

AltaVita-Istituzioni Riunite di Assistenza-I.R.A.

P A D O V A COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Deliberazione n. **42**

Anno **2025**

Questo giorno di **LUNEDÌ 04 AGOSTO 2025** alle ore **18.00** presso la sala “**Anna Ciardullo**” della Sede Amministrativa di AltaVita-IRA, Piazzale Mazzini n. 14 a Padova, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato dal Presidente in seduta ordinaria mediante regolare invito in data **31 LUGLIO 2025 N. 0004581** di protocollo, diramato a tutti i Signori Consiglieri nei modi e termini di legge e contenente l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

		Presenti	Assenti
BELLON STEFANO	Presidente	X	
BUSON LUISA	Consigliere	X	
MANNA MARINA	Consigliere	X	
SIRONE GAETANO	Consigliere	X (collegato da remoto)	
ZANIOLO MASSIMILIANO	Consigliere	X	

Assiste il Segretario Direttore Generale: **F.F. ZANIOLO MASSIMILIANO**

Il Presidente, accertata la validità della adunanza a termini di legge, passa alla trattazione del seguente

OGGETTO

ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE DAL 01.07.2025

Si dà atto preliminarmente che esce dalla sala il Segretario Direttore Generale.
Le funzioni di Segretario verbalizzante sono affidate al Consigliere Zaniolo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con delibera n. 38 del 23 settembre 2024 è stata assunta in servizio, tramite l'istituto del comando, la dott.ssa Adelaide Biondaro, per trenta mesi a decorrere dal 1° ottobre 2024 fino al 31.03.2027, conferendole l'incarico di Segretario Direttore Generale di Altavita-IRA;

RICORDATO che con Delibera n. 45 del 21.10.2024 il Consiglio di Amministrazione ha assegnato alla dott.ssa Biondaro gli obiettivi di performance per il periodo 01.10.2024-30.06.2025;

RISCONTRATO che con D.C. n. 28 del 26.06.2025 è stata approvata la proposta organizzativa elaborata dal Segretario Direttore Generale, in virtù di quanto previsto dalla succitata D.C. n. 45/2024;

EVIDENZIATO che con Deliberazione n. 40 del 21.07.2025 il Consiglio ha preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione del 21.07.2025, che attesta il raggiungimento degli obiettivi di performance da parte della dott.ssa Biondaro;

VISTO il Piano di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2025-2027, approvato con Delibera n. 15 del 17.05.2025;

EVIDENZIATO che con Delibera n. 7 del 24.02.2025 è stato approvato il Piano triennale LL.PP. anni 2025-2027. Elenco annuale anno 2025;

DATO ATTO che il Consiglio con D.C. n. 9 del 24 febbraio 2025 ha approvato: il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Esercizio 2025, il Documento di Programmazione Economico Finanziaria 2025-2027, la Relazione sul Patrimonio e il Piano di Valorizzazione e relativi allegati, nonché il Piano degli Investimenti;

DATO ATTO che l'art. 7 del Regolamento sulla performance, approvato con deliberazione n. 22/2023, attribuisce al Consiglio di Amministrazione la competenza per l'adozione dei programmi, generali e di settore, cui deve attenersi l'attività dell'Ente e per l'individuazione dei parametri di valutazione dei risultati della gestione;

PRESO ATTO che il D.Lgs n. 165/2001, il CCNL della Dirigenza comparto Funzioni Locali e il vigente Regolamento sulla performance prevedono che l'attività dei dirigenti debba seguire gli orientamenti dettati dall'Organo di Governo, il quale ha anche il compito di valutare la loro performance, avvalendosi del Nucleo di Valutazione;

RITENUTO opportuno, dopo ampia valutazione, affidare alla dott.ssa Biondaro i seguenti obiettivi per il periodo 01.07.2025 sino al 31.12.2025:

Segretario Direttore Generale Dr.ssa Adelaide Biondaro - Periodo 01.07.2025 – 31.12.2025

NR	OBIETTIVI	PESO
1	Perfezionamento proposta di riorganizzazione finalizzata all'ottimizzazione delle risorse (umane, strumentali ed economico-finanziarie) dell'Ente	40
2	Attività di Cura della Persona presso i Centri Servizi e i Centri Diurni:	40

	perfezionamento proposta migliorativa per la presa in carico globale (sociale, psicologica, riabilitativa e sanitaria) della Persona fragile e della sua Famiglia	
3	Coordinamento avvio fase lavori di adeguamento del Centro Servizi "Beato Pellegrino" di Padova agli standard previsti dalla L.R. n. 22/2002 e DGRV n.84/2007 - "Fase 0 – Opere propedeutiche".	20
		100

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTA la L. 328/2000;

VISTO il D. Lgs. 207/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il CCNL del personale dirigenziale dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto il 16.07.2024;

VISTO l'art. 7 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.C. n. 22 del 03 aprile 2023;

TUTTO ciò premesso e considerato,

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare, per il periodo dal 01.07.2025 al 31.12.2025, gli obiettivi gestionali assegnati al Segretario Direttore Generale dott.ssa Adelaide Biondaro, come meglio individuati in premessa del presente provvedimento, oltre che al sistema di valutazione dell'attività degli stessi, dati qui per integralmente trascritti;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento integra quanto contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2025-2027, relativamente agli obiettivi del Segretario Direttore Generale.

Con separata e unanime votazione favorevole, resa in forma palese, la presente deliberazione, su proposta del Presidente, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

08 AUG 1952

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to BELLON STEFANO

I CONSIGLIERI

f.to BUSON LUISA
f.to MANNA MARINA
f.to SIRONE GAETANO
f.to ZANIOLO MASSIMILIANO

IL SEGRETARIO DIRETT. GENERALE
F.F. f.to ZANIOLO MASSIMILIANO

**ATTESTAZIONI DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E DI
COPERTURA/REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolare istruttoria tecnico-amministrativa.

Li, 04.08.2025

Il Segretario Direttore Generale
f.to Dott.ssa Adelaide Biondaro

Si attesta la copertura e la regolarità contabile con le risorse del bilancio anno _____.

Li, _____

Il Dirigente del Settore
Acquisti Contabilità e Bilancio
Dr. Roberto Pinton

CERTIFICAZIONI DI ESECUTIVITÀ E DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è esecutiva ai sensi della L.R. Veneto n. 3 del 14.01.2003.

Esecutiva dal

05.08.2025

Il Segretario Direttore Generale
f.to Dott.ssa Adelaide Biondaro

La presente deliberazione è pubblicata all' Albo pretorio on – line dell'Ente www.altavita.org per 15 giorni consecutivi dal **08 AGO. 2025**.

Il Segretario Direttore Generale
f.to Dott.ssa Adelaide Biondaro

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo. Composta di n. ____ fogli.

Data _____

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE