

## DETERMINA n. 009 del 01.02.2024

**OGGETTO: Integrazione fornitura attrezzature e materiali consumabili per pulizia destinati al Centro Servizi Beato Pellegrino - Mediante affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 - CIG B006918B85**

Questo giorno di giovedì 1 febbraio 2024

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ E BILANCIO

RAVVISATA la necessità di acquistare ulteriori attrezzature e materiali consumabili per lo svolgimento del servizio di pulizia “Clara Clean Reloaded” presso il Centro Servizi Beato Pellegrino;

RICHIAMATA la determina n. 46 del 28.12.2022 di affidamento di attrezzature con caratteristiche idonee allo svolgimento del servizio “Clara Clean Reloaded” aggiudicata alla ditta Sweesh Technology S.p.a tramite piattaforma GPA con procedura n. IRAAD###0043 del 11.11.2022;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto al medesimo operatore economico in quanto trattasi di articoli complementari alle attrezzature già fornite dallo stesso al fine di garantire continuità e funzionalità alle attività nei vari reparti;

DATO ATTO che:

- l'approvvigionamento dei beni indicati in oggetto può svolgersi mediante procedura di affidamento diretto rientrando l'importo stimato dello stesso, nei limiti del valore di € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (art. 5., co. 1, lett. b) del D.LGS n. 36/2023;
- trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 5.000,00.=, è possibile applicare l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti) che prevede la possibilità di derogare all'applicazione del principio di rotazione;
- l'approvvigionamento può svolgersi altresì senza far ricorso al MePa o ad altri mercati elettronici, trattandosi di fornitura il cui importo stimato risulta inferiore ad € 5.000,00 (art. 1, co. 450 L. 296/2006; art. 15, co. 13 lett. d) del D.L. 95/2012, modificato dal co. 130 dell'art. 1 della L. 145/2018);

ACQUISITO il preventivo di spesa dei prodotti necessari dalla ditta “Sweesh Technology s.r.l.”, con sede in Via Meucci Ruini n. 74/L 42124 Reggio Emilia Cod.Fisc. e P.Iva 02850120359, con Prot. n. 00000038 del 03/01/2024, per la fornitura dei seguenti articoli:

**AltaVita**

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

Articolo	Descrizione	Quantità	Costo unitario
SW.K.10.72.1099.3	KIT SQUEEGEE RUBBER XXL FRONT PRIMOTHANE [10PCS]	1	€ 392,06
SW.K.10.72.1100.3	KIT SQUEEGEE RUBBER XXL REAR PRIMOTHANE [10PCS]	1	€ 381,78
SW.K.2.S.72.1092.797	KIT ASSY BRUSH XXL MEDIUM *BLUE* [1SET]	2	€ 282,28
SW.K.10.72.0099.3	KIT SQUEEGEE RUBBER XL FRONT PRIMOTHANE [10PCS]	1	€ 355,99
SW.K.10.72.0100.3	KIT SQUEEGEE RUBBER XL REAR PRIMOTHANE [10PCS]	1	€ 337,91
SW.K.2.S.72.0092.797	KIT ASSY BRUSH XL MEDIUM *BLUE* [1SET]	2	€ 225,80

Per un costo complessivo pari a € 1.975,82 oltre a IVA 22%.

DATO ATTO che la proposta formulata dalla ditta Sweesh Tecnology s.r.l di Reggio Emilia risulta economicamente vantaggiosa e congrua in quanto allineata ai prezzi di mercato;

RITENUTO pertanto opportuno affidare alla Ditta Sweesh Tecnology S.p.a, la fornitura degli articoli sopraindicati, destinati al C.S. "Beato Pellegrino" alle condizioni proposte;

DATO ATTO che sulla presente proposta di determinazione, il dirigente del settore interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'istruttoria amministrativa come previsto dall'art. 13 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;

#### RICHIAMATI

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture sottosoglia comunitaria approvato con D.C. n. 27 del 29/06/2021;
- il Regolamento interno per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, di cui alla D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 725/2023;
- il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 45 del 6.11.2023;

VISTO l'adottando Bilancio Economico Annuale di Previsione 2024;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

#### DETERMINA

**1.** di affidare la fornitura di attrezzature e materiali consumabili di pulizia con caratteristiche idonee allo svolgimento del servizio "Clara Clean Reloaded", mediante **affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023** alla ditta "Sweesh Tecnology s.r.l. ", con sede in Via Meucci Ruini n. 74/L 42124 Reggio Emilia Cod.Fisc. e P.Iva 02850120359 ai prezzi unitari offerti ed acquisiti al Prot. n. 00000038 del 03.01/2024;

**ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.**

• già Istituto di Riposo per Anziani - IRA  
• Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531  
• www.altavita.org • segreteria@altavita.org • pec: altavita@legalmail.it  
• Partita Iva: 00558060281



**AltaVita**

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

2. di registrare il costo complessivo di € 2.410,50 (€ 1.975,82 oltre IVA 22% di € 434,68), derivante dalla fornitura in oggetto, nel corrispondente conto n. 3-20-10-10-10-20 "Materiale di consumo c/acquisti", imputandolo al Bilancio economico di previsione di esercizio 2024;

3. di dare atto che

- il CIG della presente procedura è il seguente: B006918B85;
- è stato acquisito il Durc online regolare Prot. INAIL\_42008013 con scadenza 11.05.2024;
- che la formazione del contratto avverrà a mezzo corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023;
- che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state riscontrate interferenze;
- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Pinton Roberto;

4. di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, provvedendo a comunicare alla ditta il CIG per la fornitura affidata e disponendo che la liquidazione degli importi avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta medesima;
- alla normativa dello split payment ex art. 1 co. 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015 n. 190/2014.

Il Dirigente

Settore Acquisti Contabilità e Bilancio

*f.to (Dott. Roberto Pinton)*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Visto

Il Segretario Direttore Generale

*f.to (Dott.ssa Sandra Nicoletto)*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente, non trovandosi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di Altavita, approvato con D.C. 79/2014 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente

Settore Acquisti Contabilità e Bilancio

*f.to (Dott. Roberto Pinton)*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • pec: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281



**AltaVita**

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente

Settore Acquisti Contabilità e Bilancio

*f.to (Dott. Roberto Pinton)*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.**

- già Istituto di Riposo per Anziani - IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- [www.altavita.org](http://www.altavita.org) • [segreteria generale@altavita.org](mailto:segreteria generale@altavita.org) • pec: [altavita@legalmail.it](mailto:altavita@legalmail.it)
- Partita Iva: 00558060281