

## **DETERMINA N. 24 del 04/04/2024**

**OGGETTO:** Affidamento interventi di manutenzione straordinaria di alcuni impianti elevatori (den. 8-10-11) del Centro Servizi Beato Pellegrino e della sede degli uffici amministrativi.  
CIG: B072F7E0E0

Questo giorno di **giovedì 4 aprile 2024**

### **IL DIRIGENTE TECNICO**

PREMESSO che gli impianti elevatori montalettighe e ascensori costituiscono elementi essenziali per il funzionamento delle strutture assistenziali di AltaVita-I.R.A. e risulta pertanto necessario assicurare la loro perfetta funzionalità;

CONSIDERATO che in esito alle verifiche periodiche eseguite dall'Organismo Notificato Eco Certificazioni S.p.A. nel corso del 2023 sono stati inseriti alcuni rilievi nei rispettivi verbali, per i quali si rendono necessari alcuni interventi di manutenzione da eseguire prima della successiva verifica periodica;

VERIFICATO che gli interventi individuati nei verbali delle verifiche periodiche sono necessari a garantire la funzionalità e le attività di manutenzione degli impianti in sicurezza e si configurano quale manutenzione straordinaria;

RITENUTO di consultare la Ditta RIAM ASCENSORI s.r.l. di Verona, titolare del contratto di appalto del servizio di manutenzione ordinaria, per l'esecuzione degli interventi in argomento e di seguito meglio descritti;

VISTE le offerte economiche pervenute a questo Ente, con protocollo n.4975 del 09.10.2023, n.5037 del 12.10.2023, n.395 del 23.01.2024, n.394 del 23.01.2024, dalla Ditta RIAM ASCENSORI s.r.l. di Via della Scienza 23/Zai 2, Verona, P.IVA 00269940235, per l'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria richiesti nei verbali di verifica periodica degli impianti elevatori den. 8-10-11 del C. S. Beato Pellegrino e della sede degli uffici amministrativi dell'Ente, per un importo complessivo di € 4.750,95 (quattromilasettecentocinqua/95 euro) al netto di IVA di legge, ripartiti come di seguito indicato:

- Prot. n.4975 del 09.10.2023 (den.8 Res. Mimose): importo € 2.075,99 (duemilasettantacinque/99 euro) oltre IVA di legge, per installazione nuovo combinatore telefonico e kit GSM, luce d'emergenza in cabina e impianto allarme vano corsa;



- protocollo n.5037 del 12.10.2023 (Amministrazione): importo € 681,14 (seicentottantuno/14 euro) oltre IVA di legge, per adeguamento linea citofono tra cabina locale macchina e portineria installazione nuova lampada in cabina;
- protocollo n.395 del 23.01.2024 (den.10): importo € 996,91 (novecentonovantasei/91 euro) oltre IVA di legge, per adeguamento citofono, installazione luce di emergenza in cabina e applicazione chiavi di emergenza a sospensione;
- protocollo n.394 del 23.01.2024 (den.11): importo € 996,91 (novecentonovantasei/91 euro) oltre IVA di legge, per adeguamento citofono, installazione luce di emergenza in cabina e applicazione chiavi di emergenza a sospensione;

VALUTATI i predetti preventivi congrui e convenienti per l'Ente relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria necessari per l'adeguamento richiesto nei verbali di verifica periodica degli impianti elevatori;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC prot. INPS\_39466414 del 30/01/2024 scadenza 29/05/2024) della Ditta RIAM ASCENSORI s.r.l. di Via della Scienza 23/Zai 2, Verona, (P.IVA 00269940235);

RITENUTO pertanto di procedere, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs n. 36/2023, con l'affidamento diretto alla Ditta RIAM ASCENSORI s.r.l. di Via della Scienza 23/Zai 2, Verona, degli interventi di manutenzione straordinaria necessari a risolvere i rilievi indicati nei verbali di verifica periodica relativi agli impianti elevatori den. 8-10-11 del C. S. Beato Pellegrino e Amministrazione, per l'importo complessivo di € 4.750,95 (quattromilasettecentocinqua/95 euro), al netto di IVA di legge;

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con D.C. n. 27 del 29 luglio 2021;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;
- l'Ordinamento contabile di cui alla D.G.R. 725 del 22/06/2023;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con D.C. n. 45 del 06/11/2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 19/02/2024;

VISTO il D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e per le motivazioni descritte in premessa, alla ditta RIAM ASCENSORI s.r.l. con sede in Via della

Scienza 23/Zai 2, Verona, gli interventi di manutenzione straordinaria necessari a risolvere i rilievi indicati nei verbali di verifica periodica degli impianti elevatori den. 8-10-11 del C. S. Beato Pellegrino e Amministrazione, per l'importo complessivo di € 4.750,95 (quattromilasettecentocinqua/95 euro), al netto di IVA di legge;

2. di registrare la somma complessiva di € 5.226,04 (cinquemiladuecentoventisei/04 euro) compresa IVA di legge, nel Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Esercizio 2024, nel conto 3-20-20-10-320-10 "Manutenzione Impianti",
3. di dare atto che:
  - il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: B072F7E0E0;
  - è stato acquisito il DURC online regolare prot. INPS\_39466414 del 30/01/2024 scadenza 29/05/2024;
  - la stipula del contratto avverrà a mezzo di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
  - il Responsabile Unico del Progetto individuato è l'arch. Simona Campedel;
4. di ottemperare:
  - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n.36/2010, provvedendo a comunicare alla Ditta il CIG per il lavoro affidato e disponendo che la liquidazione dell'importo avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta medesima;
  - alla normativa relativa allo split payment ex art. 1 comma 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015, n. 190/2014.

IL DIRIGENTE TECNICO  
(Arch. Simona Campedel)  
f.to Arch. Simona Campedel

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*

Visto  
IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE  
(D.ssa Sandra Nicoletto)  
f.to D.ssa Sandra Nicoletto

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6 bis della L. 241/90, dall'art.6 del DPR 62/2013 e dall'art.5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. 79/2014 e ss.mm.ii., si esprime



**AltaVita**

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA

IRA

parere favorevole.

Padova, 4 aprile 2024

IL DIRIGENTE TECNICO

(Arch. Simona Campedel)

f.to Arch. Simona Campedel

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova, 4 aprile 2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dott. Roberto Pinton)

f.to Dott. Roberto Pinton

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate*