



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

DETERMINA n. 228 del 30.07.2024

**OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI ASSISTENZA DIRETTA, INFERMIERISTICA E SOCIO-ASSISTENZIALE, DI SUPPORTO E CURA DELL'AMBIENTE DELL'OSPITE, DEI SERVIZI DI PORTINERIA NOTTURNA DEL CENTRO SERVIZI G.A. BOLIS, DEI CENTRI DIURNI GIDONI E MONTEGRANDE E DI TRASPORTO.
C.I.G. 8486046AAF - Revisione prezzi ex art 106 D.lgs. 50/2016.**

Questo giorno di martedì 30 luglio 2024

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che

- con determinazione del Segretario Direttore Generale n. 114 del 26 marzo 2021 veniva disposta l'aggiudicazione alla ditta Lunazzurra Cooperativa Sociale, con sede legale a Saonara (PD) Piazza del Tricolore n. 5/6 C.F. 04292260280, del servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'ospite, dei servizi di portineria notturna del Centro Servizi G.A: Bolis, dei Centri Diurni Gidoni e Montegrande e di trasporto di AltaVita-I.R.A., per una durata contrattuale di 60 mesi;
- in data 25 giugno 2021 Rep. 55 – Racc. 37 con atto pubblico veniva sottoscritto il relativo contratto di appalto, avanti al Notaio Giulia Clarizio di Padova;

VISTA la nota inviata Prot. 2497 del 30.04.2024 dalla Lunazzurra Cooperativa Sociale con sede a Saonara (PD) Piazza del Tricolore n. 5/6 di revisione dei prezzi a seguito del rinnovo del CCNL delle cooperative sociali che prevede un aumento del 6,51% per la prima parte dell'anno 2024, del 8,55% per la seconda parte con un aumento complessivo del 15,18% dal 2025;

DATO ATTO che i precedenti adeguamenti contrattuali sono sempre stati mediamente del 4% e che Lunazzurra Cooperativa Sociale non ha chiesto l'adeguamento Istat previsto dall'art. 5 del vigente Contratto d'Appalto a partire dalla terza annualità;

RICHIAMATI

- l'art. 1467 del c.c. il quale prevede nei contratti a esecuzione continuata o periodica ovvero a esecuzione differita che, in caso la prestazione di una delle parti diventasse eccessivamente onerosa per il verificarsi di avvenimenti straordinari e imprevedibili, sia possibile chiedere la risoluzione anticipata dello stesso;
- l'art. 1664 del c.c. il quale prevede la possibilità di accordare una revisione dei corrispettivi per effetto di aumenti o diminuzioni imprevedibili e non determinabili nel costo dei materiali o della mano d'opera superiori al decimo del prezzo;

ACQUISITA la documentazione presentata dalla Lunazzurra Cooperativa Sociale Prot. 0002497 del 30.04.2024 relativa al rinnovo contrattuale delle cooperative sociali giusto Decreto del Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro n 30 del 14 giugno 2024 a riprova dell'aumento dei costi della mano d'opera conservata agli atti dell'Ente comprensiva di tabelle riepilogative degli aumenti dei costi;

RITENUTO di attivare il procedimento di revisione dei prezzi, ex art. 106 del D.Lgs. 50/2016, al fine di tutelare l'interesse pubblico di acquisire prestazioni qualitativamente adeguate e non subire

alterazioni dell'equilibrio contrattuale conseguenti alla modifica dei costi che possono verificarsi durante l'arco temporale del rapporto;

CONSIDERATO che si rende necessario introdurre nel contratto in oggetto i dovuti meccanismi di riequilibrio negoziale sotto il profilo economico riconoscendo un adeguamento medio netto del 3,51% con decorrenza febbraio 2024, 5,52% con decorrenza ottobre 2024, 9,85% con decorrenza gennaio 2025 e 11,96% con decorrenza ottobre 2025 rispetto al prezzo di aggiudicazione comprendente una componente di aumento del CCNL prevedibile in sede di offerta economica;

ESAMINATO il prospetto di adeguamento compensativo del corrispettivo, al netto di Iva, elaborato dall'Ufficio Acquisti Contabilità e Bilancio e ritenuto di approvarlo nei contenuti come segue:

