



DETERMINA N. 9 del 20/02/2024

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore del condominio di proprietà di AltaVita-IRA sito in Piazza Mazzini 12, Padova.

Questo giorno di **martedì 20 febbraio 2024**

IL DIRIGENTE TECNICO

PREMESSO che nel Condominio sito in Padova, Piazza Mazzini 12, individuato catastalmente nel Comune di Padova, Foglio 87 Particella 1179, è presente un impianto ascensore a servizio di tutti i livelli dell'edificio fino al piano quinto;

PRECISATO che l'impianto ascensore in esame è vetusto ed i pezzi di ricambio sono difficilmente reperibili sul mercato e che pertanto la proposta di manutenzione è relativa alla sola verifica periodica;

VISTO il contratto relativo al servizio di manutenzione per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024 proposto dalla Ditta Schindler S.p.A. con sede a Noventa Padovana (PD), Via Panà 56A, del 23.01.2024 n. 0136494286, acquisito al protocollo di AltaVita - I.R.A. con n. 410 del 24.01.2024, per la manutenzione ordinaria, comprensiva della copertura delle chiamate con servizio di reperibilità 24/24 ed i primi 30 minuti di intervento sul posto per ricerca guasto, dell'impianto ascensore del condominio di Piazza Mazzini 12, Padova, per un importo complessivo di €. 840,00 (ottocentoquaranta/00 euro) oltre l'IVA di legge;

VALUTATO il predetto preventivo congruo e conveniente per l'Ente;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC prot. INAIL_42222616 del 29/01/2024 scadenza 28/05/2024) della Schindler S.p.A. con sede a Noventa Padovana, Via Panà 56A (P. I.V.A 00842990152);

RITENUTO pertanto di procedere, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, con l'affidamento diretto alla ditta Schindler S.p.A. con sede a Noventa Padovana (PD), Via Panà 56A, del servizio di manutenzione ordinaria, comprensiva della copertura delle chiamate con servizio di reperibilità 24/24 ed i primi 30 minuti di intervento sul posto per ricerca guasto, dell'impianto ascensore del condominio di Piazza Mazzini 12, Padova, per un importo complessivo di €. 840,00 (ottocentoquaranta/00 euro) oltre l'IVA di legge;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per gli acquisti e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria,

- approvato con D.C. n. 27 del 29 luglio 2021;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;
 - l'Ordinamento contabile di cui alla D.G.R. 725 del 22/06/2023;
 - il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con D.C. n. 45 del 06/11/2023;

VISTO l'adottando Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024, in corso di predisposizione;

VISTO il D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;

D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e per le motivazioni descritte in premessa, alla Ditta Schindler S.p.A. con sede a Noventa Padovana (PD), Via Panà 56A (P. I.V.A 00842990152), il servizio di manutenzione ordinaria, comprensiva della copertura delle chiamate con servizio di reperibilità 24/24 ed i primi 30 minuti di intervento sul posto per ricerca guasto, dell'impianto ascensore del condominio di Piazza Mazzini 12, Padova, per un importo complessivo di €. 840,00 (ottocentoquaranta/00 euro) oltre l'IVA di legge;
2. di registrare la somma complessiva di € 924,00 (novecentoventiquattro/00 euro) sul conto n. 1-30-20-70-20-50 "Anticipazioni inq. Palazzo 12" nell'adottando Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2024;
3. di dare atto che il CIG per l'affidamento alla Ditta Schindler S.p.A. è il seguente: B0779E56F3.

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)

f.to Arch. Simona Campedel

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

Visto

IL DIRETTORE SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Sandra Nicoletto)

f.to D.ssa Sandra Nicoletto

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6 bis della L. 241/90, dall'art.6 del DPR 62/2013 e dall'art.5 del Codice di comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. 79/2014 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole.

Padova lì 20/02/2024

IL DIRIGENTE TECNICO
(Arch. Simona Campedel)
f.to Arch. Simona Campedel

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la corretta registrazione contabile.

Padova lì 20/02/2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto Pinton)
f.to Dott. Roberto Pinton

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs 82/2005, e norme collegate