatoria finale di merito sono di competenza di apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina del Dirigente apicale che provvede, inoltre, ad approvare gli atti del concorso con ulteriore specifico provvedimento.

In caso di notevole numero di domande di partecipazione al concorso, l'Amministrazione si riserva di disporre l'effettuazione di una preselezione dei candidati, eventualmente in collaborazione con aziende specializzate nella selezione del personale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età – siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione".

Ai sensi degli art. 3 comma 4 e 6 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., al fine di garantire l'equilibrio di genere, la percentuale di rappresentatività dei generi per il profilo di "Funzionario Tecnico", calcolata alla data del 31.12.2023, risulta così ripartita:

- Genere femminile pari al 0 % del totale (0 dipendenti);
- Genere maschile pari al 0% del totale (0 dipendenti).

Considerato che il differenziale tra i generi non è superiore al 30%,non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. a favore del genere meno rappresentato.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per due anni, dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, per l'eventuale copertura di ulteriori posti vacanti e disponibili, a' sensi di legge, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati dopo l'indizione del presente concorso.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per l'affidamento di contratti a tempo determinato, con orario full time o part time, di personale della stessa categoria e profilo professionale.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

La richiesta di partecipazione al presente concorso implica l'accettazione della normativa di cui al presente Bando e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il concorso, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

REQUISITI

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti candidati devono possedere i seguenti

requisiti generali:

a) cittadinanza italiana,
ovvero
cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 S.G. n. 61),
ovvero
cittadinanza non comunitaria con possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e con adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ad anni 18 e aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per l'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, nonché non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro per giusta causa o giustificato motivo oggettivo;

e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

f) non essere stati licenziati da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari;

g) per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

e, inoltre, i seguenti

requisiti specifici

h) Titolo di studio:

1) essere in possesso di una laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle classi di Laurea: L- 7 Ingegneria Civile e Ambientale, L-9 Ingegneria Industriale; L-17 Scienze dell'Architettura; L-21 Scienze della Pianificazione territoriale Urbanistica e Ambientale; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;

oppure

2) essere in possesso di una laurea triennale ex D.M. 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto 1), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Ministeriale 9 Luglio 2009;

oppure

3) essere in possesso di una laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente alle classi di laurea : LM -3 Architettura del Paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM 24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM 25 Ingegneria della sicurezza, LM 28 Ingegneria elettrica, LM 29 Ingegneria elettronica, LM 33 Ingegneria meccanica, LM 35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio,LM 48

Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

oppure

4) essere in possesso di una laurea specialistica ex D.M. 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto 3, riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Ministeriale 9 luglio 2009;

oppure

5) diploma di laurea ante D.M. 509/1999 (Vecchio ordinamento) in Architettura o Ingegneria;

i) incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire, che sarà accertata dal Medico competente di AltaVita - I.R.A., ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Devono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

DOMANDA

Le domande di ammissione al concorso possono essere presentate alternativamente:

1) tramite il Portale Unico del Reclutamento, disponibile al sito www.InPa.gov.it;
2) tramite la compilazione e l'invio con le modalità di seguito indicate, dello schema allegato al presente Bando;

1.Presentazione della domanda tramite Portale Unico del Reclutamento.

Alla procedura di concorso si partecipa previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento, reperibile al sito www.InPa.gov.it. Pertanto per presentare la domanda il candidato deve:

a) accedere al sito;

b) selezionare Bandi e Avvisi;

c) ricercare il Bando di concorso in oggetto;

d) selezionare "Invia la tua candidatura" e seguire le istruzioni presenti sul Portale.

La domanda dovrà pervenire entro il giorno **29 SETTEMBRE 2024**

2) Presentazione della domanda mediante compilazione dello schema allegato :

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, come da allegato fac-simile e indirizzate all'Amministrazione di AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A., Piazzale Mazzini 14, 35137 Padova, dovranno pervenire entro il giorno **29 SETTEMBRE 2024.**

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate

tardivamente.

La consegna della domanda potrà essere effettuata:

- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, in Piazza Mazzini n. 14 a Padova, che rilascerà ricevuta dell'arrivo, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 09.00-12.00 e inoltre il mercoledì ore 14.30 - 17.00;

oppure

- a mezzo del servizio postale, all'indirizzo AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A., Piazza Mazzini n. 14, 35137 Padova; la domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite raccomandata; in tal caso, ai fini della scadenza del termine (giorno **29 SETTEMBRE 2024**), si terrà conto del timbro apposto dall'ufficio postale accettante relativo al giorno e all'ora dell'invio. Ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento per il reclutamento del personale, le domande inviate a mezzo del Servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro il 15^ giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione;

oppure

- con posta certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo: altavita@legalmail.it.

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazione della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento.

La busta contenente la domanda di partecipazione al concorso e i relativi documenti dovrà riportare l'indicazione "Contiene domanda per Specialista Amministrativo".

I candidati, nella domanda, devono dichiarare e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo quanto indicato nel fac simile di domanda, allegato al presente Bando:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- l'indicazione del concorso cui intendono partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 S.G. n.61), ovvero, non avendo la cittadinanza europea, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, essere familiari di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e, comunque, avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il possesso del titolo di studio indicato nella sezione "Requisiti specifici";

- il Comune, nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i candidati stranieri, deve essere indicato il luogo dello stato di appartenenza ovvero l'Ufficio del proprio Stato, in Italia, in cui esercitano il diritto di voto;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo l'assenza di condanne e/o di procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificativo motivo soggettivo;
- l'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire (sarà comunque fatto salvo l'accertamento del Medico competente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile obbligati);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e la causa di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (in mancanza si intende l'assenza di servizi presso Pubbliche Amministrazioni);
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, ad esclusione dell'età;
- l'eventuale situazione di portatore di handicap ai sensi della L.104/1992 e l'eventuale necessità di ausili per gli esami e i tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge richiamata;
- l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso (in carenza della sopraddetta indicazione le comunicazioni verranno effettuate alla residenza dichiarata);
- il consenso al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:
– di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
– di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
– di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.
Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda, entro il termine di presentazione delle candidature.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare:

- ricevuta in originale del versamento di € 15,00 a titolo di contributo spese, non rimborsabile, per la copertura dei costi del concorso, indicando nella causale "Concorso Funzionario Tecnico - cognome e nome del candidato", sul c/c bancario di AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza

– I.R.A., codice **IBAN IT80 G030 6912 1171 0000 0300 001**, ovvero a mezzo vaglia postale intestato all'Amministrazione di AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A., Piazza Mazzini n. 14, 35137 Padova;
- fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

Documentazione facoltativa

È facoltà dei candidati dichiarare nella domanda di ammissione, prima della sottoscrizione, ovvero allegare alla stessa, idonea certificazione riguardo:

a) titoli di studio o professionali, ulteriori rispetto a quello richiesto per l'ammissione al concorso nella sezione "REQUISITI", con i punteggi conseguiti;
b) le esperienze lavorative maturate sotto qualsiasi forma; per poter essere eventualmente valutate dovranno essere esattamente indicati: il datore di lavoro o committente, l'esatto periodo di lavoro, l'inquadramento contrattuale, se l'attività è stata svolta a tempo pieno o parziale e in che misura, in regime di lavoro dipendente o autonomo, le mansioni svolte e ogni altro elemento utile a qualificare esattamente l'esperienza lavorativa;
c) il curriculum personale debitamente documentato, datato e sottoscritto (la firma non va autenticata);
d) ogni altra circostanza che il candidato ritenga di dover documentare per comprovare la sua pratica professionale o che comunque ritenga utile ai fini dell'attribuzione del punteggio per titoli (la partecipazione a corsi di formazione o a convegni, attinenti al profilo dei posti messi a concorso potrà essere valutata esclusivamente se è attestato il superamento di prova di verifica finale).

Se allegata alla domanda, la documentazione deve essere prodotta in originale, in copia autenticata o comunque regolarmente prodotta, ai sensi della vigente normativa sulla semplificazione amministrativa di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000.

La suddetta documentazione sarà favorevolmente valutata dalla Commissione Giudicatrice in quanto regolarmente presentata e ritenuta significativa ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formazione della graduatoria.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

ESCLUSIONE

Con provvedimento dirigenziale non sono ammessi al concorso i candidati:

a) la cui domanda di ammissione al concorso è pervenuta fuori termine;
b) hanno omesso di indicare nella domanda il cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
c) non hanno indicato il concorso a cui si intendono partecipare;
d) non sono in possesso di uno o più dei requisiti indicati nella sezione "Requisiti";
e) non hanno sottoscritto la domanda;
f) non hanno regolarizzato la domanda a seguito di richiesta dell'Amministrazione.

L'esclusione dal concorso al candidato che abbia presentato domanda tramite il Portale Unico del Reclutamento, verrà gestita tramite lo stesso portale.
L'esclusione dal concorso, al candidato che ha presentato domanda tramite compilazione dello schema allegato, debitamente motivata, sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata o via pec, se provvisti di pec.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione di concorso, nell'attribuzione del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli, ha a disposizione un massimo di 10,00 punti da suddividere in tre categorie in base alle seguenti disposizioni.

1. Titoli di servizio: punteggio massimo 5,00 punti. Comprendono le prestazioni retribuite di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni o privati datori di lavoro o svolte in regime di lavoro autonomo. I servizi resi presso privati datori di lavoro o in regime di lavoro autonomo sono valutabili se, nella domanda, sono esattamente indicati la posizione di lavoro ricoperta e sono dettagliate le mansioni svolte. Possono essere oggetto di valutazione i servizi espletati con mansioni di pari o analogo contenuto professionale a quello del posto messo a concorso; se le mansioni svolte, ferma restando la necessaria attinenza professionale, sono di contenuto superiore o inferiore, i punteggi assegnati sono adeguatamente proporzionati alle corrispondenti posizioni. I punteggi sono attribuiti per mesi di servizio con arrotondamento delle frazioni superiori/inferiori a gg. 15. I servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno.
2. Titoli di studio: punteggio massimo 3,00 punti. Possono essere valutati i titoli di ordine superiore o di diverso tipo rispetto a quello richiesto per l'ammissione al concorso con indicazione dei rispettivi punteggi, a condizione che costituiscano un arricchimento in quanto attinenti alla professionalità del posto da ricoprire. Il punteggio minimo riportato nei titoli richiesti per l'ammissione non dà luogo a valutazione.
3. Titoli vari: punteggio massimo 2,00 punti. In tale categoria rientrano i titoli che non trovano valutazione nelle altre categorie e che comprovino un accrescimento professionale del candidato. In particolare, possono essere oggetto di valutazione i corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, convegni, seminari, ecc. purché sia certificato il superamento di una verifica finale e ogni altro titolo che la Commissione ritenga apprezzabile in relazione alla figura professionale da ricoprire.

La distribuzione dei punteggi all'interno di ciascuna categoria avviene sulla base di autonoma e discrezionale valutazione della Commissione.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, da sostenersi nel luogo e nel giorno che verranno precisati con apposita comunicazione pubblicata sul sito dell'Ente, verteranno su:

Prima Prova scritta: materie attinenti al profilo professionale da ricoprire e, in particolare: Legislazione in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento ai lavori pubblici;

Legislazione in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle

strutture socio-sanitarie, ai cantieri edili temporanei e alla gestione operativa del Servizio di Prevenzione e Protezione;

La gestione delle manutenzioni negli edifici pubblici, con particolare riferimento alle strutture socio-sanitarie;

Legislazione sulle IPAB della Regione Veneto e relativi provvedimenti di regolamentazione, con particolare riferimento alla gestione patrimoniale;

Normativa statale e regionale in materia urbanistica ed edilizia;

Normativa in materia di tutela dei beni culturali e paesaggistici;

Lineamenti di diritto in materia di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, con particolare riferimento alla locazione;

Nozioni in materia di legislazione tecnica in materia di prevenzione incendi.

Seconda prova scritta: (a contenuto teorico pratico), le materie della prima prova scritta: sarà espletata mediante la risoluzione di un caso pratico, volto a verificare le capacità operative relative alle materie di cui alla prova scritta.

Prova orale: volta all'accertamento della preparazione professionale relativa alle materie delle prove scritte e inoltre: cenni sul rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento al personale degli Enti Locali; nozioni di diritto amministrativo.

Durante la prova orale verranno accertate la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse, e la conoscenza di base della lingua inglese.
Per i cittadini non italiani le prove d'esame saranno utilizzate anche per accertare l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti per ciascuna prova.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30, o punteggio equivalente, nelle prove scritte. La prova orale viene superata avendo conseguito la valutazione di almeno 21/30.

Tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate nell'apposita sezione del sito web dell'Ente , www.altavita.org, e ove possibile tramite il Portale del Reclutamento INPA.

La comunicazione relativa ai candidati ammessi al concorso, alla data, ora e luogo di convocazione per lo svolgimento delle prove sarà effettuata a mezzo pubblicazione sul sito internet dell'Ente, www.altavita.org, link Bandi di concorso, con un anticipo di almeno 15 giorni.

Per sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Sono considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo dell'Ente, dopo la formale approvazione dei verbali del concorso.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Ai candidati, dichiarati vincitori, verrà data comunicazione dell'esito del concorso, a mezzo lettera raccomandata. Nella medesima comunicazione, sono assegnati i seguenti termini, aventi decorrenza dal giorno successivo il ricevimento della raccomandata di partecipazione:

- giorni 7 per comunicare l'accettazione dell'assunzione;
- giorni 30 per:
  - presentare la sotto riportata documentazione per l'assunzione;
  - sottoscrivere il contratto individuale di lavoro;
  - assumere effettivo servizio, fatto salvo l'eventuale maggiore "preavviso" dovuto dal vincitore per cessazione presso altro datore di lavoro; nel qual caso il termine massimo è fissato in giorni 60.

In particolare, dovrà essere acquisita la seguente documentazione:

1. certificato di nascita;
2. certificato di cittadinanza;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. certificato di residenza;
5. certificato generale del Casellario giudiziario;
6. idonea certificazione attestante la corretta posizione nei confronti degli obblighi militari (soltanto per i vincitori di sesso maschile obbligati);
7. dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e di inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell'impiego presso AltaVita – I.R.A.;
8. idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla riserva, alla precedenza o alla preferenza, come dichiarato nella domanda di partecipazione e utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito;
9. certificato del Medico competente dell'Ente attestante l'incondizionata idoneità specifica alle mansioni.

Il candidato vincitore sarà tempestivamente informato della data e del luogo ove essere sottoposto alla visita a cura del Medico competente, nominato dall'Ente; ex D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

L'assunzione in servizio si intende fatta per sei mesi di prova. Trascorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso. Il recesso dell'Amministrazione avviene con provvedimento motivato. L'assunto in prova acquista la stabilità qualora, entro il termine del periodo, non intervenga la risoluzione del rapporto di impiego.

Non si dà luogo all'assunzione per i seguenti motivi:

a. insussistenza dei requisiti prescritti nel bando di concorso;
b. mancata produzione, nei termini, della documentazione prescritta o assunzione conseguita mediante produzione di documentazione falsa o viziata da invalidità insanabile;
c. accertamento sanitario del Medico competente che non dichiari l'incondizionata idoneità psicofisica all'impiego, ovvero in caso di mancata presentazione alla visita medica senza giustificato motivo;

d. mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, nel termine indicato nella partecipazione di nomina, successivamente precisato nel contratto di lavoro individuale.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizione di cui alla vigente disciplina in materia di trattamento dei dati personali, si comunica che i dati dei concorrenti sono trattati da AltaVita – I.R.A. per l'esecuzione degli adempimenti relativi al presente concorso, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente al concorso.

Il trattamenti dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:
- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A., Piazza Mazzini n. 14 35137 Padova – tel. 049/8241511 fax 049/8241531.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE f.f.
F.to dott. Roberto Pinton