



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 97 del 31/03/2026

OGGETTO: Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026. AREA AMMINISTRATIVA.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE il vigente CCNL Funzioni Locali disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, attraverso i quali gli Enti possono istituire posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale;

CONSIDERATO che tali posizioni richiedono:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

PRESO ATTO che gli incarichi di EQ, istituiti ai sensi degli art. 15 e ss del vigente C.C.N.L. previa determinazione dei criteri generali da parte degli Enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità in conformità a quanto previsto dall' art. 18 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 72 del 22.12.2025, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel quale la Tabella A) riporta i criteri per la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- la deliberazione n. 73 del 22.12.2025, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha individuato l'Area delle Elevate Qualificazioni riguardo il Settore Amministrativo e approvato le relative fasce di retribuzione collocando i seguenti Servizi nelle fasce di seguito indicate:

FASCIA	AREA - SERVIZIO	IMPORTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
--------	-----------------	---

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281

3 ^a Fascia	Direzione Strategica - Affari Generali	€ 11.500,00
4 ^a Fascia	Direzione Strategica - Personale e Formazione	€ 13.500,00

- la deliberazione n. 10 del 23.03.2026 con la quale il Consiglio di Amministrazione in esecuzione della Deliberazione n. 73/2025, ha integrato l'Area delle Elevate Qualificazioni con riferimento all'Area Amministrativa, determinando la fascia di retribuzione in cui collocare l'EQ del Servizio Provveditorato, che quindi risultano così individuate:

FASCIA	AREA - SERVIZIO	IMPORTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
3 ^a Fascia	Direzione Strategica - Affari Generali	€ 11.500,00
3 ^a Fascia	Area Amministrativa - Servizio Provveditorato	€ 12.000,00
4 ^a Fascia	Direzione Strategica - Personale e Formazione	€ 13.500,00

PRESO ATTO che in data 16.03.2026 si è perfezionato il trasferimento per mobilità del dott. Alessandro Bottos, "Specialista Amministrativo" al quale è stata affidata la responsabilità del Servizio Provveditorato, all'interno dell'Area Amministrativa;

RITENUTO di procedere al conferimento dell'Incarico di Elevata Qualificazione per l'Area di cui in oggetto come previsto dalla Deliberazione sopra richiamata a decorrere dal 1.04.2026 e fino al 31.12.2026;

RILEVATO che con deliberazione n. 71 del 22.12.2025 sono stati approvati gli atti di programmazione per l'anno 2026;

VISTO l'Ordinamento contabile di cui alla DGRV n. 725 del 22 giugno 2023;

VISTO il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'esercizio 2026, approvato con deliberazione n. 77 del 22.12.2025;

VISTO il Regolamento Interno di Contabilità, approvato con Deliberazione Consiliare n. 45 del 06.11.2023;

VISTO l'art. 14 dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;

VISTO l'articolo 22 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi sopra citato, il quale prevede che gli incarichi di Elevata Qualificazione siano conferiti dal Segretario Direttore Generale ai dipendenti, inquadrati nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con provvedimento motivato, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle specializzazioni, delle responsabilità, delle attitudini, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281

e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di conferire al collaboratore sottoindicato e nei termini indicati, l'incarico di Elevata Qualificazione a decorrere dal 1° aprile e sino al 31 dicembre 2026:

DOTT. ALESSANDRO BOTTOS: RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

COMPITI:

1) Gestione degli acquisti di beni e servizi per le funzioni ed attività dell'ente in conformità alla normativa vigente
2) Supporto al Servizio Tecnico riguardo le procedure amministrative correlate ai lavori e alle manutenzioni dei beni patrimoniali
3) Predisposizione di piani e programmi per garantire acquisizione di beni e servizi necessari per il regolare svolgimento dei servizi dell'Ente
4) Elaborazione ricerche/indagini di mercato volte ad ottenere il miglior rapporto qualità/prezzo
5) Responsabilità e gestione inventario dei beni dell'Ente
4) Responsabilità e gestione Magazzino dell'Ente
5) Ogni altra attività assegnata dal Segretario Direttore Generale

Retribuzione di posizione: € 12.000,00 su base annua comprensiva di tredicesima mensilità
Retribuzione di risultato: € 2.625,00 previa verifica sul grado di raggiungimento degli obiettivi;

- 3) di considerare tale incarico con delega dirigenziale e quindi con potere di firma all'esterno;
- 4) di assegnare i seguenti obiettivi per l'anno 2026, in considerazione dell'approvazione del PIAO 2026-2028, di cui alla Delibera n. 11 del 23.03.2026:
 - Organizzazione del Servizio Provveditorato, in particolare riguardo la ripartizione delle competenze tra gli Uffici: Appalti, Inventario e Magazzino;
 - Sviluppo Procedura acquisti nel sistema di Gestione della Qualità;
- 5) di dare atto che in considerazione della sottoscrizione della Convenzione con la Città Metropolitana di Venezia per l'utilizzo congiunto per n. 12 ore settimanali del dott. Alessandro Bottos dall'1.04.2026 al 31.10.2026, l'importo della retribuzione di posizione e risultato viene rideterminato in misura proporzionale all'impegno settimanale ridotto (24 ore settimanali), per il periodo corrispondente alla durata della convenzione;
- 5) di registrare il costo derivante dal presente provvedimento sui Conti n. 3/20/40/10/10/10 "Stipendi personale dipendente", 3/20/40/20/10/10 "Contributi Inps ex Inpdap" e 3/20/40/20/20/10 "Contributi Inail personale dipendente" e 3/20/40/20/21/10 "Contributi Inadel (TFR/TFS)" del Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Esercizio 2026;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

6) di notificare il presente atto al soggetto interessato;

7) di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:

- ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Adelaide Biondaro

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281