ADEGUAMENTO CONTRATTO LUNAZZURRA BOLIS	LIV	Tariffa oraria di vendita in vigore a 01/2024	AUMENTO 02/2024	NUOVA TARIFFA DAL 02/2024	AUMENTO 10/2024	NUOVA TARIFFA DAL 10/2024	AUMENTO 01/2025	NUOVA TARIFFA DAL 01/2025	AUMENTO 10/2025	NUOVA TARIFFA DAL 10/2025
GIDONI										
AUTISTA	B1	17,25	0,61	17,86	0,34	18,20	0,73	18,93	0,36	19,29
PULIZIE	A1	16,55	0,58	17,13	0,32	17,45	0,69	18,14	0,34	18,48
OSS	C2	20,47	0,72	21,19	0,42	21,61	0,89	22,50	0,44	22,94
EDUCATORE	D2	20,99	0,74	21,73	0,41	22,14	0,87	23,01	0,43	23,44
MONTEGRANDE										
AUTISTA	B1	17,24	0,60	17,84	0,34	18,18	0,73	18,91	0,36	19,27
PULIZIE	A1	16,54	0,58	17,12	0,36	17,48	0,77	18,25	0,37	18,62
OSS	C2	20,46	0,72	21,18	0,42	21,60	0,89	22,49	0,44	22,93
EDUCATORE	D2	20,98	0,74	21,72	0,41	22,13	0,87	23,00	0,43	23,43
INFERMIERE	D2IP	23,71	0,83	24,54	0,46	25,00	1,06	26,06	0,48	26,54
BOLIS										
PULIZIE	A1	16,92	0,59	17,51	0,36	17,87	0,77	18,64	0,37	19,01
PORTIERE	B1	19,84	0,70	20,54	0,38	20,92	0,81	21,73	0,4	22,13
OSS	C2	20,84	0,73	21,57	0,42	21,99	0,89	22,88	0,44	23,32
EDUCATORE	D2	21,36	0,75	22,11	0,46	22,57	0,98	23,55	0,48	24,03
INFERMIERE	D2IP	24,09	0,85	24,94	0,46	25,40	1,06	26,46	0,48	26,94

RICHIAMATI

- il Regolamento interno per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, di cui alla D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 725/2023;
- il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione 2024 e il documento di programmazione finanziaria 2024-2026 approvati con D.C. n. 7 del 19.02.2024;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di approvare l'adeguamento dei corrispettivi dovuti per il contratto d'appalto del servizio di assistenza diretta, infermieristica e socio-assistenziale, di supporto e cura dell'ambiente dell'ospite, dei servizi di portineria notturna del Centro Servizi G.A: Bolis, dei Centri Diurni Gidoni e Montegrande e di trasporto di AltaVita-I.R.A. con le decorrenze indicate, per le motivazioni sopra esposte e date qui per integralmente trascritte, come segue:

ADEGUAMENTO CONTRATTO LUNAZZURRA BOLIS	LIV	Tariffa oraria di vendita in vigore a 01/2024	AUMENTO 02/2024	NUOVA TARIFFA DAL 02/2024	AUMENTO 10/2024	NUOVA TARIFFA DAL 10/2024	AUMENTO 01/2025	NUOVA TARIFFA DAL 01/2025	AUMENTO 10/2025	NUOVA TARIFFA DAL 10/2025
GIDONI										
AUTISTA	B1	17,25	0,61	17,86	0,34	18,20	0,73	18,93	0,36	19,29
PULIZIE	A1	16,55	0,58	17,13	0,32	17,45	0,69	18,14	0,34	18,48
OSS	C2	20,47	0,72	21,19	0,42	21,61	0,89	22,50	0,44	22,94
EDUCATORE	D2	20,99	0,74	21,73	0,41	22,14	0,87	23,01	0,43	23,44
MONTEGRANDE										
AUTISTA	B1	17,24	0,60	17,84	0,34	18,18	0,73	18,91	0,36	19,27
PULIZIE	A1	16,54	0,58	17,12	0,36	17,48	0,77	18,25	0,37	18,62
OSS	C2	20,46	0,72	21,18	0,42	21,60	0,89	22,49	0,44	22,93
EDUCATORE	D2	20,98	0,74	21,72	0,41	22,13	0,87	23,00	0,43	23,43
INFERMIERE	D2IP	23,71	0,83	24,54	0,46	25,00	1,06	26,06	0,48	26,54
BOLIS										
PULIZIE	A1	16,92	0,59	17,51	0,36	17,87	0,77	18,64	0,37	19,01
PORTIERE	B1	19,84	0,70	20,54	0,38	20,92	0,81	21,73	0,4	22,13
OSS	C2	20,84	0,73	21,57	0,42	21,99	0,89	22,88	0,44	23,32
EDUCATORE	D2	21,36	0,75	22,11	0,46	22,57	0,98	23,55	0,48	24,03
INFERMIERE	D2IP	24,09	0,85	24,94	0,46	25,40	1,06	26,46	0,48	26,94

2. di registrare i maggiori costi derivanti dal presente provvedimento secondo competenza ai seguenti conti: n. 3-20-20-10-104-10 voce "Servizio assistenziale Bolis in appalto", n. 3-20-20-10-10-10 voce "Servizi appaltati CD Gidoni", n. 3-20-20-10-11-10 voce "Servizi appaltati CD Montegrande" dei Bilanci Economici di Previsione per le annualità 2024-2026;
3. di autorizzare il Settore Acquisti Contabilità e Bilancio a liquidare l'importo relativo ai maggiori costi che verranno sostenuti dall'impresa appaltatrice con decorrenza dal 01/02/2024 per la revisione prezzi prevista dal vigente contratto d'appalto e autorizzata con il presente provvedimento.

Il Segretario Direttore Generale

f.to (Dott.ssa Sandra Nicoletto)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente

Settore Acquisti Contabilità e Bilancio

f.to (Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.