



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

DETERMINA n. 043 del 27.06.2024

OGGETTO: Servizio di pulizia stanze a post tinteggiatura presso i Nuclei Rose Rialzato, Rose 1, Rose 2 e Tulipani 1 del C.S. Servizi "Beato Pellegrino" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 - CIG B1D69BEF07

Questo giorno di giovedì 27 giugno 2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ E BILANCIO

PREMESSO che, al fine di garantire adeguate condizioni igienico-sanitarie e di decoro, è risultato necessario procedere con la tinteggiatura di n. 64 camere e rispettivi bagni, dove risiedono gli ospiti, nei Nuclei Rose Rialzato, Rose 1, Rose 2 e Tulipani 1 del C.S. Servizi "Beato Pellegrino" che negli anni precedenti, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, non è stato possibile dare continuità a tale attività di manutenzione ordinaria periodica per ragioni di ordine sanitario e logistico;

CONSIDERATO che, ad avvenuta conclusione dei lavori di tinteggiatura, si renderà necessario procedere con pulizia, lavaggio e riceratura dei pavimenti nei vari ambienti al fine della regolare ripresa del servizio residenziale;

RAVVISATA la necessità di dover provvedere all'individuazione di idoneo operatore economico a cui affidare il servizio di pulizia stanze a post tinteggiatura;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 17 co. 2 del D. Lgs. 36/2023, in caso di affidamento diretto, prima di procedere con l'acquisizione del bene/servizio è necessario formulare preventiva determinazione a contrarre nella quale vengono individuati gli elementi essenziali del contratto nonché le ragioni della scelta del contraente;
- l'approvvigionamento dei beni indicati in oggetto deve svolgersi mediante procedura di affidamento diretto rientrando l'importo stimato dello stesso, nei limiti del valore di € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023;
- l'approvvigionamento deve svolgersi facendo ricorso al MePa o ad altri mercati elettronici, trattandosi di fornitura il cui importo stimato risulta superiore ad € 5.000,00 (art. 1, co. 450 L. 296/2006; art. 15, co. 13 lett. d) del D.L. 95/2012, modificato dal co. 130 dell'art. 1 della L. 145/2018);

PRESO ATTO che entro il termine di scadenza delle offerte, fissato alle ore 14,00 del 29.05.2024 è pervenuta l'offerta dell'operatore economico Cooperativa Sociale Blu s.c.p.a. con sede in Via Panà 56/a 35027 Noventa Padovana (PD) CF/P.iva 04651970289 per un importo di € 5.800,00 oltre a € 1.276,00 Iva 22%;

RITENUTA la proposta tecnica ed economica, presentata dall'operatore economico Cooperativa Sociale Blu s.c.p.a., adeguata e congrua in riferimento alle prestazioni richieste dall'Ente;

DATO ATTO che sulla presente proposta di determinazione, il dirigente del settore interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'istruttoria amministrativa come previsto dall'art. 13 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;

RICHIAMATI

- il Regolamento interno per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, di cui alla D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 725/2023;
- il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione 2024 e il documento di programmazione finanziaria 2024-2026 approvati con D.C. n. 7 del 19.02.2024;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte, il servizio di pulizia stanze a post tinteggiatura presso i Nuclei Rose Rialzato, Rose 1, Rose 2 e Tulipani 1 del C.S. Servizi "Beato Pellegrino" per un importo di € 5.800,00 oltre a IVA 22% per € 1.276,00 e pari a una spesa complessiva di € 7.076,00 all'operatore economico Cooperativa Sociale Blu s.c.p.a. con sede in Via Panà 56/a 35027 Noventa Padovana (PD) CF/P.iva 04651970289;
2. di registrare il costo derivante dalla fornitura in oggetto per l'importo di € 7.076,00 (€ 5.800,00 + € 1.276,00 Iva 22%), esercizio 2024 - conto 3-20-20-10-20 "Servizi di Pulizia e Sanificazione";
3. di dare atto che lo Smart CIG della presente procedura è il seguente: CIG B1D69BEF07;
 - a. è stato acquisito il Durc online regolare Prot. INAIL_42912018 con scadenza 11.07.2024;
 - b. che la formazione del contratto avverrà tramite sottoscrizione digitale nella piattaforma MEPA TD n. 4385405;
 - c. che sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza per Euro 200,00, come indicato nel DUVRI depositato agli atti;
 - d. ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Pinton Roberto;
4. di ottemperare:
 - a. alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, provvedendo a comunicare alla ditta il CIG per la fornitura affidata e disponendo che la liquidazione degli importi avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta medesima;
 - b. alla normativa dello split payment ex art. 1 co. 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015 n. 190/2014.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
f.to(Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservata presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Visto
Il Segretario Direttore Generale
f.to (Dott.ssa Sandra Nicoletto)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente, non trovandosi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di Altavita, approvato con D.C. 79/2014 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
f.to (Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
f.to (Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.