



CONCORSO PUBBLICO

per titoli ed esami, per la copertura di

**N. 2 POSTI DI “MEDICO” a tempo pieno e indeterminato
con conferimento di incarico di Elevata Qualificazione per Alta Professionalità,
ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19 e 20 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022.**
(Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione C.C.N.L. Funzioni locali)

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

Rende noto che, in esecuzione della determina n. 300 del 4.11.2024, è indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti vacanti e disponibili di “MEDICO” (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione C.C.N.L. Funzioni Locali) a tempo pieno e indeterminato, con conferimento di incarico di Elevata Qualificazione per Alta Professionalità.

DISPOSIZIONI GENERALI

I contenuti professionali e il trattamento giuridico - economico sono quelli di cui all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. È previsto il conferimento di Elevata Qualificazione per Alta Professionalità, ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19, e 20 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e del Regolamento del Personale di AltaVita.

Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale, ai competenti ratei di tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, all'assegno per nucleo familiare, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto e al trattamento di fine rapporto. È attribuito il trattamento economico accessorio, composto dalla retribuzione di posizione e di risultato, come previsto dall'art. 17 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022.

In caso di necessità, al Medico può essere, inoltre, proposta l'attività di “Guardia festiva” in regime di lavoro autonomo.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi lavorati. Decorsa la metà di esso, ciascuna delle parti può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal C.C.N.L. L'eventuale recesso dell'Amministrazione sarà motivato.

L'assunto potrà essere indifferentemente impiegato nei servizi rivolti agli anziani ospiti di AltaVita-IRA nelle sedi di Padova e Selvazzano Dentro (PD).

È riservato un posto a favore dei volontari delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010.

DISCIPLINA DEL CONCORSO

Il concorso è espletato ai sensi del Regolamento di AltaVita - IRA "Disciplina del reclutamento del personale", di seguito Regolamento, approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 29.06.2020. Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 e al D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 693/1996 e D.P.R. 82/2023.

Ai sensi del D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

L'espletamento delle prove concorsuali e la formazione della graduatoria finale di merito sono di competenza di apposita Commissione Giudicatrice, nominata con determina del Dirigente apicale che provvede, inoltre, ad approvare gli atti del concorso con ulteriore specifico provvedimento.

In caso di notevole numero di domande di partecipazione al concorso, l'Amministrazione si riserva di disporre l'effettuazione di una preselezione dei candidati, anche con l'affidamento all'esterno ad aziende specializzate nella selezione del personale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi – espressamente indicati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ad esclusione dell'età - siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

Ai sensi degli art. 3 comma 4 e 6 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., al fine di garantire l'equilibrio di genere, la percentuale di rappresentatività dei generi per il profilo di "Medico", calcolata alla data del 31.12.2023, risulta così ripartita:

- Genere femminile pari al 75 % del totale
- Genere maschile pari al 25 % del totale.

Considerato che il differenziale tra i generi è superiore al 30% a favore del genere femminile, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. a favore del genere maschile.

La graduatoria rimane efficace per due anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, per l'eventuale copertura di ulteriori posti vacanti e disponibili, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati dopo l'indizione del presente concorso.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per la stipula di contratti a tempo determinato, con orario full time o part time, di personale della stessa categoria e profilo professionale.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

La richiesta di partecipazione al presente concorso implica l'accettazione della normativa di cui al presente Bando e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il concorso, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

REQUISITI

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti

requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana,
ovvero
cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea con godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana,
ovvero
cittadinanza non comunitaria con possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per l'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, nonché non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro per giusta causa o giustificato motivo oggettivo;
- e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- f) essere in regola con la posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile);
- e, inoltre, i seguenti requisiti specifici:
- g) laurea in Medicina e Chirurgia;
- h) diploma di specializzazione, ovvero diploma della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale, ai sensi del D. Lgs. 17/08/1999 n. 368, come modificato dal D. Lgs. 08/07/2003 n. 277;
- i) abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- j) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- k) incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire accertata ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

DOMANDA

Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate tramite il Portale Unico del Reclutamento, disponibile al sito www.InPa.gov.it;

Presentazione della domanda tramite Portale Unico del Reclutamento.

Alla procedura di concorso si partecipa previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento, reperibile al sito www.InPA.gov.it. Pertanto per presentare la domanda il candidato deve:

- a) accedere al sito www.InPA.gov.it;
- b) selezionare "Bandi e Avvisi";
- c) ricercare il Bando di concorso in oggetto;
- d) selezionare "Invia la tua candidatura" e seguire le istruzioni presenti sul Portale del reclutamento.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è **il 6 Dicembre 2024**.

In caso di malfunzionamento totale o parziale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per l'invio della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, AltaVita Ira comunicherà sul proprio sito istituzionale e sul portale un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazione della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento.

I candidati, nella domanda, devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto previsto dai requisiti generali e specifici e seguendo quanto indicato nel portale Inpa:

- il cognome e nome completi;
- la data, il luogo e la provincia di nascita;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo e numero di telefono;
- il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 S.G. n.61), ovvero, non avendo la cittadinanza europea, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, essere familiari di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e, comunque, avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il possesso del titolo di studio di al punto g) e h) della sezione "REQUISITI" del bando;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- di essere iscritti all'Albo dell'Ordine dei Medici, riportando la provincia e il numero di iscrizione;
- il Comune, nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i candidati stranieri, deve essere indicato il luogo dello stato di appartenenza ovvero l'Ufficio del proprio Stato, in Italia, in cui esercitano il diritto di voto;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo l'assenza di condanne e/o di procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificativo motivo soggettivo;

- l'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire (sarà comunque fatto salvo l'accertamento del Medico competente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile obbligati);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e la causa di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (in mancanza si intende l'assenza di servizi presso Pubbliche Amministrazioni);
- gli eventuali titoli di precedenza o preferenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, ad esclusione dell'età;
- l'eventuale diritto alla riserva indicata nella sezione "DISPOSIZIONI GENERALI";
- l'eventuale situazione di portatore di handicap ai sensi della L.104/1992 e l'eventuale necessità di ausili per gli esami e i tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge richiamata;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap (art. 20 L. 104/1992), sulla base di apposita certificazione rilasciata da una struttura pubblica o dal medico curante. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione;
- l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso (in carenza della sopraddetta indicazione le comunicazioni verranno effettuate alla residenza dichiarata o via pec, se provvisti di pec);
- il consenso al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA, ovvero:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda, entro il termine di presentazione delle candidature.

A corredo della domanda di ammissione i candidati devono allegare:

- ricevuta in originale del versamento di € 15,00 a titolo di contributo spese concorso sul c/c bancario di AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A., Cod. **IBAN IT80 G030 6912 1171 0000 0300 001**, ovvero a mezzo vaglia postale intestato all'Amministrazione di AltaVita - Istituzioni Riunite di Assistenza - I.R.A., Piazza Mazzini 14 35137 Padova.

Documentazione facoltativa

È facoltà dei candidati dichiarare nella domanda di ammissione, ovvero allegare alla stessa, idonea certificazione riguardo:

- a) il punteggio riportato nel titolo di studio richiesto, il possesso di eventuali altri titoli di studio o

professionali con i punteggi conseguiti, le pubblicazioni (edite a stampa), la partecipazioni a corsi di specializzazione, di formazione o a convegni ove sia attestato il superamento di una verifica finale;

- b) le esperienze lavorative maturate sotto qualsiasi forma; per poter essere eventualmente valutate dovranno essere esattamente indicati: il datore di lavoro o il committente, l'esatto periodo di lavoro, l'inquadramento contrattuale, se l'attività è stata svolta a tempo pieno o parziale, in regime di lavoro dipendente o autonomo, le mansioni svolte e ogni altro elemento utile a qualificare esattamente l'esperienza lavorativa;
- c) il curriculum personale debitamente documentato, datato e sottoscritto (la firma non va autenticata).
- d) ogni altra circostanza che il candidato ritenga di dover documentare per comprovare la sua pratica professionale o che comunque ritenga utile ai fini dell'attribuzione del punteggio per titoli.

Se allegata alla domanda, la documentazione deve essere prodotta in originale, in copia autenticata o comunque regolarmente prodotta, ai sensi della vigente normativa sulla semplificazione amministrativa di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

La suddetta documentazione potrà essere favorevolmente valutata dalla Commissione Giudicatrice in quanto regolarmente presentata e ritenuta significativa ai fini della valutazione per la formazione della graduatoria.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

ESCLUSIONI

Con provvedimento dirigenziale non sono ammessi al concorso i candidati:

- a) la cui domanda di ammissione al concorso è pervenuta fuori termine;
- b) hanno omesso di indicare nella domanda il cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
- c) non sono in possesso di uno o più dei requisiti indicati nella sezione "Requisiti";
- d) non hanno regolarizzato la domanda a seguito di richiesta dell'Amministrazione.

L'esclusione dal concorso, debitamente motivata, sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata o via pec, se provvisti di pec.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione di concorso, nell'attribuzione del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli, ha a disposizione un massimo di 10,00 punti da suddividere in tre categorie in base alle seguenti disposizioni.

1. Titoli di servizio: punteggio massimo 5,00 punti. Comprendono le prestazioni retribuite di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni o privati datori di lavoro o svolte in regime di

lavoro autonomo. I servizi resi presso privati datori di lavoro o in regime di lavoro autonomo sono valutabili se, nella domanda, sono esattamente indicati la posizione di lavoro ricoperta e sono dettagliate le mansioni svolte. Possono essere oggetto di valutazione i servizi espletati con mansioni di pari o analogo contenuto professionale a quello del posto messo a concorso; se le mansioni svolte, ferma restando la necessaria attinenza professionale, sono di contenuto superiore o inferiore, i punteggi assegnati sono adeguatamente proporzionati alle corrispondenti posizioni. I punteggi sono attribuiti per mesi di servizio con arrotondamento delle frazioni superiori/inferiori a gg. 15. I servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno.

2. **Titoli di studio:** punteggio massimo 3,00 punti. Possono essere valutati i titoli di ordine superiore o di diverso tipo rispetto a quello richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione dei rispettivi punteggi, a condizione che costituiscano un arricchimento in quanto attinenti alla professionalità del posto da ricoprire. Il punteggio minimo riportato nei titoli richiesti per l'ammissione non dà luogo a valutazione.
3. **Titoli vari:** punteggio massimo 2,00 punti. In tale categoria rientrano i titoli che non trovano valutazione nelle altre categorie e che comprovino un accrescimento professionale del candidato. In particolare, possono essere oggetto di valutazione i corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, convegni, seminari, ecc. purché sia certificato il superamento di una verifica finale e ogni altro titolo che la Commissione ritenga apprezzabile in relazione alla figura professionale da ricoprire.

La distribuzione dei punteggi all'interno di ciascuna categoria avviene sulla base di autonoma e discrezionale valutazione della Commissione.

PROVE D' ESAME

Le prove d'esame, da sostenersi nel luogo e nel giorno che verranno precisati con apposita comunicazione pubblicata sul sito dell'Ente, verteranno su:

Prima Prova scritta: materie attinenti al profilo professionale da ricoprire, principalmente con riferimento ad argomenti inerenti la geriatria e/o la medicina generale.

Seconda prova scritta: a contenuto teorico pratico riguardante l' esame clinico di un malato con discussione sul caso oppure presentazione e discussione di un caso clinico simulato;

Prova orale: le materie delle prove scritte e inoltre: legislazione statale e regionale (Veneto) in materia socio-sanitaria; nozioni sull'ordinamento delle IPAB della Regione Veneto; normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro in relazione alle mansioni specifiche, nozioni sul rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo ai diritti e doveri del pubblico dipendente;

Per i cittadini stranieri la prova orale sarà inoltre strumento di accertamento della adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ulteriore accertamento: conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 30 punti per ciascuna prova.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30, o punteggio equivalente, nelle prove scritta e pratica. La prova orale viene superata avendo conseguito la valutazione di almeno 21/30.

Per sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

La graduatoria finale di merito, sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente, www.altavita.org, pagina News/Concorsi dopo la formale approvazione dei verbali del concorso.

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento, l'accesso agli atti e ai documenti della procedura concorsuale è differito sino all'approvazione definitiva dei verbali della Commissione.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Al candidato dichiarato vincitore verrà data comunicazione dell'esito del concorso a mezzo lettera raccomandata o via pec, se provvisto di pec. Nella medesima comunicazione, sono assegnati i seguenti termini, aventi decorrenza dal giorno successivo il ricevimento della lettera di partecipazione:

- giorni 7 per comunicare l'accettazione dell'assunzione;
- giorni 30 per:
 - presentare la sotto riportata documentazione per l'assunzione;
 - sottoscrivere il contratto individuale di lavoro;
 - assumere effettivo servizio, fatto salvo l'eventuale maggiore "preavviso" dovuto dal vincitore per cessazione presso altro datore di lavoro, nel qual caso il termine massimo è fissato in giorni 60.

Nel termine sopraindicato, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. certificato di nascita;
2. certificato di cittadinanza;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. certificato di residenza;
5. certificato generale del Casellario giudiziario;
6. idonea certificazione attestante la corretta posizione nei confronti degli obblighi militari (soltanto per i vincitori di sesso maschile obbligati);
7. laurea e diplomi indicati nella domanda di partecipazione al concorso;
8. certificato di abilitazione alla professione medico-chirurgica;
9. certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
10. dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e di inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell'impiego presso AltaVita – I.R.A.;
11. idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla riserva, alla precedenza o alla preferenza, come dichiarato nella domanda di partecipazione e utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito;

12. certificato del Medico competente dell'Ente attestante l'incondizionata idoneità specifica alle mansioni.

Il candidato vincitore sarà tempestivamente informato della data e del luogo ove essere sottoposto alla visita a cura del Medico competente, nominato dall'Ente, ex D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

L'assunzione in servizio si intende fatta per sei mesi di prova. Trascorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso; il recesso dell'Amministrazione avviene con provvedimento motivato. L'assunto in prova acquista la stabilità qualora, entro il termine del periodo, non intervenga la risoluzione del rapporto di impiego.

Non si dà luogo all'assunzione per i seguenti motivi:

- a) insussistenza dei requisiti prescritti nel bando di concorso;
- b) mancata produzione, nei termini, della documentazione prescritta o assunzione conseguita mediante la produzione di documentazione falsa o viziata da invalidità insanabile;
- c) accertamento sanitario del Medico competente che non dichiari l'incondizionata idoneità psicofisica all'impiego ovvero in caso di mancata presentazione alla visita medica senza giustificato motivo;
- d) mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, nel termine indicato nella partecipazione di nomina, successivamente precisato nel contratto di lavoro individuale.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla vigente disciplina in materia di trattamento dei dati personali, si comunica che i dati dei concorrenti sono trattati da AltaVita – I.R.A. per l'esecuzione degli adempimenti relativi al presente concorso, all'eventuale successivo rapporto di lavoro e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente al concorso.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Si informa, inoltre, che il concorrente ha diritto di:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è AltaVita – Istituzioni Riunite di Assistenza – I.R.A., Piazza Mazzini n. 14 35137 Padova – tel. 049/8241511 fax 049/8241531.

F.to IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Adelaide Biondaro