

DETERMINA N. 2 del 03/01/2024

OGGETTO: Affidamento dei lavori di sostituzione dello scaldabagno dell'unità immobiliare sita in Padova, Piazza Mazzini 12, piano secondo.

Questo giorno di **mercoledì 3 gennaio 2024**

IL DIRIGENTE TECNICO

PREMESSO che l'unità immobiliare sita in Padova, Piazza Mazzini 12, piano secondo, individuata catastalmente nel Comune di Padova, Foglio 87 Particella 1179 Sub 6, è attualmente locata con contratto della durata di 4 anni rinnovabili per altri 2;

VERIFICATO che lo scaldabagno a servizio dell'unità garantisce prestazioni carenti, che non risultano migliorabili tramite interventi di manutenzione ordinaria e con la sostituzione di componenti;

CONSIDERATA quindi la necessità di procedere con la sostituzione dell'esistente scaldabagno con sistema di accumulo, con uno nuovo avente prestazioni tecniche analoghe all'esistente, ma con un'elevata efficienza energetica per un miglioramento delle prestazioni in termini di produzione di acqua calda sanitaria e di riduzione dei consumi di energia;

ATTESA l'urgenza di provvedere al ripristino del funzionamento dell'impianto idrico-sanitario dell'unità immobiliare sopra indicata;

CONSIDERATO che con riferimento all'importo stimato della fornitura ed installazione di nuovo scaldabagno, quantificato presuntivamente in €. 1.500,00 (millecinquecentocento/00 euro), si ritiene di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023, senza l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o a strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

ACQUISITA l'offerta economica della Ditta Crivellari srl (P. IVA 02057100287) con sede legale a Padova in Via Cardinal Callegari n.42 (ns. prot. n. 6722/00 del 18.12.2023), che prevede un importo totale al netto di IVA di € 1.290,88 (milleduecentonovanta/88 euro);

VALUTATO il predetto preventivo relativamente alle caratteristiche della fornitura ed installazione proposte;

RITENUTA la proposta presentata dalla Ditta Crivellari srl (P. IVA 02057100287), con sede legale a Padova in Via Cardinal Callegari n.42, congrua e conveniente per l'Ente, in riferimento alla fornitura richiesta;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC prot. INPS_38018691 del 13/10/2023 scadenza 10/02/2024) della Ditta Crivellari srl con sede legale a Padova in Via Cardinal Callegari n.42 (P. IVA 02057100287);

RITENUTO pertanto di procedere, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett.a) del D. Lgs. n. 36/2023, con l'affidamento diretto alla ditta Crivellari srl, con sede in Via Cardinal Callegari 42, Padova (PD), della sostituzione dello scaldabagno istantaneo, presso l'unità immobiliare di Piazza Mazzini 12, Padova, piano secondo, individuata catastalmente nel Comune di Padova, Foglio 87 Particella 1179 Sub 6, per un importo complessivo di € 1.290,88 (milleduecentonovanta/88 euro) oltre l'IVA di legge (IVA 10% sull'imponibile di € 861,76 ed IVA 22% sull'imponibile di € 429,12);

RICHIAMATI:

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con D.C. n. 27 del 29 luglio 2021;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento contabile di cui alla D.G.R. 725 del 22/06/2023;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con D.C. n. 45 del 06/11/2023;

VISTO l'adottando Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, in corso di predisposizione;

VISTO il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36;

D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Ditta Crivellari srl con sede legale a Padova in Via Cardinal Callegari n.42 (P. IVA 02057100287), la sostituzione dello scaldabagno istantaneo, presso l'unità immobiliare di Piazza Mazzini 12, Padova, piano secondo, individuata catastalmente nel Comune di Padova, Foglio 87 Particella 1179 Sub 6, per un importo complessivo di € 1.290,88 (milleduecentonovanta/88 euro) oltre l'IVA di legge (IVA 10% sull'imponibile di € 861,76 ed IVA 22% sull'imponibile di € 429,12);
2. di registrare la somma complessiva di € 1.471,47 (millequattrocentosettantuno/47 euro) sul conto n. 3-30-20-20-30-10 "Manutenzione Fabbricati del Patrimonio" dell'adottando Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Esercizio 2024;
3. di dare atto che:
 - il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: ZC03DF9034;
 - è stato acquisito il DURC online prot. INPS_38018691 del 13/10/2023, scadenza 10/02/2024;
 - la stipula del contratto avverrà a mezzo di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
4. di ottemperare:
 - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n.136/2010, provvedendo a comunicare alla Ditta il CIG per il lavoro affidato e disponendo che la liquidazione dell'importo avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta

- medesima;
- alla normativa relativa allo split payment ex art. 1 comma 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015, n. 190/2014.

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
f.to Arch. Simona Campedel

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

Visto
IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Sandra Nicoletto)
f.to D.ssa Sandra Nicoletto

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6 bis della L. 241/90, dall'art.6 del DPR 62/2013 e dall'art.5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita-IRA, approvato con D.C. 79/2014 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole.

Padova lì 03/01/2024

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
f.to Arch. Simona Campedel

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova lì 03/01/2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto Pinton)
f.to Dott. Roberto Pinton

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate