



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINA n. 302 del 07.11.2024

Oggetto: Acquisto modulo Zscheduling project all'interno del pacchetto HR Infinity Global Solution della Ditta Zucchetti. Integrazione determina n. 3/2024

Questo giorno, di giovedì 07 novembre 2024

IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con determinazione n. 3 del 08 gennaio 2024 veniva acquistato il modulo Zscheduling dedicato alla gestione della turnistica, secondo il "Progetto pianificazione turni 2024", composto da attività di analisi preliminare on site, licenza del software in modalità Paas, canone annuale di manutenzione, attività di configurazione, avviamento e avanzamento progetto on site/da remoto attività di formazione al personale di AltaVita-IRA on site/da remoto;

PRESO ATTO che l'attività di formazione sul modulo Zscheduling è stata conclusa da parte della Ditta Zucchetti nel mese di luglio 2024, con l'erogazione di n. 18 ore anziché 24 (ore previste nella determina n. 3/2024);

RAVVISATA la necessità di provvedere all'integrazione della registrazione della spesa relativa all'IVA sulla formazione sino ad oggi usufruita per un importo pari a € 297,00, in quanto tale importo, per mero errore materiale, non è stato compreso nella determina n. 3/2024;

VISTO l'Ordinamento contabile di cui alla DGRV n. 725 del 22 giugno 2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con D.C. n. 7 del 19 febbraio 2024;

VISTO il Regolamento Interno di Contabilità, approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO altresì il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.C. n. 22 del 03 aprile 2023;

DETERMINA

- 1) di registrare la spesa di € 297,00 relativa all'IVA sull'attività di formazione sino ad oggi usufruita, meglio specificata in premessa del presente provvedimento, nel conto 3/20/20/10/440/10 "Formazione per personale dipendente e assimilati" del Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

f.to. Adelaide Biondaro

La firma in formato digitale è stata appostata sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D. Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova, 07 novembre 2024

IL DIRIGENTE

Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
f.to. Roberto Pinton

La firma in formato digitale è stata appostata sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D. Lgs 82/2005, e norme collegate

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org • segreteria generale@altavita.org • [pec: altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281