



DETERMINA n. 145 del 13 maggio 2024

Oggetto: Appalto servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'Ospite, dei servizi di vigilanza notturna del Pensionato Piaggi. Incremento monte ore presunto per il servizio infermieristico e il servizio assistenziale. CIG: 9480643A18

Questo giorno di lunedì, 13 maggio 2024

IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con Determinazione del Segretario Direttore Gen.le n. 309 del 10/10/2019, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, veniva affidato il servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'ospite, dei servizi di vigilanza notturna del Pensionato Piaggi alla "Lunazzurra Cooperativa Sociale", per il periodo 25.11.2019 – 24.11.2022, rinnovabili per altri tre anni;

PRESO ATTO che in data 19 novembre 2019 veniva sottoscritto il contratto di appalto del servizio suddetto con la Lunazzurra Cooperativa Sociale Rep. n. 434.874 e Racc. n. 54.205 del notaio Roberto Doria di Padova;

EVIDENZIATO che con determina n. 329 del 7.11.2022 veniva dato avvio al rinnovo contrattuale del servizio socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'Ospite, dei servizi di vigilanza notturna del Pensionato Piaggi con l'Operatore Economico "Lunazzurra Cooperativa Sociale" con decorrenza 25 novembre 2022;

DATO ATTO che il contratto di rinnovo dell'appalto è stato sottoscritto in data 30.11.2022, Rep. n. 2271, Racc. n. 1562 del notaio Giulia Clarizio di Padova, con decorrenza 25 novembre 2022 sino al 24 novembre 2025;

VISTO l'art. 6.1 "Assistenza infermieristica" del Capitolato Speciale di Appalto, allegato al contratto sottoscritto il 30.11.2022, il quale prevede per l'espletamento del servizio infermieristico un monte ore annuo complessivo presunto per la figura infermieristica, a piena occupazione, stimato in 3.744 ore;

VISTO, altresì, l'art. 6.2 "Assistenza socio-assistenziale", che prevede l'erogazione del servizio da parte di O.S.S. (Operatori Socio Sanitari) con un monte ore annuo complessivo presunto, a piena occupazione, stimato in 16.380 ore, di cui n. 8.030 ore di servizio notturno;

RISCONTRATO che la Cooperativa Lunazzurra ha richiesto con comunicazione mail del 7 dicembre 2023, assunta al Prot. n. 6531 in data 11 dicembre 2023, l'opportunità di migliorare il servizio reso agli Ospiti presenti presso il Pensionato Piaggi, incrementando il servizio infermieristico dal lunedì al sabato, con esclusione della domenica e delle giornate festive di n. 2,5 ore/die e il servizio assistenziale dal lunedì alla domenica per n. 2 ore/die a decorrere dal 01.06.2024 alla scadenza dell'appalto e in regime di piena occupazione;

CONSIDERATO che gli Ospiti del Pensionato Piaggi, tenuto conto del loro stato di salute, abbisognano nei giorni feriali della presenza dell'infermiere sino alle ore 19.00, quindi un'ora in più rispetto all'orario attuale ed inoltre della presenza dell'O.S.S. sino alle ore 20.00;

RAVVISATA la necessità di integrare il servizio di assistenza diretta all'Ospite del Pensionato Piaggi per le motivazioni sopra evidenziate, incrementando di n. 780 ore le prestazioni dell'infermiere e di n. 728 ore le prestazioni dell'Operatore Socio-Sanitario, da valutare economicamente secondo le tariffe

contenute nel contratto vigente pari a € 25,00, oltre IVA per l'infermiere e € 20,74 per l'Operatore Socio Sanitario, per un importo pari a € 19.500,00, oltre IVA per il servizio infermieristico ed € 15.098,72, oltre IVA, per il servizio di OSS, per complessivi € 34.598,72, oltre IVA;

VISTO l'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;

VISTO lo schema di appendice contrattuale, conservato agli atti che recepisce l'integrazione del servizio di assistenza infermieristica e quella socio-sanitaria, nei termini sopra evidenziati, modificando e integrando il contratto di appalto del servizio di cui all'oggetto, sottoscritto il 30 novembre 2022, Rep. 2271, Racc. n. 1562;

VISTO l'Ordinamento contabile di cui alla DGRV n. 725 del 22 giugno 2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con Delibera n. 7 del 19 febbraio 2024;

VISTO il Regolamento Interno di Contabilità, approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO altresì il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.C. n. 22 del 03 aprile 2023;

DETERMINA

- 1) di accettare la proposta presentata dalla Cooperativa Sociale Lunazzurra, nelle premesse citate, di miglioramento del servizio reso agli Ospiti presenti presso il Pensionato Piaggi, incrementando il servizio infermieristico dal lunedì al sabato, con esclusione della domenica e delle giornate festive di n. 2,5 ore/die e il servizio assistenziale dal lunedì alla domenica per n. 2 ore/die, a decorrere dal 01.06.2024 alla scadenza dell'appalto e in regime di piena occupazione;
- 2) di approvare lo schema di appendice al contratto di appalto del servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'Ospite, dei servizi di portineria notturna del Pensionato Piaggi, sottoscritto in data 30.11.2022, Rep. n. 2271, Racc. n. 1562, che è conservata agli atti e recepisce quanto riportato al punto 1) del presente provvedimento, per un importo pari a € 19.500,00, oltre IVA per il servizio infermieristico ed € 15.098,72, oltre IVA, per il servizio di OSS, per complessivi € 34.598,72, oltre IVA;
- 3) di dare atto che per quanto non modificato con l'appendice contrattuale sopra citata, restano invariate tutte le altre disposizioni contenute nel vigente contratto di appalto sottoscritto in data 30.11.2022, Rep. n. 2271, Racc. n. 1562;
- 4) di registrare la spesa derivante dal presente provvedimento di Euro 36.328,66 (IVA compresa) sul conto n. 3/20/20/10/12/10 "Servizi appaltati P.Piaggi" dei Bilanci Economici Annuali di Previsione degli esercizi di competenza.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Sandra Nicoletto

f.to. Sandra Nicoletto

La firma in formato digitale è stata appostata sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D. Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova, li 13 maggio 2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ACQUISTI, CONTABILITÀ' E BILANCIO**

Dott. Roberto

f.to. Roberto Pinton

La firma in formato digitale è stata appostata sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D. Lgs 82/2005, e norme collegate