

DETERMINA n. 28 del 17/04/2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n.36/2023, della fornitura di batterie e carica batterie per sollevapersona in uso nelle Strutture dell'Ente. CIG: Z253E00E16

Questo giorno di mercoledì **17 aprile 2024**

Su proposta del Funzionario Tecnico Alta Specializzazione, architetto Giuseppe Clemente

IL DIRIGENTE TECNICO

RICORDATO che la dotazione di sollevapersona risulta fondamentale nella gestione e movimentazione degli Ospiti anziani non autosufficienti presso i Centri Servizi dell'Ente;

CONSIDERATO che gli addetti dei servizi manutentivi dipendenti dell'Ente provvedono, fra le altre attività, alla manutenzione ordinaria dei sollevatori presenti nelle strutture dell'Ente;

RICONOSCIUTA la necessità di provvedere all'acquisto di batterie e carica batterie per i sollevapersona del modello "Maxi Twin" in dotazione ai reparti delle Strutture dell'Ente, in quanto gli esistenti risultano non più funzionali a garantire le prestazioni adeguate;

DATO ATTO che le attrezzature proposte dalla Ditta ARJO S.p.A. di Roma garantiscono una elevata affidabilità in termini di sicurezza, funzionalità, maneggevolezza e robustezza;

VISTO il preventivo della Ditta ARJO S.p.A di con sede in via G.Peroni, 400 in Roma (ns. prot n. 624/00 del 01/02/2024), per la fornitura dei seguenti pezzi di ricambio:

- n. 5 Batterie per sollevapersona Maxi Twin,
- n. 3 Carica Batterie Maxi Twin;

per un importo complessivo di €. 2.758,00 (duemilasettecentocinquantesette/00) esclusa IVA al 4%;

RITENUTA la proposta economica presentata dall'operatore economico ARJO S.p.A. di Roma, adeguata e congrua in riferimento alle necessità dell'Ente;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC prot. INAIL_42223342 del 29/01/2024 in scadenza il 28/05/2024) della Ditta ARJO S.p.A con sede in via G.Peroni a Roma (P.IVA 05503160011);

RITENUTO di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della fornitura di batterie e carica batterie per sollevapersona mod. "Maxi

Twin" alla Ditta ARJO S.p.A. con sede in Via G.Peroni, 400 – Roma, per l'importo complessivo di €. 2.758,00 (duemilasettecentocinquantotto/00) esclusa IVA al 4%;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con D.C. n. 27 del 29 luglio 2021;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con D.C. n. 22 del 03/04/2023;
- l'Ordinamento contabile di cui alla D.G.R. 725 del 22/06/2023;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con D.C. n. 45 del 06/11/2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 19.02.2024;

VISTO il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla Ditta ARJO con sede a Roma P.IVA 05503160011, la fornitura di batterie e carica batterie per sollevapersone in uso nelle Strutture dell'Ente;
2. di stabilire che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad €.2.758,00 esclusa IVA di legge del 4%;
3. di registrare la spesa per forniture in argomento, che ammonta ad €. 2.868,32 (duemilaottocentosessantotto/32) IVA compresa, sul conto n. 3-20-20-10-322 "Manutenzione Attrezzature" del Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Esercizio 2024;
4. di dare atto che:
 - il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: Z253E00E16;
 - è stato acquisito il DURC online regolare prot. INAIL_42223342 del 29/01/2024, scadenza 28/05/2024;
 - il Responsabile Unico del Progetto individuato è l'arch. Giuseppe Clemente;
5. di ottemperare:
 - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, comunicando alla Ditta il CIG per i servizi affidati e disponendo

che la liquidazione dell'importo complessivo avvenga sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta medesima;

- alla normativa riguardante lo split payment ex art. 1 comma 629 e ss. della Legge di Stabilità 2015, n. 190/2014.

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
(f.to Arch. Simona Campedel)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

Visto

IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Sandra Nicoletto)
(f.to D.ssa Sandra Nicoletto)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6 bis della L. 241/90, dall'art.6 del DPR 62/2013 e dall'art.5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita - IRA, approvato con D.C. 42 del 25.09.2023, si esprime parere favorevole.

Padova lì 17 aprile 2024

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
(f.to Arch. Simona Campedel)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova li 17 aprile 2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto Pinton)
(f.to Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale
del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici
di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate