

DETERMINA n. 210 del 09 luglio 2024

Oggetto: **Fornitura servizio di manutenzione e assistenza del sistema informatico di AltaVita-IRA**

CIG: B1B443B65B

Questo giorno di martedì, 9 luglio 2024

IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AltaVita-IRA dispone di un sistema informativo che è soggetto a continue attività di aggiornamento e miglioramento in osservanza alla normativa vigente in materia di anticorruzione/trasparenza, di privacy e sicurezza informatica (Regolamento UE N. 679/2016) e di digitalizzazione della P.A. (Linee Guida AGID);

RICORDATO che con Determina n. 68 del 17 febbraio 2023 veniva affidato il servizio suddetto alla Ditta G. Pittarello di Marzaro Fabio & C. S.a.s, con sede in Via Antoniana n. 218/1 a Campodarsego (PD) per la durata di un anno, per l'importo di € 44.000,00, oltre IVA, il quale ad oggi risulta scaduto;

RILEVATO che è ancora in corso l'attività relativa all'ammodernamento del sistema di comunicazioni (telefonia), per cui si riscontrano spesso problematiche che richiedono un continuo e rapido intervento di personale specializzato che detiene ampia conoscenza della struttura del sistema informativo, al fine di assicurarne la risoluzione, in quanto le attività svolte dall'Ente non ammettono soluzione di continuità;

CONSIDERATO che l'Ente si è dotato di un software per la cartella socio sanitaria informatizzata dell'Ospite in modalità as a service, attualmente in uso presso le residenze del Centro Servizi "Giusto Antonio Bolis" di Selvazzano Dentro e presso le Residenze Fiordalisi, Mimose, Rose e Tulipani del Centro Servizi "Beato Pellegrino" di Padova, comportando un notevole incremento degli strumenti informatici (PC, tablet, stampanti multifunzione);

TENUTO CONTO che il sistema di connettività dell'Ente è stato completamente rinnovato, al fine di dare adeguata connessione internet in banda larga per la comunicazione e l'interscambio con le varie banche dati on line messe a disposizione dai diversi Enti del Servizio Sanitario Regionale, per l'utilizzo della cartella socio sanitaria informatizzata dell'Ospite in modalità as a service, nonché per il funzionamento in paas (platform as a service) del gestionale relativo alla rilevazione delle presenze del personale dipendente dell'Ente;

PRESO ATTO che è stato acquistato il modulo dedicato alla gestione della turnistica del personale, in modalità Platform as a service (Paas);

CONSIDERATO che nel mese di maggio 2024 verrà acquistata la nuova piattaforma per la gestione del Protocollo Informatico, Atti Formali, Albo Online e Amministrazione Trasparente;

VERIFICATO che questo Ente non dispone al proprio interno di risorse umane dotate di comprovata esperienza e alta specializzazione nelle materie di cui trattasi, per cui si rende necessario ricorrere a figure professionali esterne;

PRESO ATTO che non sono presenti in CONSIP e nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) convenzioni attive aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

VISTA l'offerta pervenuta dalla Ditta G. Pittarello Sas con sede in Via Antoniana n. 218/B1 a Campodarsego (PD), il quale prevede l'acquisto di un Pacchetto Monte Ore di assistenza on site e/o da remoto (assistenza telefonica e teleassistenza), al costo orario di € 55,00, oltre IVA;

EVIDENZIATO che la Ditta G. Pittarello svolge il servizio di cui trattasi, mettendo a disposizione personale con consolidata specializzazione in materia presso Enti Pubblici del Servizio Sanitario Regionale;

VISTO lo schema di contratto per la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza del sistema informatico di AltaVita-IRA, conservato agli atti;

EVIDENZIATO che l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, come integrata dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018, prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architetture a e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, possa avvenire anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 49, comma 2, che contempla il principio di rotazione negli affidamenti di appalti, prevedendo che la stazione appaltante possa dotarsi di un criterio di ripartizione degli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia;

VISTI i principi contenuti nelle Linee Guida ANAC n. 4/2019, in ordine all'affidamento diretto di servizi e forniture in base a determinate fasce di importo;

CONSIDERATO che l'appalto di cui al presente provvedimento rientra nella medesima fascia di importo tra € 40.000,00 ed € 140.000,00, per la quale, secondo quanto previsto dall'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, è previsto l'affidamento diretto;

RITENUTO opportuno, alla luce di quanto sopra evidenziato, di procedere con la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza del sistema informatico di AltaVita-IRA da parte della Ditta G. Pittarello S.a.s., contro il pagamento di € 69.850,00, oltre IVA, secondo quanto previsto nello schema di contratto conservato agli atti;

TENUTO CONTO che le strutture residenziali di AltaVita-IRA erogano un'attività che non ammette soluzioni di continuità, per cui risulta indispensabile garantire assistenza al sistema informatico delle residenze con tempestività e massima sicurezza, prevedendo l'intervento, in caso di necessità, di personale tecnico con approfondita conoscenza dell'organizzazione aziendale dell'Ente;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR n. 725/2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con Delibera n. 7 del 19 febbraio 2024;

VISTO il Regolamento Interno di Contabilità, approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO altresì il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.C. n. 22 del 03 aprile 2023;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Ditta G. Pittarello di Marzaro Fabio & C. S.a.s., con sede in Via Antoniana n. 218/B1 a Campodarsego (PD), il servizio di manutenzione, assistenza e sicurezza informatica on site e/o da remoto, mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo complessivo di € 69.850,00, oltre IVA, (comprensivo di € 200,00 per oneri di sicurezza) alle condizioni e nei termini di cui al contratto, conservato agli atti;
- 2) di dare atto che nel pacchetto di cui al punto 1) del presente provvedimento si intendono comprese tutte le attività di supporto all'Amministratore di Sistema di AltaVita-IRA;
- 3) di approvare lo schema di contratto, che si intende qui integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, conservato agli atti;
- 4) di registrare la spesa di € 85.217,00 nel conto 3/20/20/10/80/10 "Servizio Informatico" dei bilanci degli esercizi di competenza;
- 5) di dare atto che il RUP della procedura è il Segretario Direttore Generale.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

f.to. Sandra Nicoletto

La firma in formato digitale è stata appostata sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D. Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova, 09 luglio 2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI, CONTABILITÀ' E BILANCIO

f.to Roberto Pinton

La firma in formato digitale è stata appostata sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D. Lgs 82/2005, e norme collegate

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

- già Istituto di Riposo per Anziani – IRA
- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511 • fax 0498241531
- www.altavita.org • segreteria generale@altavita.org • pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281